



MAPFRE SİGORTA A.Ş.
2024 YILI
FAALİYET RAPORU



VİZYONUMUZ

Güvendiğiniz
sigorta şirketiniz



MİSYONUMUZ

Sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamanız için attığınız her adımda sizin yanınızdayız.

Değer verdiklerinizi
önemsiyoruz.



DEĞERLERİMİZ

Bütünlük

Tüm iş ortaklarımızla etik, insan haklarına saygı ve dürüstlük ilkesi çerçevesinde ilişki yürüten **MAPFRE Sigorta** profesyonelleriyiz.

Yenilikçilik

Fark yaratan bir dönüşüm etkisiyle müşterilerimizin ihtiyaçlarını öngörerek en uygun çözüm önerilerini sunuyoruz.

Hizmet

Müşterilerimizin her türlü ihtiyacını karşılamak için tüm faaliyetlerimizi sürekli bir ilerleme sağlayarak geliştiriyoruz.

Finansal Güç

Mesleki taahhütlerimizi sürdürülebilir sonuçlarla gerçekleştirmek için gerekli olan finansal, teknik ve profesyonel güç birliği ile çalışıyoruz.

Çok Kültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takım
MAPFRE Sigorta olarak, kapsayıcılık ilkesiyle farklı yetenekleri bir araya getirerek savunduğumuz değerlere hep birlikte katkıda bulunuyoruz.



RSM Turkey Uluslararası
Bağımsız Denetim A.Ş.

Maslak Office Building,
Sümer Sokak, No 4, Kat 2,
34485, Maslak, İstanbul

T +90 212 370 0700
F +90 272 370 0849

www.rsmtr.com

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mapfre Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

Mapfre Sigorta Anonim Şirketi ("Şirket")'nin 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'in bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 7 Mart 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.



Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514 ve 516'ncı maddelerine ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik" ("Yönetmelik") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ahmet Cihat Kumuşoğlu'dur.

RSM Turkey Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.

Member of RSM International

Ahmet Cihat Kumuşoğlu, YMM

Sorumlu Denetçi

İstanbul, 7 Mart 2025

Sigorta ve reasürans ile emeklilik şirketlerinin mali bünyelerine ilişkin yönetmelik ile Türk Ticaret Kanunu'nun 516. maddesi uyarınca hazırlanan 01.01.2024-31.12.2024 dönemine ilişkin faaliyet raporu

Şirketimizin 2024 yılı faaliyetleri ile ilgili olarak Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmelik ile Türk Ticaret Kanunu'nun 516. Maddesi uyarınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde hazırladığımız FAALİYET RAPORU'nu ekleriyle birlikte tetkik ve onayınıza sunarız. (07 Mart 2025)

Saygılarımızla,

MAPFRE SİGORTA A.Ş.

Erdinç YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı



Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı



GENEL BİLGİLER





Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür'ün faaliyet dönemine ilişkin değerlendirmeleri ve geleceğe yönelik beklentileri

Değerli Ortaklarımız.

2024 yılı dünya ekonomilerinin resesyon ve enflasyon ikileminden çıkmaya başladığı ve küresel ölçekte enflasyonla mücadelede önemli ilerlemeler kaydedildiği bir yıl oldu. ABD ve Avrupa Birliği ülkeleri gibi gelişmiş ekonomilerde enflasyon oranı %3'ün altına gerilerken küresel çapta Merkez Bankalarının faiz indirimleri 2024 yılında hız kazandı.

2024 yılında küresel ekonominin %3 seviyelerinin biraz üzerinde büyüdüğü tahmin edilirken, yine de bu oranın tarihsel ortalamaların altında kaldığı görülüyor. 2023 yılında %5,1 büyüme kaydeden Türkiye de enflasyonla mücadele kapsamında sıkılaştırma adımlarının etkilerinin belirginleşmesiyle birlikte yavaşlama eğilimine girerek yılı %3,2 büyüme ile kapattı.

Dış ticaret dengesi ise, zayıf dış talep ve reel olarak değerlendirilen Türk lirasına rağmen 2024 yılında önemli bir iyileşme kaydetti. Bunun da etkisiyle cari açığımız 2024 yılında 10 milyar USD seviyesine kadar inerek, GSYİH'ye oranla %0,8'e geriledi.

Cari açığın azalması, dolarizasyonun zayıflaması ve yabancı girişlerinin de etkisiyle Merkez Bankasının net döviz pozisyonu önemli ölçüde iyileşti. Swap hariç net döviz rezervleri yıl boyu toplam 81 milyar USD artış göstererek yılsonunda 43,5 milyar USD seviyesine kadar yükseldi.

Yıllık enflasyon maliyet şokları ve güçlü talep koşulları altında Mayıs 2024'e kadar yükselişini sürdürerek % 75,4 ile zirve yaptıktan sonra düşüş trendine girerek baz etkisiyle birlikte 2024 sonunda %44,4 olarak gerçekleşti. Merkez Bankamız da Ocak ve Mart aylarındaki artışlarla politika faizini %50'ye çıkararak sıkı para politikası duruşunu sürdürürken, Aralık ayı itibarıyla öngörülen dezenflasyon patikası çerçevesinde faiz indirim döngüsüne başlayarak 2024 yılının son ayında politika faizini 250 baz puan düşüşle %47,5 seviyesine çekti. Faiz indirimlerinin 2025 yılında da benzer şekilde devam etmesi bekleniyor.

Sonuç olarak ülkemiz, enflasyon görünümündeki iyileşme, güçlü rezerv artışları ve cari açığındaki düşüşün etkisiyle 2024 yılında 3 büyük uluslararası kredi derecelendirme kuruluşundan not artırımı alan tek ülke oldu.

Ekonomik yavaşlamaya karşın, yeniden istikrar kazanmaya başlayan ülke ekonomisinin de etkisiyle Türkiye Sigorta Birliği'nin derlediği verilere göre 2024 yıl sonu itibarıyla sektörümüzün toplam hayat-dışı prim üretimi geçen yılın aynı dönemine göre % 72 artışla 738,6 milyar TL'ye ulaştı.

Şirketimizin 2024 yılı sonu itibarıyla toplam prim üretimi de bir önceki yıla göre %71,4 artışla 19,1 milyar TL seviyesine yükseldi. Branşlar itibarıyla incelendiğinde ise, toplam üretimimizin %33,6'sını oluşturan sağlık

branşında bir önceki yıla göre % 72,5 ve toplam üretimimizin %31,8'ini oluşturan oto branşlarında %87,1 prim artışı gerçekleşti.

Prim üretimine göre pazar payımız geçen yıl olduğu gibi %2,6 olurken, prim üretimi sıralamasında şirketimiz sektörde 12. sırada yer aldı.

Sürdürülebilir ve dengeli büyüme stratejimiz finansal sonuçlarımızda da karşılığını buldu ve 2024 yılını vergi sonrası 1.559.613.303 TL gibi rekor bir kâr ile kapattık. Bir önceki yıla göre net kârımız %115,8 arttı ve özsermaye kârlılığımız da enflasyonun üzerinde gerçekleşerek %46,2 oldu.

2024 yılı gelir tablosu teknik bölüm dengesi 1.668.880.140 TL gelir olarak gerçekleşti. Bu sonuca, 2.084.033.910 TL sigortacılık teknik kalemlerine, teknik olmayan bölümden aktarılan yatırım gelirlerinden gelen 2.310.618.300 TL'nin eklenmesi ve 2.725.772.070 TL faaliyet giderlerinin düşülmesi sonucunda ulaşılmaktadır. Yatırım gelirlerimiz 3.397.230.661 TL, yatırım giderlerimiz ise teknik bölüme aktarılan tutar dahil olmak üzere 2.723.187.205 TL olarak gerçekleşti. Böylelikle net yatırım gelirimiz 674.043.456 TL oldu.

2024 yılı başında MAPFRE Grubu'nun Türkiye'deki uzun vadeli stratejik planlarına paralel olarak, hayat dışı sigortacılığa odaklanılması yönünde alınan karar doğrultusunda MAPFRE Yaşam Sigorta'nın satışını gerçekleştirdik. Ayrıca, bu stratejinin bir parçası olarak, güçlü sermaye yapımızı daha da kuvvetlendirmek ve büyüme stratejimizi desteklemek için 2024 yılında 550 milyon TL'lik bir sermaye artışına gittik. 2024 yılında elde ettiğimiz sonuçlar bu stratejinin başarısını bir kez daha ortaya koydu.

Nitekim, 2024 yılında finansal güçlülük notumuzun uluslararası derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından bir kez daha AA+ (Tur) olarak teyit edildiğini belirtmekten ayrıca memnuniyet duyuyoruz. Bu not, şirketimizin finansal ve teknik gücü, yönetim yapısı, risk kabul politikası ile reasürans uygulamaları alanlarında yapılan incelemenin ve uluslararası platformda genel kabul görmüş kriterlere dayanarak yapılan bağımsız değerlendirmenin sonucunda verilmiştir.

Aynı şekilde, Türkiye İtibar Akademisinin 26 bölge ve 72 ilden 15 bin kişiyle gerçekleştirdiği araştırmada sigorta sektörünün en itibarlı markalarından biri seçilmemiz bizim için hiç sürpriz olmadı.

Erdi YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Son derece başarılı finansal sonuçlar elde ettiğimiz 2024 yılı, aynı zamanda vakfımız Fundación MAPFRE iş birliği ile toplumun her kesimine dokunan sosyal sorumluluk projelerimize hız kesmeden devam ettiğimiz bir yıl oldu. Bu çerçevede, 2021 yılından beri sürdürdüğümüz ve gelecek kuşaklarda trafik kuralları konusunda bilinç oluşturmaya hedefleyen Şehrin Akıllı Çocukları isimli projemiz kapsamında bugüne kadar 600 okulda yaklaşık 90.000 öğrenciye ve 180.000 aileye ulaştık.

2024 yılı sosyal sorumluluk faaliyetlerimiz arasında, Hatay deprem yardımları, otizm farkındalık günü destek etkinliği, Gülmek İyileştirir Derneği ile kanser tedavisi gören çocuklar için masal okuma etkinliği ve Neşeli Çantalar atölyesi, Hayata Renk Ver Derneği ile İstanbul ve Ankara'da çocuk onkoloji servislerinin boyanması ve sanat ve fotoğrafçılık kulübümüzün yıl sonu sergisindeki eserlerinin satış gelirlerinin Darüşşafaka'ya bağışlanması gibi faaliyetler öne çıkıyor.

MAPFRE Sigorta olarak, bir yandan da sürdürülebilirlik konusunu şirketimizin temel bir ilkesi olarak kabul ediyoruz. Çevre, toplum, kurumsal yönetim ve iş olmak üzere dört ana başlıktan oluşan Stratejik Sürdürülebilirlik Planımız kapsamında, gezegenimizi korumak, toplumu güçlendirmek ve fırsat eşitliğini desteklemek için çalışmalar yürütüyoruz. 2023 yılında başladığımız yeşil elektrik tüketimi uygulamamız devam ediyor ve bu yıl için öngördüğümüz elektrik tüketimimizin tamamını 1-REC tarafından sertifikalı yeşil enerji ile sağladık. 2024 yılında karbon ayak izimizi hedeflerimizin de ötesinde %38 oranında azalttık ve kalan karbon salımımızı telafi etmek üzere bu yıl ilk kez karbon dengeleme projelerine katkıda bulunarak karbon nötr bir şirket haline geldik.

2025 yılında da, dünyanın en önemli sigorta gruplarından biri olan MAPFRE Grubunun bir parçası olarak, sağlam finansal yapımız, sürdürülebilir büyüme vizyonumuz ve güçlü operasyonel performansımızla önemli başarılarla imza atacağımıza olan inancımız tam.

Bu yolda, her adımımızda bize güvenen ve bizi destekleyen tüm iş ortaklarımıza ve sigortalılarımıza teşekkürlerimizi sunarız.

Bu çerçevede, 2024 yılı faaliyet sonuçlarımız dikkatlerinize sunulmaktadır.

Saygılarımızla.

Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı

Şirket'in Unvanı ve Faaliyet Konusu

Şirketin unvanı MAPFRE SİGORTA A.Ş.'dir. 16 Ağustos 1948 tarihinde İstanbul-Türkiye'de kurulmuş olup, ana faaliyet alanı Kredi, Hastalık/Sağlık, Su Araçları Sorumluluk, Hava Araçları Sorumluluk, Genel Zararlar, Kara Araçları, Raylı Araçlar, Hava Araçları, Kaza, Genel Sorumluluk, Kara Araçları Sorumluluk, Su Araçları, Nakliyat, Yangın ve Doğal Afetler, Emniyeti Suistimal, Finansal Kayıplar ve Hukuksal Koruma branşlarına yönelik sigorta hizmetleri tasarlamak, pazarlamak, satış ve satış sonrası hizmetleri yerine getirmektir.

Şirketin tarihsel gelişimi ve hesap dönemi içinde varsa ana sözleşmesinde yapılan değişiklikler ile nedenleri

16 Ağustos 1948 yılında 1.000.000 TL sermaye ile Türkiye Kredi Bankası A.Ş.'nin ve dönemin işadamlarının iştirak etmesiyle İstanbul Sirkeci'de kurulmuş olan şirketimiz 1,3 milyar TL ödenmiş sermayesi ile Türk Sigorta Sektörüne 76 yıldır hizmet vermektedir.

Köklü Geçmiş, Güven Veren Gelecek: MAPFRE Sigorta Türkiye sigortacılık sektörünün en güçlü şirketlerinden biri olan ve sektöre sağladığı katkılarla öne çıkan MAPFRE Sigorta'nın kuruluşu, bundan 75 yıl önceye; 1948 yılına dayanmaktadır. 1948 yılında, Türkiye Kredi Bankası A.Ş. ve dönemin bazı girişimcileri tarafından kurulan T.GENEL SİGORTA, 1975 yılında Çukurova Holding bünyesine katılmıştır. 2007 yılında, İspanya ve Güney Amerika'nın en büyük sigorta grubu olan MAPFRE'nin, Çukurova Holding hisselerinin %80'ini alarak şirketin hâkim ortağı olmasının ardından, Nisan 2009 tarihinden itibaren MAPFRE GENEL SİGORTA; Ekim 2016 tarihinden itibaren de MAPFRE SİGORTA unvanı ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Bugün itibarıyla MAPFRE INTERNACIONAL'ın MAPFRE SİGORTA ortaklık yapısındaki payı % 99,81'dir.

MAPFRE Sigorta Finansal Sonuçlarına Türkiye'deki Gücünü Pekiştiriyor MAPFRE Sigorta bugün, sermayesi ve sağlam özkaynak yapısıyla dikkat çekerken, Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşu Fitch Ratings'ten aldığı AA+(TUR) Ulusal Sigortacı Finansal Güçlülük Notu ve “durağan” olarak teyit edilen görünümü ile de finansal sürdürülebilirlik ve istikrarlı büyüme planının başarısını ortaya koymaktadır.

Kurumsal yönetim, operasyonel destek ve risk yönetimi konularında global uzmanlığı ile faaliyetlerini sürdüren MAPFRE Sigorta'nın işletme profili, Fitch Ratings tarafından açıklanan raporda diğer Türk sigorta şirketlerine kıyasla “olumlu” olarak değerlendirilmiştir. Rapor MAPFRE Grup'un Türkiye'ye ve MAPFRE Sigorta'ya olan inancını da doğrular niteliktedir. Bu kapsamda raporda MAPFRE Sigorta, MAPFRE Grup için “Önemli” olarak konumlandırılmakta ve grubun ekonomik dalgalanmalara rağmen Türkiye pazarına olan bağlılığını sürdüreceğini ortaya koymaktadır.

MAPFRE Sigorta'nın Olmazsa Olmazı: Sürdürülebilirlik MAPFRE Sigorta, MAPFRE Grup'un sürdürülebilirliğe yönelik vizyonunu sahiplenmekte ve tüm faaliyetlerini bu ekseninde yürütmektedir. Sürdürülebilir bir gelecek inşa edebilme hedefiyle 'Biz Buradayız' diyen MAPFRE Sigorta, sahiplendiği 2022-2026 Stratejik Sürdürülebilirlik Planı'nda yer alan çevre, toplum, kurumsal yönetim ve

iş alanlarındaki taahhütlerini gerçekleştirmeye devam etmektedir.

2024'ün sonuna kadar karbon ayak izini yüzde 46, 2030'a kadar da yüzde 65 oranında azaltma hedefi koyan MAPFRE Sigorta, 2023 yılı içinde elektrik tüketiminden kaynaklı karbon ayak izini yüzde 69, genel kapsamda da 2019 verilerine kıyasla yüzde 54 azaltarak 2030 hedefine şimdiden ulaşmıştır. MAPFRE Sigorta, elektrik tüketimini azaltma konusunda MAPFRE Grup içinde yüzde 49'luk bir oranla en büyük katkırı sağlayan şirket olmuştur. Aynı şekilde MAPFRE Grup'un binalar ve araç filosunun enerji tüketimiyle bağlantılı enerji tüketiminin yüzde 12 oranında azaltılmasında da önemli rol oynamıştır. Bu kapsamda yüzde 46'lık bir oranla bu azalmaya en çok katkıda bulunan ülkeler arasında Brezilya'nın ardından Türkiye ikinci sırada yer almaktadır.

Fırsat ve Cinsiyet Eşitliğini Önceliklendiren, Toplumun ve Çevrenin Geleceğini Önemseyen Yaklaşım MAPFRE Sigorta aynı zamanda kadın istihdamının artırılması, çeşitlilik ve hem toplum hem de çevremiz için sürdürülebilir değer yaratma noktasındaki çalışmalarıyla ön plana çıkmaktadır.

Çeşitliliği, eşitliği ve kapsayıcılığı vazgeçilemez bir değer olarak benimseyen MAPFRE Sigorta'da kadın çalışan oranı %54,33, yönetim kadrolarındaki kadın oranı ise %47,6'dır. MAPFRE Sigorta, sigorta sektöründe Fırsat Eşitliği Modeli Sertifikası'nı alan ilk şirket olarak, eşitliği teşvik eden uygulamaları hayata geçirmektedir. Kadın Dostu Markalar listesine giren ilk sigorta şirketi olmasının yanı sıra, Kadınların Güçlenmesi Prensipleri'nin imzacısı ve İş'te Eşit Kadın sertifikasına sahip bir kurum olarak, adil, kapsayıcı ve destekleyici bir çalışma ortamı sunmaya devam etmektedir.

MAPFRE Sigorta İstikrarlı ve Stratejik Yönetim Anlayışı ile Tüm Paydaşlarının Yarın da Yanında! 2007 yılında, Şirketimizin hâkim paylarının İspanya'nın en büyük sigorta grubu olan MAPFRE grubuna devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE S.A.'nın Şirket nezdinde sahip olduğu ve Şirket sermayesinin %80'ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE International S.A.'ya 23 Nisan 2008 tarihi itibarıyla devredilmiştir.

Şirket sermayesinin %10'unu temsil eden 35.000.000 TL'lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı'nın 03.12.2009 tarih ve 51308 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.'ya devredilmiş olup, devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir. Böylece MAPFRE Internacional S.A'nın payı %99,75'e yükselmiştir.

Şirket unvanı 12 Ekim 2016 tarihi itibarıyla MAPFRE SİGORTA A.Ş olarak değişmiştir.

Şirketin ticari merkezi 19 Haziran 2017 tarihinden itibaren Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Caddesi No. 74 D Blok Mecidiyeköy 34381 İstanbul adresine nakledilmesi ile ilgili olarak 01 Haziran 2017/31 sayılı Yönetim Kurulu Kararı alınmış ve ilgili karar 29 Haziran 2017 tarih ve 9356 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yayınlanmıştır.

Şirket, 2024 yılında, MAPFRE Grubu'nun Türkiye'deki uzun vadeli stratejik planlarına paralel olarak, hayat

dışı sigortacılığa odaklanması yönünde alınan karar doğrultusunda MAPFRE Yaşam Sigorta'nın satışını gerçekleştirmiştir. Ayrıca, mevcut anlaşmalı araç onarım merkezlerinden olan ve 2012 yılından bu yana %51 paya sahip olduğu Genel Servis'teki hisselerini devretmiştir.

Yine bu stratejinin bir parçası olarak, 2024 yılında 550 milyon TL'lik bir sermaye artışına giderek sermayesini daha da kuvvetlendirmiştir.

İstikrarlı ve stratejik yönetim anlayışı, MAPFRE Sigorta'nın en güçlü yanlarından birini oluşturmaktadır. Bilgi birikimi ve tecrübenin yanı sıra geleceğe yönelik finansal ve teknik politikalar geliştiren yönetim kadrosu, daha etkin bir karar alma ve yönetim süreci sunmaktadır.

GENEL MÜDÜRLÜK

Torun Center Fulya Mah. Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 334 90 00
Faks : 0212 334 90 19
E-posta : info@mapfre.com.tr

ADANA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cemalpaşa Mah. Fuzuli Cad. Egemen Apt. Zemin Kat No: 71 Seyhan/ADANA
Tel : 0322 459 58 58
Faks : 0322 459 58 62
E-posta : adana@mapfre.com.tr

ANTALYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Meydankavağı Mah. Avni Tolunay Cad. No: 77/C Muratpaşa/ANTALYA
Tel : 0242 312 12 30 (pbx)
Faks : 0242 313 06 04
E-posta : antalyabolge@mapfre.com.tr

SAMSUN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Kale Mahallesi Atatürk Bulvarı Çenesizler İş Hanı Kat: 6 İlkadım/SAMSUN
Tel : 0362 431 01 21
Faks : 0362 431 01 04
E-posta : samsunbolge@mapfre.com.tr

İSTANBUL ANADOLU BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Eseneşehir Barajyolu No: 17/1 Ümraniye/İSTANBUL
Tel : 0216 368 00 27
Faks : 0216 368 93 09
E-posta : istanbulanadoluyakasi@mapfre.com.tr

İZMİR BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Akdeniz Mah. Halit Ziya Bulvarı No: 39 Daire: 68-70A Gloria Şen Residance Konak/İZMİR
Tel : 0232 242 40 00
Faks : 0232 242 44 00
E-posta : izmirbolge@mapfre.com.tr

GAZİANTEP BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

İncilipınar Mah. 3 No'lu Cad. Akınalan İş Merkezi Şehitkamil/GAZİANTEP
Tel : 0342 220 51 11
Faks : 0342 231 00 97
E-posta : gaziantep@mapfre.com.tr

MAPFRE Sigorta, değer verdiklerinizi önemseyerek ve sigortacılığın etik değerlerine bağlı kalarak, aracılarının ve sigortalılarının beklentilerini karşılamaya devam edecek.

Şirket'in İletişim Bilgileri

Şirket'in kayıtlı merkezi Torun Center, Fulya Mahallesi Büyükdere Caddesi No. 74 D Blok Mecidiyeköy 34381 İstanbul Türkiye'dir. Şirket'in Adana, Ankara, Antalya, Bursa, İzmir, İstanbul, Konya, Samsun ve Gaziantep illerinde şube müdürlükleri bulunmaktadır.

Genel Müdürlük ile Şube Müdürlüklerine ilişkin iletişim bilgileri aşağıda yer aldığı gibidir.

ANKARA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Cevizlidere Cad. No: 1/13 Dikmen Çankaya/ANKARA
Tel : 0312 472 75 72 (pbx)
Faks : 0312 472 58 59
E-posta : ankarabolge@mapfre.com.tr

BURSA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Alaaddinbey Mah. İzmir Yolu Cad. Uludağ Ticaret Merkezi No: 277/G Nilüfer/BURSA
Tel : 0224 441 41 41 (pbx)
Faks : 0224 441 63 55
E-posta : bursa@mapfre.com.tr

AVRUPA 2 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 871 46 12
Faks : 0212 334 97 09
E-posta : avrupa2bolge@mapfre.com.tr

AVRUPA 1 BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL
Tel : 0212 871 46 12
Faks : 0212 334 90 00
E-posta : avrupa1bolge@mapfre.com.tr

KONYA BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

Musalla Bağları Mah. Ankara Cad. No: 71/A Selçuklu/KONYA
Tel : 0332 235 86 86
Faks : 0332 235 80 00
E-posta : konyabolge@mapfre.com.tr

Şirket'in Sermayesi ve Ortaklık Yapısı

Şirketin 01.07.2024 tarihi itibarıyla ödenmiş sermayesi 1.277.680.661 TL olup,Şirket ortaklık yapısı aşağıda yer aldığı gibidir.

31 Aralık 2024			31 Aralık 2023	
Adı	Pay oranı	Pay tutarı	Pay oranı	Pay tutarı
MAPFRE Internacional S.A.	%99,81	1.686.865.946	%99,75	349.109.046
Diğer	%0,19	3.232.215	%0,25	890.954
Nominal Sermaye	%100,00	1.690.098.161	%100,00	350.000.000
Ödenmemiş Sermaye	-	(412.417.500)	-	-
Ödenmiş Sermaye		1.277.680.661		350.000.000

Şirket yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ortaklık yapısı içinde herhangi bir payı bulunmamaktadır.

Şirket'in Sermaye ve Ortaklık Yapısındaki Değişiklikler

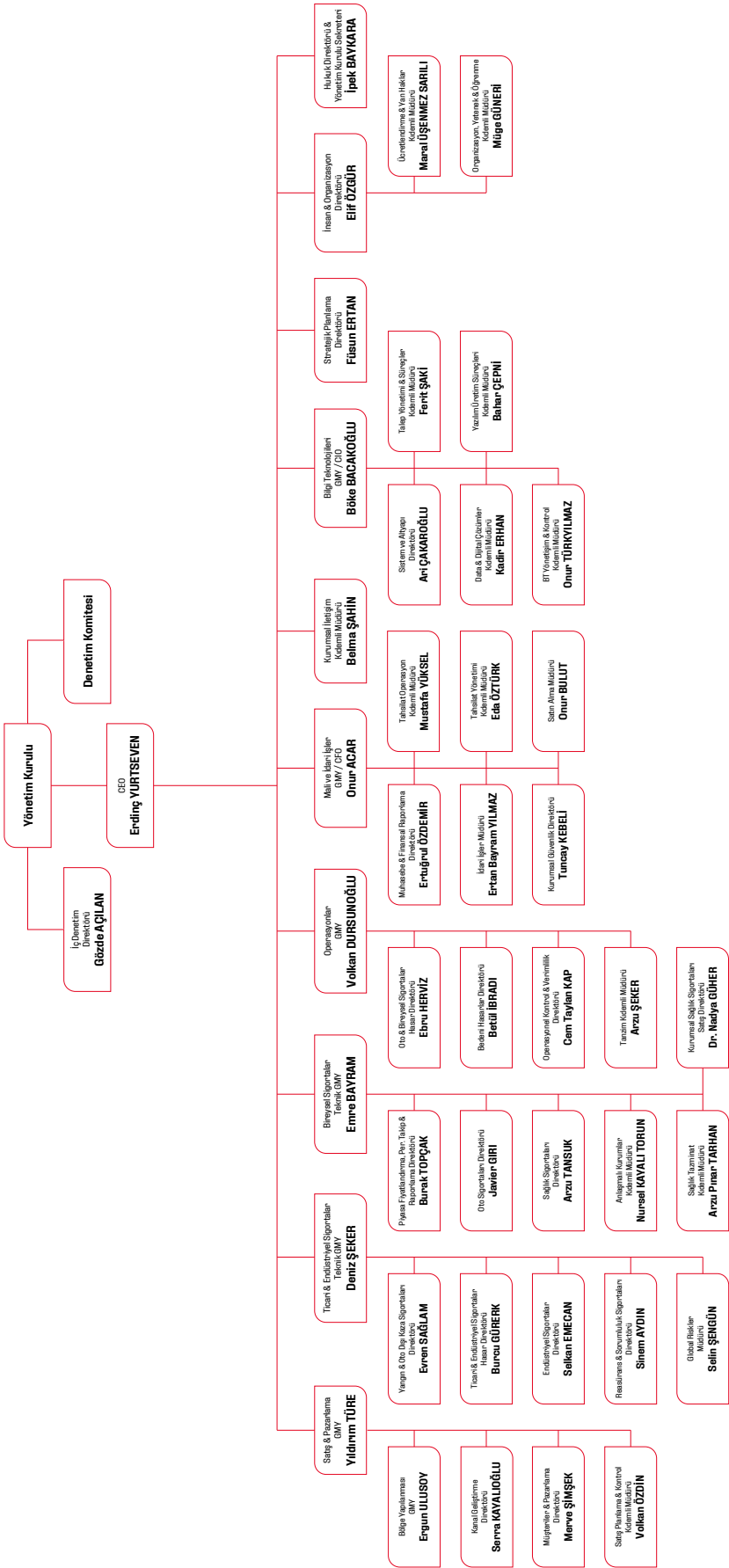
Şirketin 01.07.2024 tarihi itibarıyla sermaye ve ortaklık yapısı yapılan eş zamanlı sermaye artırımı ve azaltımı işlemi ile aşağıdaki şekilde değişmiştir.

31 Aralık 2024			31 Aralık 2023	
Adı	Pay oranı	Pay tutarı	Pay oranı	Pay tutarı
MAPFRE Internacional S.A.	%99,81	1.686.865.946	%99,75	349.109.046
Diğer	%0,19	3.232.215	%0,25	890.954
Nominal Sermaye	%100,00	1.690.098.161	%100,00	350.000.000
Ödenmemiş Sermaye	-	(412.417.500)	-	-
Ödenmiş Sermaye		1.277.680.661		350.000.000

Şirket'in İmtiyazlı Payı ve Bu Paylara Tanınmış Haklar

2024 yılı içerisinde imtiyazlı pay çıkarılmamıştır. Ana sözleşme uyarınca, Şirketin kuruluşunda önemli hizmetlerde bulunan kurucular kararı ile evvelce dağıtılmış, bulunan bedelsiz ve isme yazılı 200 (ikiyüz) kurucu pay senedine ait hakları mahfuzdur.

Organizasyon Şeması



Yönetim Kurulu

Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN

Yönetim Kurulu Başkanı

GÖREVE ATANMA TARİHİ
31.03.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Başkanı

ÖĞRENİM DURUMU
Boğaziçi Üniversitesi
İşletme Fakültesi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 04/2018 - Zagrebacka Banka (Unicredit Hırvatistan)
Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, Risk Komitesi ve Denetim Komitesi Üyesi
- 04/2017 - Unicredit Romanya
Yönetim Kurulu Üyesi, Denetim Komitesi Başkanı, Risk Komitesi ve Atama Komitesi Üyesi
- 10/2020 - Worldline Group S.A Yönetim Kurulu Üyesi
- 09/2000 - 01/2018 Yapı Kredi Bankası A.Ş. Genel Müdür Yardımcısı
- 08/1988 - 05/2000 AA Aktif Denetim ve Danışmanlık A.Ş. Sorumlu Ortak

Alfredo Castelo MARİN

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ
23.02.2024

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU
Madrid Complutense Üniversitesi
Ekonomi ve İşletme

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2024- Halen MAPFRE Grup Kurumsal Alanlar İnsan Kaynakları Stratejisi ve Sürdürülebilirlik Genel Müdür
- 2021-2023 MAPFRE Grup İş ve Müşteri İlişkileri - Genel Müdür
- 2017- 2020 MAPFRE Grup Kuzey Amerika Bölgesi - Genel Müdür
- 2013-2016 SOLUNION Başkan Yardımcısı
- 2009-2016 MAPFRE Global Risks Genel Müdürü

Hasan Hulki YALÇIN

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ
08.09.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU
University of Birmingham
Uluslararası Bankacılık ve Finans
ODTÜ / Ekonomi

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2003-2019 Milli Reasürans T.A.Ş. CEO, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2009-2019 Türkiye Sigorta Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
- 2011-2019 Anadolu Sigorta A.Ş. Başkan Yardımcısı, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2015-2019 Miltaş Turizm İnşaat Ticaret A.Ş. Başkan
- 1989-2003 Türkiye İş Bankası A.Ş. Bölge Müdürü
- 2003-2003 Trakya Cam Sanayi, Yönetim Kurulu Üyesi
- 2001-2003 Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi
- 1999-2001 Türk Dış Ticaret Bankası A.Ş. Yönetim Kurulu Denetçi Üyesi

Süleyman Serdar ÇALOĞLU

Yönetim Kurulu Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ
16.09.2015

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
Yönetim Kurulu Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU
Bilkent Üniversitesi
İdari Bilimler Fakültesi
İşletme / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2013-Çukurova Holding A.Ş. İş Geliştirme Koordinatörü
- 2011-2013 AKS TV A.Ş. Yönetim Kurulu Murahhas Üye
- 1998-2011 ET Medya A.Ş. Yönetim Kurulu Murahhas Üye
- 1997-1998 Denizbank Şube Müdürü
- 1992-1997 İnterbank Pazarlama Müdürü

Erdinç YURTSEVEN

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı / Genel Müdür

GÖREVE ATANMA TARİHİ
19.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
Genel Müdür

ÖĞRENİM DURUMU
Marmara Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
Finans / Yüksek Lisans

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2009-2022 MAPFRE Sigorta A.Ş. CFO
- 2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı
- 2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup Başkanı
- 1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / Sigorta Denetleme Uzmanı

Denetim Komitesi

İç sistemlerin işleyişini ve yeterliliğini gözetmekle görevli olan denetim komitesi üyeleri şunlardır:

Hasan Hulki YALÇIN

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Süleyman Serdar ÇALOĞLU

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Üst Yönetim

Şirketimizin üst yönetimi, 31.12.2024 itibarıyla Genel Müdür, 7 Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komitesi üyesi 2 Direktörden oluşmakta olup görev dağılımları aşağıda belirtilmiştir.

Erdinç YURTSEVEN

Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
University of Illinois at Urbana-Champaign, USA
Finans / Yüksek Lisans

Yıldırım TÜRE

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

26.01.2021

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Satış ve Pazarlama Genel Müdür Yardımcısı ve
İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Çukurova Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü

Ergun ULUSOY

Genel Müdür Yardımcısı

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.01.2014

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Bölgesel Yapılanma Genel Müdür Yrd.

ÖĞRENİM DURUMU

Gazi Üniversitesi
Çalışma Ekonomisi ve Endüstriyel İlişkiler

Böke BACAĞOĞLU

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

11.04.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Bilgi Teknolojilerinden Sorumlu Genel Müdür Yrd. ve
İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Bilkent Üniversitesi
Bilgisayar Mühendisliği
Yeditepe Üniversitesi
İşletme Yönetimi Yüksek Lisans Programı (MBA)

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2009-2022 MAPFRE Sigorta - Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı
- 2006-2009 Türkiye Sigorta Birliği Genel Sekreter Yardımcısı
- 2005-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / İstanbul Grup Başkanı
- 1990-2006 Başbakanlık Sigorta Denetleme Kurulu / Sigorta Denetleme Uzmanı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2018-2019 Ergo Sigorta - CEO
- 2016-2018 Ergo Sigorta - Genel Müdür
- 2012-2016 Ergo Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı
- 1991-2018 Yapı Kredi Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2009-2013 Grup Yöneticisi
- 1999-2009 Ankara Bölge Müdürü
- 1995-1998 Ankara Bölge Müdür Yardımcısı
- 1994-1995 Ankara Bölge Pazarlama Yetkilisi
- 1990-1993 Ankara Bölge Satış Uzmanı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2018-2022 Bupa Acıbadem Sigorta - Bilgi İşlem Direktörü
- 2015-2018 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Direktörü
- 2013-2015 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Müdürü
- 2007-2013 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Bilgi İşlem Müdür Yardımcısı
- 2004-2007 Acıbadem Sağlık ve Hayat Sigorta A.Ş. - Yazılım Geliştiricisi ve İş Analisti
- 2003-2004 Nexus Software and IT Corp - Yazılım Geliştirme Mühendisi

Onur ACAR

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı ve
İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi - Siyaset Bilimi (BA)
UCL Belçika - Avrupa Ekonomisi (MA)
Marmara Üniversitesi - AB Ekonomisi (PhD)

Deniz ŞEKER

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

31.12.2022

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Ticari ve Endüstriyel Sigortalar Teknik Genel Müdür
Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü

Emre BAYRAM

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.03.2023

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Bireysel Sigortalar Teknik Genel Müdür Yrd. ve
İcra Komite Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Boğaziçi Üniversitesi Ekonomi Bölümü

Volkan DURSUNOĞLU

Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

30.04.2024

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Operasyonlar Genel Müdür Yardımcısı ve
İcra Komitesi Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Teknik Üniversitesi - İşletme Mühendisliği
Bahçeşehir Üniversitesi- Aktüerya Bilimi
Yüksek Lisans

Elif ÖZGÜR

Direktör ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

01.06.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
İnsan ve Organizasyon Direktörü & İcra Komitesi Üyesi

ÖĞRENİM DURUMU

Marmara Üniversitesi
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri

İpek BAYKARA

Direktör ve İcra Komite Üyesi

GÖREVE ATANMA TARİHİ

25.05.2021

SORUMLU OLDUĞU ALAN

MAPFRE Sigorta A.Ş.
Hukuk Direktörü, İcra Komite Üyesi ve
Yönetim Kurulu Sekreteri

ÖĞRENİM DURUMU

İstanbul Bilgi Üniversitesi - Hukuk
City, University of London, LL.M

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2019-2023 MAPFRE Sigorta Muhasebe & Finansal Raporlama Direktörü
- 2011-2019 MAPFRE Sigorta Risk & İç Kontrol Müdürü
- 2005-2011 Türkiye Sigortalar Birliği (TSB) Finansal Düzenlemeler Uzmanı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2018-2023 MAPFRE Sigorta - Ticari & Endüstriyel Sigortalar Direktörü
- 2013-2018 MAPFRE Sigorta - Yangın Oto Dışı Kaza Sigortaları Müdürü
- 2011-2013 MAPFRE Sigorta - Yangın Oto Dışı Kaza Sigortaları Birim Yöneticisi
- 2009-2011 MAPFRE Sigorta - Yangın & Otodışı Kaza Yönetmeni
- 2006-2009 MAPFRE Sigorta - Yangın & Otodışı Kaza Sigortaları Uzmanı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2021-2023 Groupama Teknik Alanlardan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı
- 2019-2020 Türkiye Sigorta Genel Müdür Yardımcısı
- 2019-2020 Güneş Sigorta - Genel Müdür Yardımcısı
- 2017-2019 Sompo Japan Sigorta Hasar Kordinatörü
- 2015-2017 Aksigorta - Sağlık Sigortası & Medikal Kanallar Müdürü
- 2013-2015 Aksigorta - Hasar Lojistik Bölüm Müdürü
- 2010-2013 Aviva Sigorta - Hasar Lojistik Satın Alma Müdürü

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2024- Halen MAPFRE Sigorta Operasyonlar Genel Müdür Yardımcısı
- 2018-2024 MAPFRE Sigorta Aktüerya Direktörü
- 2015-2018 Liberty Sigorta Aktüerya ve Analitik Direktörü & İcra Komitesi Üyesi
- 2011-2015 Anadolu Anonim Türk Sigorta -Teknik Analiz Araştırma Geliştirme- Müdür
- 2016-2011 Anadolu Anonim Türk Sigorta - Denetçi
- 2008-2011 Anadolu Anonim Türk Sigorta -İş Analiz Yöneticisi
- 2003-2006 Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi - Reasürans Dept.- Uzman

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2017-2020 MAPFRE Sigorta - Yetenek & Organizasyon & Öğrenme Kıdemli Müdürü
- 2015-2017 MAPFRE Sigorta - Yetenek & Organizasyon Müdürü
- 2011-2015 MAPFRE Sigorta - İnsan Kaynakları Uzmanı
- 2008-2011 Metropol Uluslararası İnsan Kaynakları Şirketi - Kıdemli İnsan Kaynakları Danışmanı
- 2008 Profera Danışmanlık - İşe Alım Yardımcısı

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ

- 2020-2021 Zurich Sigorta - Hukuk Müşaviri ve Yönetim Kurulu Sekreteri
- 2015-2020 MAPFRE Sigorta - Danışman Avukat
- 2012-2014 Gedik & Eraksoy Hukuk Firması - Avukat
- 2011-2012 Hergüner Bilgen Özeke Avukatlık Firması - Avukat

Personel Sayısı

Şirketimiz bünyesinde **Aralık 2024** sonu itibarıyla toplam **515** çalışan istihdam edilmekte olup, Genel Müdürlük bünyesinde **405** çalışan; İstanbul Anadolu Yakası, İstanbul Avrupa 1, İstanbul Avrupa 2, İzmir, Bursa, Ankara, Samsun, Konya, Adana, Gaziantep, Antalya Müdürlükleri ve Eskişehir Direkt Ofislerinde **110** çalışan ile faaliyet göstermektedir.

Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil **5** üyeden oluşmaktadır. Şirket üst yönetiminde **1** Genel Müdür, **7** Genel Müdür Yardımcısı ve İcra Komitesi üyesi **2** Direktör görev yaparken, kalan diğer çalışan; **22** Direktör, **57** orta düzey yönetici (Kıdemli Müdür, Müdür ve Bölge Müdürleri), **426** teknik ve idari çalışandan oluşmaktadır. Şirket çalışan kadrosunun eğitim ve cinsiyet olarak gösterildiği tablo aşağıdadır.

MEZUN OLDUĞU BÖLÜM	Kadın	Erkek	Toplam
İlkokul	1	3	4
Ortaokul ve Dengi	2	1	3
Lise ve Dengi	13	32	45
2 Yıllık Yüksek Okul	43	36	79
Üniversite	199	141	340
Lisansüstü	24	20	44
Toplam	282	233	515

İnsan Kaynakları Uygulamalarına İlişkin Bilgiler

Kurumsal hedeflerimizin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak,

- en iyilerin çalışmak istediği,
- potansiyelin yüksek performansla dönüştüğü, sürekli öğrenme kültürü ile gelişimin esas alındığı,
- insan gücü kaynağının ve organizasyonun verimli yönetiminin çıktısı olarak, artan hizmet kalitesi ile müşteri memnuniyetinin sağlandığı bir kurum kültürü yaratmak amaçları ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

İnsan Kaynakları vizyonu doğrultusunda;

a) Karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu, belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı,

b) Çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi,

c) Yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını,

d) Çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini,

e) Personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini,

f) Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı,

g) Çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi,

h) İşe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını,

i) Güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı,

j) Tüm çalışanların fırsat eşitliği, kapsayıcılık ve çeşitlilik duyarlılığıyla değerlendirildiği, toplumsal bilince katkı sağlayan faaliyetlerde insan kaynağının kurumsal temsili sağladığı

k) Kurumsal esenlik kapsamında, çalışanların iş ve özel yaşam dengesinin önem ve birliğine saygı gösterildiği, esenlik halinin teşvik edildiği

l) Toplumsal her türlü yardım ve duyarlılık gereksinimlerinde, çalışan örgütlenmesini sağlayarak ihtiyaç duyulan imkan ve desteği gönüllü olarak sağlayan bir kültür yaratmayı

m) Çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE SİSTEMİ içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişmenin kurumumuzun gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle MAPFRE Grup insan kaynakları politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla;

- etkin insan yönetimi becerilerine sahip,
- öğrenmeyi ve gelişimi teşvik eden
- İK uygulamalarını bilen ve uygulayan

Liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimser.

MAPFRE Sigorta'da yetenek yönetimi, yeni çalışanların kuruma entegrasyonu ve geliştirilmesi, mevcut çalışanların gelişimi ve elde tutulması, en iyi ve en yetenekli çalışanları şirketimize kazandıracak, performansını yönetecek, potansiyelini ortaya çıkaracak süreçleri ifade etmektedir. Yetenek yönetimi uygulamalarımız performans yönetimi, liderlik gelişimi, işgücü planlaması, yetenek açıklarının tespiti ve işe alım sistemlerimizle doğrudan ilişkilidir.

Sorumlulukların yönetim seviyelerinden başlayarak her bir çalışanımıza bireysel olarak aktarılması yoluyla, çalışanlarımızın faaliyetlerini yerine getirirken kurumumuzun iş hedefleriyle ilgili sorumluluk sahibi olmaları hedeflenir.

İnsan kaynakları uygulamaları insan gücüne ilişkin planlama ve stratejileri geliştirip uygulamak suretiyle şirketimizin misyonu, hedefleri, amaçları ve bütçelerinin gerçekleştirilmesine hizmet eder.

Kurumsal politikalarımız, kurumsal değerlerimizden yola çıkarak, Şirket'teki tüm işlerin etkin, verimli, yürürlükteki yasalara uygun ve etik bir şekilde yürütülebilmesinin temini için; personel istihdamının şekil ve şartlarının belirlenmesi ve ücretlendirilmesinde, personelin eğitiminde, performansının izlenmesinde ve işten ayrılmasında uyulması gereken temel yaklaşımları ortaya koyar.

Amaç, gerek Şirketin gerekse Personelin mesleki faaliyetlerine yön vermesi gereken kurumsal değerleri ve temel ilkeleri yansıtmaktır.

MAPFRE Grup kurumsal politikaları, MAPFRE SİSTEMİ tarafından belirlenen genel esaslara göre saptanır, yayımlanır ve yürütülür. Kurumsal politikaların uygulanmasından ve uygulamanın kontrolünden, tüm seviyedeki yöneticiler ve personel birlikte sorumludurlar.

YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR



Yönetim Organi Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2024 yılı içerisinde sağlanan huzur hakkı, ücret, prim, ikramiye, kâr payı ayni ve nakdi imkanlar, sigortalar ve benzeri teminatlar gibi mali menfaatlerin brüt toplam tutarı **65.699.225 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere 2024 yılı içerisinde verilen ödenek, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri toplamı **1.664.575 TL** olarak gerçekleşmiştir.



ARAŞTIRMA VE
GELİŞTİRME
ÇALIŞMALARI

Yeni Hizmet ve Faaliyetlerle İlgili Olarak Araştırma Geliştirme Uygulamalarına İlişkin Bilgiler

MAPFRE Sigorta, yeni ürün ve/veya yeni hizmetlerin oluşturulmasında aşağıda belirtilen prosedürleri esas almaktadır:

- Müşteri ve kaynak bazında (acente, broker vb.) yeni ihtiyaçların tespit edilmesi ve talepleri dikkate alarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet ihtiyacının belirlenmesi.
- Potansiyel iş hacminin tespitine yönelik fizibilite çalışmalarının (piyasa araştırması – benchmarking) yapılması ve konuyla ilgili MAPFRE merkezinden know how desteğinin araştırılarak yeni ürün ve/veya yeni hizmet tasarım planının hazırlanması.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin ilgili branşla ilgili yasal süreçlerin incelenmesi.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin teminat kapsamı, tarifenin sigorta kanunu çerçevesinde ve Sigorta Genel Şartlarına uygunluğu ve muhtemel reasürans koşulları dikkate alınarak oluşturulması.
- Ürün ve/veya hizmete ilişkin otomasyon çalışmalarının gerekli olması halinde MAPFRE Soft ile paralel olarak tamamlanması.

Şirketin, yeni ürünler ile ilgili mevzuat gereği Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurulu'ndan onay alınması söz konusu olabilmektedir. Bu ihtiyacın doğduğu durumlarda yeni ürün ile ilgili çalışmalar tamamlandıktan sonra, son aşama olarak başvuru ve onay için gerekli çalışmalarla süreç tamamlanmaktadır.

ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER



Şirket Faaliyetleri ve Faaliyetlere İlişkin Önemli Gelişmeler

Şirketin 2024 yılı içerisinde şirket faaliyetleri açısından önemlilik arz edecek bir gelişme bulunmamaktadır.

2024 Yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri

2024 yılı Risk Yönetimi Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, Genel Müdür, Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Risk Yöneticisinden oluşan Risk Yönetimi Komitesi de faaliyet göstermektedir. Yönetmelik kapsamında Risk İştahı Politikası, Öz Risk ve Sermaye Yeterliliği Politikası, Operasyonel Risk Yönetimi Politikası, Risk Yönetimi Yönetmeliği Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi Birimi, faaliyetlerin mevzuata ve şirket politika ve prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirmesinden sorumludur. Risk yönetimi fonksiyonu kapsamında, sigortacılık riskleri, piyasa riskleri ve üçüncü tarafların temerrüt riski belli modeller kullanılarak periyodik olarak ölçümlenmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Operasyonel riskler ise her yıl Riskmap denilen bir uygulama ile ölçülerek, değerlendirme sonucu oluşturulan risk haritalarında riskli bulunan alanlar ile ilgili eylem planları hayata geçirilmektedir. Karşı karşıya kalınan operasyonel riskler, operasyonel risk envanterine işlenerek takip edilmekte ve gerekli durumlarda kontrol aksiyonları tasarlanmaktadır. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, Yatırım Stratejisi Komitesi tarafından onaylanan yatırım risk limitlerine uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere üst yönetime ve Yönetim Kurulu'na da periyodik olarak raporlanmaktadır.

2024 Yılı İç Kontrol Faaliyetleri

2024 yılı İç Kontrol Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Yönetmelik kapsamında şirket İç Kontrol Yönetmeliği ve İç Kontrol Politikası Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup bunlara uygun şekilde belirlenen yazılı prosedürler doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, iç kontrol fonksiyonuna ilişkin ilkeler, esaslar, görev ayrımı ile söz konusu fonksiyonu yürüten çalışanların yetki ve sorumlulukları tanımlanmaktadır.

COSO ve Üçlü Savunma Hattı Modeli çerçevesinde, kontrol ortamı, risklerin değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile gözetim başlıklarından oluşan iç kontrol sistemi, şirketimizin hedeflerine ulaşması için yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, yasal düzenlemeler ve MAPFRE Grup kuralları ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanların dahil olduğu bir süreçtir. Sistem üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılmıştır. Buna göre, birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, İç Kontrol Politikası ve Sigortacılık ve Özel

Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik'te belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, faaliyetlerinden kaynaklanan riskleri belirlemek ve bunları asgari düzeye indirmek için kontrol noktaları uygulamakla sorumlu kılınmışlardır. İkinci savunma hattında yer alan İç Kontrol birimi, iç kontrol sisteminin etkin ve verimli işlemesinden ve gözetiminden sorumludur. Şirketimizde iç kontrol sistemi her yıl düzenli olarak iç denetim tarafından denetime tabi tutulmaktadır. İç sistemlere ilişkin bilincin ve farkındalığın artırılması amacıyla eğitim programları düzenlenmekte ve periyodik anket çalışmasıyla çalışanların farkındalığı ölçümlenmektedir.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini ve bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçümlenmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, reasürans kontrolleri, süreç kontrolleri, müşteri şikayet kontrolü, hesapların kontrolü, branş ve kanal bazında yenilemelerin kontrolü gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Bu fonksiyonların yanı sıra, şirketimizde risk tabanlı bir yaklaşımla liderlik, müşteri odaklılık, çalışanların katılımı, süreç yaklaşımı, kanıta dayalı karar verme gibi temel prensipler doğrultusunda süreçlerin iyileştirmesi, kârlılığın artırılması, müşteri memnuniyetinin optimize edilmesi ve ürün-hizmet-kalite verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi de uygulanmaktadır.

2024 Yılı Uyum Faaliyetleri

Uyum Fonksiyonu, şirket faaliyetlerinin verimli ve etkin bir şekilde, iç kurallar ve yasal düzenlemelerle uyum içerisinde ve Şirket'in misyonu, vizyonu ve değerleri çerçevesinde yürütülmesini sağlamak amacıyla taşımaktadır. Uyum Fonksiyonu'nun amacı, kapsamı, yetki ve görevleri Şirket Uyum Politikası ile belirlenmiştir. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri, yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin Şirket'e yetkileri, kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar ile MAPFRE Grup politikalarına uyum takip edilmekte ve denetleme kurum ve kuruluşlarıyla ve kamu otoriteleriyle yapılan yazışmaların takibi sağlanmaktadır. Denetim Komitesi'ne bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Uyum Fonksiyonu, çalışmaları yıllık olarak Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır.

2024 Yılı Aktüerya Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler

2024 yılı Aktüerya Faaliyetleri, Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca 15.06.2022 tarihinde kurulan Denetim Komitesi'ne bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Aynı Yönetmelik uyarınca aktüerya birimi yöneticiliğine atama yapılmış olup, aktüerya birim yöneticisi, aynı zamanda Şirketin Sorumlu Aktüeri rolünü de yürütmektedir.

Yönetmelik ile tanımlandığı gibi, Aktüerya alanının sorumlulukları kapsamında genel fiyatlama politikası, reasürans anlaşmalarının aktüeryal açıdan yeterliliği, kuruluş mali durumu, teknik karşılıkların güvenilirliği ile yeterliliği, sigortacılık faaliyetleri ile ilgili varlık ve yükümlülük riski yönetimi ve sigorta poliçelerine bağlı olarak yapılan yatırımlar için yatırım riski konusunda kuruluş üst yönetimine ve düzenleyici Kuruma raporlamalar yapılmaktadır. Ayrıca gerek Şirketin bağlı bulunduğu grup gerekse de ülkemizde değişen mevzuat gereği değişen raporlama standartlarına uyum çerçevesinde çalışmalar yapılmış ve projelere gerekli katkı sağlanmıştır.

2024 yılında başta teknik karşılıklara ilişkin çalışmalar ve fiyatlandırma çalışmaları ağırlıklı çalışma kapsamını oluşturmuş ve İç Sistemlere Dair Yönetmelik kapsamında ilgili aktüerya faaliyetlerinin sonuçlarının üst düzey yönetime ve denetim komitesine düzenli olarak raporlanması ve denetim komitesinin aktüerya fonksiyonunun icrası kapsamında yapılan izleme ve takip faaliyetlerine ilişkin değerlendirmelerinin Yönetim Kurulu'na sunulması çalışmaları tamamlanmıştır.

2024 yılı itibarıyla şirketin aktüerya birim yöneticisi ve şirketin sorumlu aktüeri farklı bir göreve atandığından, yeni aktüerya birim yöneticisin ataması yapılmış ve Yönetmelik uyarınca SEDDK'ya bildirilmiştir.

2024 Yılı İç Denetim Faaliyetleri

2024 yılı İç Denetim faaliyetlerinde; Şirketin tüm iş ve işlemlerinin, özellikle yürürlükteki kanun, yönetmelik, tebliğ, tarife ve talimatlar, genel şartlar ile diğer mevzuata, şirketin iç yönergeleri ile yönetim stratejisi ve politikalarına uygunluğunun kontrol edilmesi, denetlenmesi ile hata, hile ve usulsüzlüklerin önlenmesi ve tespiti amaçlanmıştır.

Bu amaçlar doğrultusunda 2024 yılı İç Denetim Birimi faaliyetleri MAPFRE Sigorta A.Ş'nin dışarıdan hizmet alımı dâhil tüm faaliyetlerini Genel Müdürlük Birimlerini, Bölge Müdürlüklerini ve acentelerini de kapsayacak şekilde MAPFRE Sigorta A.Ş. İç Denetim mevzuatı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

2024 yılında İç Denetim Birimi tarafından 24 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Bu denetimlerden 19 adedi Merkezi Hizmetler, 4 adedi Bilgi Teknolojileri, 1 adedi ise sürekli denetim projesi çalışmasından oluşmaktadır.

2024 Yılı İş Sürekliliği Kapsamında Yapılan Faaliyetlere İlişkin Bilgiler

İş Sürekliliği Planı'na sahip olan MAPFRE Sigorta, beklenmedik olaylar veya felaketler karşısında operasyonel esnekliği artırmak, kesinti süresini en aza indirmek ve müşteri güvenliğini korumak amacıyla süreçlerini dinamik bir şekilde geliştirmeye devam etmektedir. Bu doğrultuda, 2024 yılı boyunca da periyodik iş sürekliliği testleri gerçekleştirilmiş ve sistemlerin dayanıklılığı düzenli olarak değerlendirilmiştir.

MAPFRE Sigorta, İş Sürekliliği Yönetim Sistemi çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler doğrultusunda, 04.01.2022 tarihinde almaya hak kazandığı **ISO 22301:2019 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi** sertifikasyonunu sürdürmekte ve en iyi uygulamalar doğrultusunda güncellemeler yapmaktadır.

2024 Yılı Dışarıdan Hizmet Alımlarına İlişkin Bilgiler

Şirketin 2024 hesap dönemi içerisinde; asistans hizmetleri, yedek parça tedariği, ürün ve tarife hazırlama hizmetleri, hasar ihbar hizmetleri, hasar öncesi risk azaltma hizmetleri, onarım ve bakım hizmetleri, poliçe tanzim operasyonları, sovtaj yönetimi ve tıbbi danışmanlık hizmetleri için dışarıdan alım gerçekleştirilmiştir. İlgili hizmetler için gerekli bildirimler Destek Hizmetleri Yönetmeliği'ne uygun şekilde yapılmıştır.

Şirketin İştirakleri

31.12.2024 tarihi itibarıyla Şirket iştirakleri aşağıda yer aldığı gibidir.

İŞTİRAKLER	Tutar	Pay
TARIM SİGORTALARI HAVUZ İŞLETMELERİ A.Ş. (TARSİM)	4.344.996	%3,70

Kamu Denetimi

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Vergi Denetim Kurulu Başkanlığı İstanbul Sektörel- 1 Denetim Daire Başkanlığı tarafından 8/11/2024 tarihinde 2021 ve 2023 yıllarına ait gelir vergisi stopajı tutarlarına ilişkin “izaha davet” yazısı gönderilmiştir.

16/12/2024 tarihinde vergi aslı, vergi ziyai cezası ve gecikme faizi olarak toplam 5.234.551 TL ödeme gerçekleştirilmiştir.

Özel Denetim

Şirketin Bağımsız Denetim ve Vergi Denetimi konusunda çalıştığı denetim firmaları ile ilgili bilgiler ve denetim saatleri aşağıda yer aldığı gibidir.

BAĞIMSIZ DENETİM FİRMASININ	
Unvanı	RSM TURKEY ARKAN ERGİN ULUSLARARASI BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.
Adres	Maslak Office Building Sümer Sok. No: 4 K: 2 Maslak/ İstanbul
Vergi Dairesi / Vergi Numarası	Maslak V.D. 6450334186
Telefon No	0212 - 370 0700
Faks No	0212 - 370 0849
2024 DENETİM SÜRESİ	
Sorumlu Denetçi	35 Saat
Kıdemli Denetçi	80 Saat
Denetçi	281 Saat
Denetçi Yardımcıları	399 Saat
Toplam	795 Saat
2024 YILI DENETİM KONULARI	
30 Haziran 2024 Finansal Tablolarının Sınırlı Denetimi	
31 Aralık 2024 Finansal Tablolarının Denetimi	
2024 Yılı Faaliyet Raporu Denetimi	
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FİRMASININ	
Unvanı	KPMG YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Adres	İş Kuleleri Kule 3 Kat: 2-9 Beşiktaş / İstanbul
Vergi Dairesi / Vergi Numarası	Büyük Mükellefler V.D. 8790018869
Telefon No	0212 - 316 6000
Faks No	0212 - 316 6060

Şirketin İç Denetim Sorumlusu ve 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'na Göre Yetkili Denetçiye İlişkin Bilgiler

İç Denetim Sorumlusu

Gözde AÇILAN

İç Denetim Kıdemli Müdürü

GÖREVE ATANMA TARİHİ
01.06.2020

SORUMLU OLDUĞU ALAN
MAPFRE Sigorta A.Ş.
İç Denetim Kıdemli Müdürü

ÖĞRENİM DURUMU
İstanbul Üniversitesi
İşletme Fakültesi - İşletme

GÖREV SÜRELERİ VE MESLEKİ DENEYİMLERİ
• 2012-2020 MAPFRE Sigorta A.Ş. İç Denetim Müdürü
• 2011-2012 Ergo Sigorta Kıdemli İç Denetim Uzmanı
• 2007-2011 Ankara Sigorta İç Denetim Uzmanı

29 Mart 2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısının 10 numaralı gündem maddesi içeriğinde seçilen yetkili denetçiye ilişkin bilgiler aşağıda yer aldığı gibidir.

RSM TURKEY Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.
Maslak Mahallesi Sümer Sokak No: 4/2 34485 Sarıyer, İstanbul

İSTANBUL - Maslak Vergi Dairesi Müdürlüğü- 6450334186

Tel: 02123700700
Fax: 02123700849

<https://www.rsm.global/turkey/tr>

Şirket Aleyhine Açılan Davalar

Şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkilememekle birlikte Şirket aleyhine açılmış olan ve halen devam eden, Oto ve Oto dışı hasar branşlarına ait dava sayısı 10.071 adet olup, 3.213.659.129 - TL' ye karşılık gelmekte olup bu tutar şirket mali tabloları içerisinde Muallak Hasar olarak yer almaktadır.

Ayrıca 4.302.375 TL'ye karşılık gelen 53 adet diğer dava daha bulunmaktadır.

Gerek hasar gerekse diğer dava için Şirket mali tablolarında gerekli karşılıkları ayırmıştır.

Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediğine İlişkin Bilgiler

Şirketimizin toplam prim üretimi 19.127.970.119 TL olarak gerçekleşmiştir.

Şirketimizin 2024 yılında vergi öncesi kârı 1.889.399.084 TL, vergi sonrası kârı ise 1.559.613.303 TL olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılı sonu itibarıyla toplam prim üretimimiz bir önceki yıla göre %71,4 artarak 19,1 milyar TL seviyesine yükselirken, pazar payımız %2,6 olmuştur. Bu üretim, 2024 sonu itibarıyla toplam prim üretimi sıralamasında Şirketimizin 12'nci sırada yer almasını sağlamıştır.

2024 yılında finansal güçlülük notumuz uluslararası derecelendirme kuruluşu Fitch Ratings tarafından bir kez daha AA+ (Tur) olarak teyit edilmiştir. Bu not, şirketimizin finansal ve teknik gücü, yönetim yapısı, risk kabul politikası ile reasürans uygulamaları alanlarında yapılan incelemenin ve uluslararası platformda genel kabul görmüş değerlendirme kriterlerine dayanarak yapılan bağımsız değerlendirmenin sonucunda verilmiştir.

Bu sonuçlar ışığında 29.04.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan tüm kararların Şirket Yönetimince yerine getirildiği görülmektedir.

Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

2024 yılında Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Toplantılara Katılımları Hakkında Bilgiler

Ana sözleşmeye göre, Yönetim Kurulu gerekli gördükçe toplantı yapmaktadır. Toplantıların geçerli olması için üyelerin yarısından bir fazlasının bulunması şarttır. Kararlar hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile verilir. Buna göre hazırlanacak tutanak karar defterine geçirilir ve üyeler tarafından imzalanır. Yönetim Kurulu şirketi idare ve hisse sahipleriyle 3 şahıslara karşı ve mahkemeler önünde temsil eder. 2024 yılı içinde 6 adet yönetim kurulu toplantısı yapılmıştır. Tüm yönetim kurulu kararları oybirliği ile alınmış olup kararlarda tüm üyelerin katılımı vardır.

Şirketin Yıl İçerisinde Yapmış Olduğu Bağışlar ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapmış Olduğu Harcamalar

Şirketin 2024 yılında yapmış olduğu bağış tutarı 4.011.617 TL'dir.

Şirketin 2024 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundación MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri MAPFRE Sigorta bütçesinden karşılanır.

Gönüllüyüm Programı ile 2024 yılında gönüllülerimiz ile şu etkinlikler gerçekleştirildi:

1. Hatay Deprem Yardımları
2. Otizm Farkındalık Günü Destek Etkinliği
3. Gülmek İyileştirir Derneği ile Kanser Tedavisi Gören Çocuklar İçin Masal Okuma Etkinliği
4. Hayata Renk Ver Derneği ile İstanbul ve Ankara'da Çocuk Onkoloji Servislerinin Boyanması
5. Darülaceze Bakımevi Ziyareti
6. Şanlıurfa Yediiklim Mesleki ve Anadolu Lisesi Kütüphanesi Oluşturulması
7. 46.İstanbul Maratonu'nda TEV İçin Koşusu
8. Gülmek İyileştirir Derneği Kanser Tedavisi Gören Çocuklar İçin Neşeli Çantalar Atölyesi gerçekleştirildi.
9. Sanat ve Fotoğrafçılık Kulübümüzün Yıl Sonu Sergisindeki Eserlerinin Geliri Darüşşafaka Eğitim Kurumları'na Bağışlandı.
10. Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4.sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVTÜRK'ü içeren yeni bir iş birliği gerçekleştirilmesi planlandı. 2024 yılında 10 şehirde 200 okulda ve 32.846 öğrenciye ulaştık.

Fundación MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri

Vakfımız Fundación MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile iş birliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi MAPFRE Sigorta aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2024-2025 eğitim-öğrenim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamasını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamayı amaçlayan bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 3 matematik öğretmenin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZALARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4.sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVTÜRK'ü içeren yeni bir iş birliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek proje tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVTÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu ve bu iş birliğini kapsayacak şekilde, Şehrin Akıllı Çocukları projesini yeniden yapılandırdık. 2021 yılında akademisyenler **aracılığı ile eğitim** materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2021 yılından bu yana, projemiz ile birlikte toplam 600 okul, 3000 öğretmen, 90.000 öğrenci ve 180.000 aileye ulaşıldı. 2024 yılında 10 şehirde 200 okulda ve 32.846 öğrenciye ulaştığımız projemize 2025 yılında da devam ediyoruz.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

MAPFRE SİGORTA A.Ş. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

MAPFRE Sigorta A.Ş. ("**Şirket**"), T.C. Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı tarafından 27/4/2011 tarihinde yayımlanan "Sigorta Şirketi ve Reasürans Şirketi ile Emeklilik Şirketlerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine İlişkin 2011/8 Sayılı Genelge'de" ("**Genelge**") belirtilen kurumsal yönetim ilkelerine bağlı olup, iş ve işlemlerini işbu ilkelere uygun yürütmek için azami özeni göstermektedir.

Bu bağlamda Şirket Yönetim Kurulu, 17 Eylül 2013 tarih ve 2013/27 sayılı kararı ile bir Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmasına karar vermiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görevi: Genelge'de yer alan ilkelere uyumun sağlanması için gerekli çalışmaların yapılması, Yönetim Kurulu'na bu amaçla önerilerde bulunulması ve Şirket'in ilkelere uyumunun izlenmesidir.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri hakkında bilgiler aşağıda yer almaktadır.

İsim	Komite Görevi	Şirketteki Görevi	İletişim Bilgileri Tel (212 334 90 00)
Erdoğan YURTSEVEN	Başkan	Genel Müdür Yönetim Kurulu Başk. Yrd.	eyurtseven@mapfre.com.tr
Onur ACAR	Üye	Genel Müdür Yardımcısı	oacar@mapfre.com.tr
İpek BAYKARA	Üye	Hukuk Departmanı Direktörü	ibaykara@mapfre.com.tr

Bununla birlikte, Mapfre International S.A.'nın üst grup şirketi olan MAPFRE S.A. tarafından 25.06.2009 tarihinde onaylanıp 1.09.2009 tarihinde yürürlüğe girmiş olan "MAPFRE Grubu Etik Değerler ve Doğru Davranış Kodu Rehberi", şirketimiz de dahil olmak üzere tüm MAPFRE Grubu iştiraklerinde uygulanmakta olup, kurumsal yönetim ilkelerinin eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk esasları baz alınarak benimsenmesi konusunda önemli paya sahiptir.

2. PAY SAHİPLERİ

Şirketimiz ana ortağı MAPFRE International S.A.'nın pay oranının %99.86 olması sebebi ile ayrı bir "Pay Sahipleri İle İlişkiler" birimi oluşturulmamıştır. Pay sahipleri ile ilişkiler, Hukuk ve Mali ve İdari İşler Departmanları bünyesinde yürütülmektedir.

3. PAY SAHİPLERİNİN BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMI

Şirketimiz tarafından tüm pay sahiplerine eşit muamele edilmektedir. Bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında pay sahipleri arasında ayırım yapılmamakta, ticari sır niteliğinde olan bilgiler hariç olmak üzere pay sahiplerinin her türlü bilgisi karşılanmaktadır. Pay sahiplerinin haklarının kullanımını etkileyebilecek önemi haiz her türlü bilgi, güncel olarak şirketimiz internet sitesinde yer alan "Duyurular" kısmında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

4. GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şirketimiz, Genel Kurul Toplantıları'ndan önce pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını sağlayacak her türlü tedbiri zamanında almakta ve Genel Kurul gündemi hakkında eksiksiz, tereddüt yaratmayacak ve pay sahiplerine gerekli hazırlık yapma imkânı verecek şekilde bilgi vermektedir. Genel Kurul Toplantısı'nda, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılmakta; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmekte ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılmaktadır. Şirketimiz, her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlamaktadır.

2024 yılı içinde bir (1) adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Söz konusu genel kurul toplantısı şirketin merkez adresi olan Torun Center Büyükdere Cad. No: 74, D Blok Mecidiyeköy, Şişli 34387, İstanbul adresinde yapılmıştır.

29 Mart 2024 tarihinde toplanan Olağan Genel Kurul Toplantısına ait çağrı, esas sözleşmede öngörüldüğü üzere ve gündemi de ihtiva edecek şekilde 08 Mart 2024 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde, Milliyet ve Sabah gazetelerinde ve şirketin internet sitesinde ilan edilmek suretiyle ve ayrıca nama yazılı pay sahiplerine taahhütlü mektupla, toplantı gün ve gündeminin bildirilmesi suretiyle süresi içinde yapılmıştır. İlgili toplantıda esas sözleşme sermaye maddesi değişikliği, 2023 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. 2024 dönemine ait faaliyet raporumuz (mali tabloları da havi şekilde), bağımsız denetçi görüşü ve Genel Kurul gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgelerle pay sahiplerinin bilgisine 28 Mart 2025 tarihinde sunulacaktır.

Genel Kurul toplantısında pay sahiplerimizin Genel Kurul'a katılımı konusunda herhangi bir güçlük ya da aksaklık ile karşılaşmadığı düşünülmektedir. Zira bu hususta herhangi bir bildirim alınmamıştır.

Genel Kurul tutanaklarına <http://www.mapfresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet sitemizden ulaşmak mümkündür. İlgili tutanaklar, şirket merkezinde de pay sahiplerine açık tutulmaktadır. Genel Kurul'da pay sahipleri tarafından herhangi bir soru sorulmamış, gündem önerisinde bulunulmamıştır.

5. OY HAKLARI VE AZINLIK HAKLARI

Şirket, oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta olup her sahibinin oy hakkını ana sözleşme ve kanunlara uygun kullanması amaçlanmaktadır.

Genel Kurul'da oylama ve oy kullanma usulü, 22 Mart 2013 tarih ve 2013/13 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile hazırlanan ve 29 Mart 2013 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı ile onaylanan "Mapfre Genel Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge" de ayrıntıları ile belirlenmiş olup Genel Kurul Toplantılarında pay sahiplerinin incelemesi için hazır edilir.

Şirket, azınlık haklarının kullandırılmasında azami özeni göstermekte olup, pay sahiplerinin paylarının serbestçe devrini zorlaştıracı uygulamalardan kaçınmaktadır.

6. KÂR PAYI HAKKI

Şirketin kârına katılım konusunda bir imtiyaz yoktur. Kar dağıtımı yasal süreler içinde ilgili yasal mevzuat ve şirket ana sözleşmesine uygun gerçekleştirilmektedir. Kar dağıtımının belirlenmesinde, ana sözleşme, uzun vadeli grup stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, karlılık ve nakit pozisyonları ve en önemlisi sermaye yeterlilik oranı dikkate alınmaktadır. Şirketin Sermaye Yeterliliği'ne dair önümüzdeki yıllara yönelik yapılan tahminlere ve şirket hedeflerine paralel olarak kar dağıtımı kararları her sene Mart ayında yapılan Genel Kurul'da ortaklar tarafından verilmektedir.

Şirketin kâr dağıtım politikası, Şirket ana sözleşmesinin 53. Maddesinde belirlenmiştir.

7. PAYLARIN DEVRİ

Payların devri, Şirket ana sözleşmesine ve ilgili mevzuata uygun şekilde yapılır. Şirket ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hüküm bulunmamaktadır.

8. BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

Şirketimizin bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır. Bilgilendirme ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına giren hususlar dışındaki bilgilerin taraflara zamanında ve doğru şekilde açıklanmasını amaçlamakta olup, bu bilgilerin ne şekilde, hangi sıklıkta ve hangi yollardan duyurulacağını kapsar.

Bilgilendirme politikası çerçevesinde kamuya açıklanacak bilgiler; "ilgili yasal mevzuat ile açıklanması zorunlu olan hususlar ve ilgili yasal mevzuat çerçevesinde ticari sır kapsamına giren hususlar dışında Şirketin kalite politikası; misyonu; vizyonu; değerleri; stratejisi; planları; geçmiş performansı, hedefleri ve benzer diğer konular" olarak belirlenmiştir.

İlgili yasal mevzuat ile açıklanacağı belirtilen bilgiler, ilgili süreleri dahilinde, bunun dışında kalan hususlar ise gerektiği durumlarda yukarıda belirtilen mecralar vasıtası ile açıklanır. Bilgilendirmeler, <http://www.mapfresigorta.com.tr/> adresinde yer alan şirket internet adresinde ("İnternet Adresi"); şirket faaliyet raporları, Mali Raporları ve Bağımsız Denetim Raporları ile; Ticaret Sicili Gazetesi'nde; Yazılı ve Görsel Medya Kuruluşları vasıtasıyla yapılan ilanlar ile; sabit telefon ve GSM operatörleri vasıtasıyla sağlanan iletişim ile; basın açıklamaları, toplantılar ve tanıtımlar ile; elektronik posta ve benzer iletişim yöntemleri ile ve şirket yetkili imzalarınca usulüne uygun şekilde yapılan yetkilendirmeler yöntemi ile yapılmaktadır.

Bilgilendirme politikasının yönetimi ve yürütülmesi, Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğundadır. İlgili hususlar şirket Genel Müdürü'nün onayı ile birlikte görevlendireceği personel tarafından kamuya duyurulur.

9. ŞİRKET İNTERNET SİTESİ VE İÇERİĞİ

Şirket internet adresinin "Bilgi Toplumu Hizmetleri" başlıklı kısmında; Şirketin sermaye yapısı; Ticaret Sicili Bilgileri; Yönetim Kurulu bilgileri; Mali Bilgileri; Genel Kurul Kararları; İç Yönergesi; Sicil İlanları; Denetçi Bilgileri ve önemli hususların yayınladığı -Duyurular- kısımları yer almaktadır. İlgili bilgiler güncel şekilde tutulmakta ve başta hissedarlarımız olmak üzere kamunun bilgisine sunulmaktadır.

10. FAALİYET RAPORU

Şirketimiz faaliyet raporu, Kurumsal Yönetim İlkelerinin gereklerini pay sahiplerine sunmakta olup, kamuoyunun, Şirket'in faaliyetleri hakkında şeffaf ve doğru bilgiler edinmesi amaçlanmaktadır.

11. MENFAAT SAHİPLERİNİN BİLGİLENDİRİLMESİ

Şirketimiz, menfaat sahiplerinin ve kamuoyunun aydınlatılmasında Şirket internet adresini aktif olarak kullanmaktadır. Bu meyanda gerek şirket internet sitesinde yer alan "Duyurular" başlıklı bölümden gerekse basın toplantıları, bültenler, faaliyet raporları, açıklamalar vb. araçlar aracılığı ile menfaat sahipleri bilgilendirilmektedir. Böylece şirketin finansal durumuna, bu durumda olabilecek önemli değişikliklere ve faaliyet sonuçlarına etki edebilecek kamuya açıklanacak bilgiler, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, güncel ve kolay erişilebilir biçimde kamunun kullanımına sunulmaktadır.

Çalışanların insan kaynakları politikalarından haberdar edilmesine dair faaliyetler ise İnsan Kaynakları Departmanı tarafından hem şirket içi intranet vasıtası ile ve e-postalar aracılığı ile hem de yazılı ve görsel afişler yolu ile yürütülmektedir.

12. MENFAAT SAHİPLERİNİN YÖNETİME KATILIMI

Şirket ana sözleşmesinde menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılmalarına dair bir düzenleme yer almamaktadır. Bununla birlikte:

- Çalışanlar ve Bölgeler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte; bölge müdürlükleri çalışanları için ise ayrıca periyodik bölge toplantıları düzenlenmektedir.
- Acenteler: Şirket faaliyetlerine ilişkin olarak Şirket içi e-postalar ile bilgilendirilmekte ve yıl içinde yapılan acente toplantıları ile acentelerin yönetime katkıda bulunması sağlanmaktadır.
- Pay Sahipleri: Yönetime katılım hakları ilgili mevzuat ve ana sözleşmeye uygun şekilde sağlanır.
- Müşteriler: Şirket bilgileri internet sitesinde müşteriler için detaylı şekilde sunulmaktadır. Ayrıca Şirket internet adresinde yer alan iletişim formu vasıtasıyla müşterilerin Şirket yönetimine katkıda bulunmalarına imkân sağlanmaktadır.

13. İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

İnsan Kaynakları alanı, MAPFRE Grup stratejilerinin hayata geçirilmesini sağlayan organizasyon yapılarını kurmaktan başlayarak, kurum stratejilerini gerçekleştirecek ve geleceğe taşıyacak olan iç ve dış yetenekleri çekmek, stratejilerimiz çerçevesinde geliştirmek, yedeklemek ve elde tutmak için en iyi İK uygulamalarının hayata geçirilmesi amacıyla yapılandırılmıştır.

İnsan Kaynakları vizyonu Şirketin kurumsal hedeflerinin gerçekleştirilebilmesinin, çalışanlarımızın beceri ve çabaları ile doğru orantılı olduğundan yola çıkarak; en iyilerin çalışmak istediği, potansiyellerini yüksek performansa dönüştürebildikleri için kalıcı ve mutlu oldukları, hizmet kalitesi ve müşteri memnuniyetinin çalışan çıktısı olduğu bir kurum kültürünü yaşatmaktır.

Bu vizyon doğrultusunda; karşılıklı saygı ve güvenin esas olduğu; belirlenen hedeflere ulaşmada herkesin kendini sorumlu hissettiği yüksek performanslı bir çalışma ortamı oluşturulmasını ve sürekliliğini sağlamayı; çalışanlar ve yöneticileri arasında güven ve karşılıklı anlayışın temeli olan çift yönlü açık iletişimi teşvik etmeyi; yapılan işlerin en verimli çalışmayı sağlayacak şekilde yapılandırılması ve personelin bilgi ve yeteneklerine uygun görevlerde çalışmasının sağlanmasını; çalışanların performanslarının objektif ölçütlerle değerlendirilmesini, yüksek performans gösteren personelin takdir, teşvik ve motive edilmesini; personelin kariyer gelişimi, terfi ve ücretlendirmesinin objektif bir sistem içinde yürütülmesini; çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri ile ilgili eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeyi, planlamayı ve uygulamayı; çalışanların kendilerini ve işlerini geliştirmelerini, önerileriyle iyileştirmeler yapabilmelerini teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturmayı ve sürdürmeyi; işe ve kurum kültürüne uygun kişilerin öncelikli olarak Şirketin mevcut insan kaynağından ilgili işlere yerleştirilmesini, yüksek performanslı çalışanların sorumluluk taşıyan görevlere getirilme önceliğine sahip olmasını ve çalışanların kısa sürede performans gösterebilmeleri için atandıkları işe uygun şekilde hazırlanmasını; güvenli ve sağlıklı bir iş ortamı oluşturmayı; ve çalışanların tüm haklarını kanun ve kurallar çerçevesinde değerlendirmeyi ve uygulamayı taahhüt eder ve hedefler.

İnsan gücü MAPFRE sistemi içerisinde en önde gelen değerdir. Bu alanda sağlanacak her türlü gelişmenin Şirketimizin gelecekteki başarısında anahtar rol oynadığı bilinciyle İnsan Kaynakları Politikaları, doğru kişiye doğru eğitimleri vermek yoluyla; etkin insan yönetimi becerilerine sahip; öğrenmeyi ve gelişimi

teşvik eden; insan kaynakları uygulamalarını bilen ve uygulayan liderler yetiştirmeye odaklı bir yönetim felsefesini benimsemektedir. Bu çerçevede, istihdam politikası; ücret politikası; eğitim politikası; performans değerlendirme politikası; terfi politikası esasları MAPFRE Grup Global Politika ve kılavuzlarına uygun olarak İnsan Kaynakları Departmanı tarafından belirlenmiştir.

Şirket çalışanlarının görev tanımları ve dağılımı yöneticiler tarafından belirlenip çalışanlar ile paylaşılmış, çalışanlar için güvenli ve koşulları iyi olan çalışma ortamları yaratılmıştır. Çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunmasına dair önlemler alınmış, bu bağlamda “Taciz Vakalarını Önlemeye Dair Protokol” yürürlüğe sokulmuştur. İnsan Kaynakları Departmanı Şirket çalışanlarına Etik Değerler ve Davranış Kodu; Taciz Vakalarının Önlenmesi gibi hususlarda e-eğitimler düzenlemektedir.

İnsan & Organizasyon Alanı, kuruma esneklik ve çeviklik sağlamak üzere, daha esnek, strateji ile uyumlu ve etkin yapılar oluşturulması için çalışmaktadır. Profesyonel gelişim faaliyetleri arasında yetenek yönetimi ve kariyer gelişimi, gerek fonksiyonel gerekse coğrafi mobilitenin artırılması yoluyla iş gücünün en etkin şekilde kullanılması ve geliştirilmesi ve stratejileri hayata geçirmemizi destekleyecek gelişim kaldıraçlarının ve eğitim içeriklerinin sağlanması, kendi kendine öğrenmeyi teşvik edecek sistemlerin oluşturulması sağlanmıştır. Yetenek Yönetimi uygulamalarımız stratejik inisiyatiflerimizden yola çıkarak Şirket stratejilerimizin hayata geçirilmesi için ihtiyacımız olan profillerin tespitini tamamlanmış ve Şirketimiz bünyesindeki bu profillere uyan yetenekler için teşhis ve stratejik hazırlık seviyelerine göre gelişim planları oluşturulmuştur.

Kurumsal yönetim prensipleri çerçevesinde ve MAPFRE kültürünü pekiştirmek, benimsetmek ve çalışan bağlılığını artıracak uygulamaları hayata geçirmek amacıyla tüm çalışanlar ve yöneticiler birlikte çalışır. Bu kapsamda tüm MAPFRE çalışanları birer kültür temsilcisi olarak konumlandırılmıştır. Çalışan deneyiminin geliştirilmesi amacıyla, Şirket'in kültür ve değerlerinin çalışanlarca benimsenmesinin sağlanması, hedef ve stratejilerin içselleştirilmesi ve farkındalık artırılması ile ilgili toplantılar düzenlenmektedir.

14. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK

Şirket Etik Değerleri ve Doğru Davranış Kodu, Şirket intranetinde Şirket çalışanlarının dikkatine sunulmuştur. Şirket, sosyal sorumluluk projelerine duyarlı olup; çevreye, tüketiciye, kamu sağlığına ilişkin düzenlemeler ve etik kurallara uygun davranır. Bu doğrultuda Şirket kapsamında gönüllülük ve sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmiştir.Şirketin 2024 yılında gerçekleştirmiş olduğu çalışan gönüllülüğü faaliyetleri ile sosyal sorumluluk projeleri aşağıda yer almaktadır. Sosyal Sorumluluk faaliyetlerinin sponsoru Fundación MAPFRE olup, çalışan gönüllülüğü aktiviteleri MAPFRE Sigorta bütçesinden karşılanır.

Gönüllüyüm Programı ile 2024 yılında gönüllülerimiz ile,

1. Hatay Deprem Yardımları
2. Otizm Farkındalık Günü Destek Etkinliği
3. Gülmek İyileştirir Derneği ile Kanseri Tedavisi Gören Çocuklar için Masal Okuma Etkinliği
4. Hayata Renk Ver Derneği ile İstanbul ve Ankara’da Çocuk Onkoloji Servislerinin Boyanması
5. Darülaceze Bakımevi Ziyareti
6. Şanlıurfa Yediiiklim Mesleki ve Anadolu Lisesi Kütüphanesi Oluşturulması
7. 46.İstanbul Maratonu’nda TEV için Koşusu
8. Gülmek İyileştirir Derneği Kanseri Tedavisi Gören Çocuklar için Neşeli Çantalar Atölyesi gerçekleştirildi.
- 9.Sanat ve Fotoğrafçılık Kulübümüzün Yıl Sonu Sergisindeki Eserlerinin Geliri Darüşşafaka Eğitim Kurumları’na Bağışlandı.

Fundación MAPFRE Sosyal Sorumluluk Projeleri

Vakfımız Fundación MAPFRE, toplumda en dezavantajlı kişi ve gruplara yönelik ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeleri sağlamaya odaklanıyor. Dünya genelinde hem doğrudan toplumsal fayda için çalışıyor hem de birçok kurum, sivil toplum kuruluşu, müze, vakıf ve dernek ile işbirliği yapıyoruz.

Vakıf çalışmaları beş temel alana odaklanıyor:

- Kazaları Önleme ve Yol Güvenliği
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Kültür
- Toplumsal Gelişim
- Sağlık Teşvik

MAPFRE Grup'un kurum içi yönetmeliğine göre sosyal sorumluluk faaliyetlerinin tamamen ticari faaliyetlerden ayrı olarak yürütülmesi gerekiyor, Vakıf projelerini Kurumsal İletişim ekibi yönetiyor. Vakfımız, dünya çapında gerçekleştirmekte olduğu tüm sosyal sorumluluk projelerinde olduğu gibi MAPFRE Sigorta aracılığıyla ve işbirliğiyle Türkiye sınırları içerisinde hayata geçirilen faaliyetlerde de kendi adıyla, Fundación MAPFRE olarak yer alıyor.

TOPLUMSAL GELİŞİM

Toplumumuzda tüm bireylerin kendisini bireysel ve sosyal olarak geliştirme imkânına sahip olması gerektiğine inanıyoruz. Bu sebeple Fundación MAPFRE aracılığıyla, Toplumsal Gelişim alanında toplumda ihtiyaç halindeki bireyleri ya da dezavantajlı grupları eğitim, sağlık ve beslenme gibi konularda destekliyoruz. Ayrıca, toplumdan dışlanma riski bulunan bireylerin istihdama katılması için çabalıyoruz.

TEV Bursiyerlerimiz

2016 yılından bugüne TEV aracılığı ile öğrencilerimize eğitim bursu sağlıyoruz. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında TEV aracılığıyla 30'u engelli olmak üzere 83 üniversite öğrencisine burs veriyoruz. Bursiyerlerimizin engellileri de kapsamasını çeşitlilik yaklaşımımız doğrultusunda özellikle tercih ediyoruz.

Çocuk Kanseri Bilgi Ağacı

2016 yılında KAÇUV (Kanserli Çocuklara Umut Vakfı) işbirliği ile Kanserli Çocukların Ailelerini Bilgilendirme Portalı'nı hayata geçirdik. Portal ile kanserli çocukların ailelerine çocuklarının hastalığı konusunda kılavuz olmayı ve çevrimiçi eğitimler sunmayı hedefliyoruz. Ailelerin çocuklarının hastalığı ve tedavi süreçleriyle ilgili doğru bilgileri edinerek daha bilinçli olmalarını sağlamayı amaçlayan bu portala, www.cocukkanseri.org adresinden ulaşılabilir. Bu portalda, 5 farklı kategoride (Kanserle Yaşamak, Kanser Türleri, Kanserde Tedavi, Fiziksel Bakım ve Kahramanlık Hikâyeleri) toplam 62 eğitici video sunduk. Ayrıca kanser sürecine, tedavisine ve kanserle baş etme yöntemlerine yönelik olarak uzmanlarla gerçekleştirilmiş çeşitli yayınlar bulunuyor.

Darüşşafaka Cemiyeti Desteği

2017 yılından bugüne Darüşşafaka Cemiyeti aracılığı ile öğrencilerimize eğitim desteği sağlıyoruz. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında, öğrencilerimizin eğitimine destek olmak amacıyla, 5 matematik öğretmeninin giderlerini karşılayarak eğitim desteği sağlıyoruz.

KAZALARI ÖNLEME VE YOL GÜVENLİĞİ

Şehrin Akıllı Çocukları

2020 yılı başlangıcında Şehrin Akıllı Çocukları projesinde 4.sınıf öğrencilerinde trafik güvenliği bilincini artırmak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren yeni bir iş birliği gerçekleştirilmesi planlandı, ancak pandeminin başlamasıyla proje bir süre beklemeye alındı. 2020 yılı

sonunda pandemi gerçekleri gözden geçirilerek projenin tekrardan gündeme alındı ve bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı ve TÜVÜRK'ü içeren protokol metni oluşturuldu ve bu iş birliğini kapsayacak şekilde, Şehrin Akıllı Çocukları projesinin yeniden yapılandırıldı. 2021 yılında akademisyenler **aracılığı ile eğitim** materyalleri hazırlandı ve ilgili bakanlıklar ile dezavantajlı okullar belirlendi. 2021 yılından bu yana, projemiz ile birlikte toplam 600 okul, 3000 öğretmen, 90.000 öğrenci ve 180.000 aileye ulaşıldı. 2024 yılında 10 şehirde 200 okulda ve 32.846 öğrenciye ulaştığımız projemize 2025 yılında da devam ediyoruz.

SAĞLIK TEŞVİK

Tabağım Renkli Hayatım Hareketli

Fundación MAPFRE, sağlık teşvik alanında bireylerin sağlığını ve yaşam kalitesini iyileştirmeyi ve bunu başarmak için çağımızın bulaşıcı olmayan hastalıkları (kardiyovasküler hastalık, kanser, diyabet, yüksek tansiyon vb.) üzerinde en büyük etkiye sahip olan sağlıklı beslenme alışkanlıklarını, fiziksel egzersizi ve doğru dinlenmeyi teşvik etmeyi amaçlıyor.

Bu alanda Türkiye'deki faaliyetlerimiz 2014 yılından itibaren gerçekleştirdiğimiz Sağlıklı Yaşam Workshoplarını içeriyor. 2019 yılında proje ismini "Tabağım Renkli Hayatım Hareketli" olarak değiştirdik.

Proje ile 2014 yılından günümüze ilkökul düzeyindeki binlerce çocuğa ulaşarak obezite hakkında bilinç oluşturmaya çalıştık ve sağlıklı yaşamın ipuçlarını, eğlenceli bir tiyatro oyunu formatında aktardık.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" hem dünyada hem de ülkemizde önemli sağlık sorunları arasında gözüken obezite sorununa dikkat çekiyor. İlköğretim okullarında, Yenikapı Bandırma – Bandırma Yenikapı İDO seferlerinde, festival formatıyla AVM'lerde ve çeşitli çevre ve çocuk festivallerinde hayata geçirilen proje, İstanbul başta olmak üzere Kocaeli, Yalova, Tekirdağ, Lüleburgaz ve Edirne'de çocuklarla buluştu.

"Tabağım Renkli Hayatım Hareketli Projesi" 2020 yılına kadar, 1.003 etkinlik ile 255 okulda ve 8 kamusal alanda 70.233 öğrenciye ulaştı. Tüm öğrenci ve velilere etkinlikler sonrasında projenin iki kitabı: Tabağım Rengârenk hikâye ve veli kitabı da hediye edildi. 2020 yılında pandemi nedeniyle proje sonlandırıldı.

2025 yılında sağlık teşvik alanında yeni projelerimizi hayata geçireceğiz.

Pandemi önleme çalışmaları ve diğer bağışlar:

Vakıf, Türkiye Sigorta Birliği aracılığıyla Cumhurbaşkanlığı'nın düzenlediği Biz Bize Yeteriz Türkiye Ulusal Kampanyası'na destek olmanın yanı sıra en büyük risk grubu olarak görülen 65 yaş üstünü hedef alarak Darülaceze Müdürlüğü, ANT Sanatçı Yaşamevi ve Dr. Beşir Akınal huzurevlerinde yaşayan 1000 kadar 65 yaş üstü vatandaşın ve huzurevi çalışanlarının; maske, önlük, dezenfektan, ventilatör gibi medikal ihtiyaçlarını karşıladı.

Vakıf, bu dönemde Darüşşafaka'nın Türkiye'deki 4 farklı lokasyonunda kalan 500 kadar 65 yaş üstü sakinin ve bakım desteği veren çalışanların koruyucu gözlük, eldiven, maske, tulum, aspiratör cihazı gibi tüm medikal malzeme ihtiyaçlarını üstlendi.

Ayrıca yerel bir üreticiye 40.000 adet siperlik ürettiren vakıf, bu siperlikleri salgının merkezi olan İstanbul'daki çeşitli kamu hastanelerine bağışladı.

İzmir'de meydana gelen deprem sonrasında ise İzmirli depremzedelere yaklaşık 1 milyon maske ve 15 bin adet dezenfektan ulaştırdı. Maske ve dezenfektanların dağıtımı İzmir Büyükşehir Belediyesi iş birliğinde gerçekleştirildi.

2021 yılında ülkemizde çıkan yangınlar ardından TEMA ve HAYTAP'a bağış yaptı.

15. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI VE OLUŞUMU

Şirket Yönetim Kurulu 5 üyeden oluşmaktadır.

İsim	Unvan
Zeynep Nazan SOMER ÖZELGİN	Yönetim Kurulu Başkanı
Erdoğan YURTSEVEN	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür
Hasan Hulki YALÇIN	Yönetim Kurulu Üyesi
Alfredo Castelo Marin	Yönetim Kurulu Üyesi
Süleyman Serdar ÇALOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi

Üyelerden Sn. Süleyman Serdar Çaloğlu, Sn. Hasan Hulki Yalçın ve Sn. Zeynep Nazan Somer Özelgin dışındakiler, mevcut durumda MAPFRE GRUBU şirketlerinde çalışmaktadırlar.

16. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI

Şirket Yönetim Kurulu, şirket politika ve stratejisini, bu politika ve stratejilere ulaşmak için izlenecek yolları, bu politika ve stratejilere ilişkin gelişmeleri, gözetim ve değerlendirmelerde izlenecek süreçleri belirler. Bu çerçevede Yönetim Kurulu sürekli ve etkin şekilde şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını gözden geçirir ve gerektiği durumlarda önlem alır. Şirket Yönetim Kurulu, şirket faaliyetlerinin mevzuata, esas sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu gözetir.

Ana Sözleşmeye göre Şirket Yönetim Kurulu Genel Müdür dahil en az beş (5) en çok yedi (7) kişiden oluşur. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun tabi üyesidir. Şirket ana sözleşmesinin 25. Maddesine göre Yönetim Kurulu, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, diğer ilgili mevzuat ve Ana Sözleşme hükümleri doğrultusunda görevlerini yerine getirmek ve işleri yönetmek için gerekli olan her zaman toplanır. Yönetim Kurulu üyeleri üç (3) yıllık süre için atanırlar.

Yönetim Kurulu üyelerinin görevlerini basiretli biçimde ve iyi niyet çerçevesinde yerine getirmeleri esas olup, yasal mevzuat nedeniyle Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğunun en az dört (4) yıllık yükseköğrenim görmüş olması ve sigortacılık, iktisat, işletme, muhasebe, hukuk, maliye, matematik, istatistik, aktüerya veya mühendislik alanlarında en az üç (3) yıl deneyimli olan kişilerden seçilmesi şarttır. Üyelerin tamamı, bu nitelikleri haizdir.

17. ŞİRKET BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN DİĞER KOMİTELERİN SAYI, YAPI VE BAĞIMSIZLIĞI

Şirket bünyesinde Yatırım Strateji Komitesi, Risk Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve İcra Komitesi kurulmuştur. Risk Yönetim Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi 2013 yılında kurulmuş, Yatırım Strateji Komitesi ise 2010 yılında Yatırım Komitesi şeklinde kurulmakla birlikte 2013 yılında isim değişikliğine uğramıştır. İcra Komitesi ise 2015 yılında kurulmuştur ve 2018 yılında ismi Yönetim Komitesi olarak güncellenmiştir. 2022 yılında ise Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik hükümleri uyarınca Denetim Komitesi kurulmuştur.

18. RİSK YÖNETİMİ, İÇ KONTROL VE UYUM MEKANİZMASI

Şirketimizin risk yönetimi, iç kontrol ve uyum fonksiyonları Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelik uyarınca Denetim Komitesinin sevk ve idaresinde ve nihai sorumluluk Yönetim Kurulunda olmak üzere yürütülmektedir. Risk yöneticisi, iç kontrol sorumlusu ve uyum fonksiyonu başkanı hali hazırda Yönetim Kurulu tarafından atanmıştır. İç sistemlere ilişkin fonksiyonlar Risk Yönetimi Politikası ve Yönetmeliği, İç Kontrol Politikası ve Yönetmeliği ile Uyum Fonksiyonu Politikası başta olmak üzere Yönetim Kurulunca onaylanan politikalar doğrultusunda işlevini sürdürmektedir. Bu politikalarda, risk yönetimi,

iç kontrol ve uyum fonksiyonlarının esasları, faaliyet süreçleri, görev ayrımı ve bu fonksiyonları yöneten birimlerin ve kişilerin yetki ve sorumlulukları da tanımlanmaktadır. Ayrıca, şirketin risk üstleniminin gözetiminden sorumlu olan Denetim Komitesi'sine bağlı Risk Yönetimi birimi ile yatırım portföyünün takibinden ve yatırım risk limitlerinin onaylanmasından sorumlu olan Yatırım Stratejisi Komitesi faaliyet göstermektedir.

Üçlü savunma hattı prensibine göre yapılandırılan iç sistemler, şirketimizin hedeflerine ulaşması doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin verimli ve etkin şekilde sürdürülmesi, finansal bilgilerin güvenilirliği, dış ve iç kurallar ile uyum içinde olunmasını sağlamak amacıyla tasarlanan ve bütün çalışanlara ait bir dizi süreçtir. Birinci savunma hattında yer alan tüm süreç sahipleri, MAPFRE Grup kuralları ve Sigortacılık ve Özel Emeklilik Sektörlerinde İç Sistemlere Dair Yönetmelikte belirtilen ilkeler ışığında üst yönetim ile birlikte, riskleri ve kontrolleri üstlenirler. İkinci savunma hattında yer alan Risk Yönetimi, İç Kontrol ve Uyum fonksiyonları ile DISMA olarak adlandırılan çevre ve güvenlik fonksiyonu söz konusu sistemin gözetiminden, üçüncü savunma hattında yer alan İç Denetim Servisi ise denetiminden sorumludur.

Risk Yönetimi kapsamında operasyonel risk sürecinin belirlenmesi ve takibi, sigorta riskleri, finansal riskler ve üçüncü taraf temerrüt riski ise belli modeller kullanılarak periyodik olarak takip edilmekte ve sermaye yeterliliğine etkileri tespit edilmektedir. Ayrıca, yatırım portföyündeki riskler analiz edilmekte, yatırımlardan kaynaklanan risk limitleri belirlenmekte ve bunlara uyum günlük olarak takip edilmekte ve raporlanmaktadır. Risk bazlı sermaye yeterliliği, sigortacılık, piyasa ve üçüncü taraf riskleri ile operasyonel risklere ilişkin sonuçlar ve kritik risk göstergeleri, karar alma mekanizmalarına dahil edilmek üzere Denetim Komitesine ve genel müdüre periyodik olarak raporlanmaktadır.

İç kontrol fonksiyonu kapsamında, tüm süreç sahipleri süreçlerini yürütürken gerçekleştirdikleri eylemlerini, bu eylemlere ilişkin risklerini ve kontrollerini standart bir form ile Riskmap denilen bir uygulama aracılığıyla takip etmekte ve kontrollerini periyodik olarak teste tabi tutmaktadır. Ayrıca, şirketimizde uygulanan kontrollerin etkinliği her yıl kontrol haritaları oluşturularak ölçülmektedir. Yıllık iç kontrol planı doğrultusunda, finansal raporlama, bilgi sistemleri, iletişim ve uyum kontrolleri gerçekleştirilmekte olup, tespit edilen kontrol zayıflıkları iç kontrol bulguları açılarak takip edilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.

Şirketimizin yasal düzenlemelere ve şirket içi kurallara uygun hareket etmesinin sağlanması ve kontrolü amacıyla bir Uyum Fonksiyonu oluşturulmuş olup Şirkette Uyum Fonksiyonunun amacını, kapsamını, yetki ve görevlerini belirleyen bir Uyum Fonksiyonu Politikası bulunmaktadır. Buna göre, Uyum Fonksiyonu kapsamında uyum riskleri ve bu riskleri en aza indirmek için aksiyon planları belirlenmektedir. Yasal düzenlemelerdeki değişikliklerin şirkete etkileri ve kamu otoritesine periyodik olarak yapılması gereken raporlamalar gözetilmekte, resmi kurumlarla yapılan yazışmaların koordinasyonu ve takibi sağlanmaktadır. Ek olarak, iç kurallarımızın belirlendiği MAPFRE Grubu yazılı politikalarının uygulanmasını sağlamak ve şirket politikalarını güncel tutmak da Uyum Departmanı'nın görev tanımı kapsamındadır. Sene içinde yapılmış olan bütün Uyum faaliyetleri, takip eden senenin başında Denetim Komitesi ve Yönetim Kuruluna raporlanmaktadır. Bunun yanı sıra, suç gelirlerinin aklanmasıyla ve terörün finansmanı ile mücadele kapsamında Yönetim Kurulunca bir uyum görevlisi atanmış olup, ilgili mevzuat uyarınca hazırlanmış ve 2022 yılında güncellenmiş kurum politikası ve buna uygun yayınlanmış yazılı prosedürler bulunmaktadır.

18.a. Kalite Yönetim Sistemi

Şirketimizde müşteri ihtiyaçlarının en üst düzeyde karşılanmasını, ürün ve hizmet kalitesinin ve verimliliğinin yönetilmesini sağlayan ve her yıl uluslararası belgelendirme kuruluşlarınca belgelenen ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 10002:2018 Müşteri Şikayet Yönetimi Sistemi uygulanmaktadır.

Şirketimizin kalite politikası; dünya çapında güvenilir sigorta şirketi olma vizyonu doğrultusunda reasürör ve sigorta araçları ile iş ortaklığı anlayışında olan, müşterilerinin ihtiyaç ve beklentilerine odaklanan, kalitenin sistemli çalışmanın çıktısı olduğunu bilen, çalışanlarının etkin katılımını ve önerilerini destekleyen, kaliteli

hizmet vermeyi bir liderlik unsuru olarak gören, organizasyon ve sigorta araçlarının her kademesinde sürekli iyileştirmeyi yönetim felsefesi olarak benimseyen ve hizmet anlayışını her aşamada sürekli geliştiren şeffaf ve dinamik bir kurum olmaktadır.

Kalite politikamız ve ISO 9001:2015 ile ISO 10002:2018 standardı çerçevesinde, ürün ve hizmet kalitesini ve güvenilirliğini izlemek amacıyla prosedürler, süreçler ve bu süreçlerde kullanılan dokümanlar ile görev tanımları, organizasyon şeması, raporlar ve listeler Kalite Yönetimi Sistemi kapsamında kayıt altına alınmaktadır.

19. ŞİRKETİN STRATEJİK HEDEFLERİ

Vizyonu, güvendiğiniz sigorta şirketiniz olmak olan şirketimizin misyonu; Sürdürülebilir ve destekleyici bir toplum yapısının geliştirilmesine katkıda bulunarak huzur içinde yaşamamız için attığınız her adımda sizin yanınızda olmaktadır.

Şirketimizin değerleri, Finansal Gücü Garanti Etmek, Yenilikçiliği Teşvik Etmek, En İyi Hizmeti Vermek, Çokkültürlülük ve Eşitlik İlkesiyle Çalışan Bir Takımla Bütünlükle Hareket Etmektir. Şirketimizin vizyonu, misyonu ve değerleri, Şirket İnternet Adresinde de kamuya duyurulmuştur.

Stratejik Planımız her yıl Şirketimizin vizyon ve misyonu baz alınarak dünya ve Türkiye konjonktürü, rekabet koşulları, ekonomik iklimin ele alındığı SWOT Analizi, Makro ve Mikro Analizler yapılarak belirlenmektedir. Belirlenen Stratejik Planımız Yönetim Kurulu tarafından onaylanmakta olup, ilgili Planın değerlendirmesi periyodik aralıklarla Stratejik Analiz Toplantılarında gözden geçirilir ve yılda dört kere Yönetim Kuruluna sunulur.

Şirketimiz Hedeflerle Yönetim ilkesini benimsemiş olup, Hedeflerle Yönetim, bir yönetim ve kişisel gelişim aracı olarak Performans Değerlendirmesine Yönelik Model'in kapsamında olup, tüm çalışanların işlerinin stratejik hedeflerle uyumlu olmasını sağlamak ve onlara mesleki gelişimlerine katkı sağlamak için oluşturulmuştur.

20. MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu Üyelerine, üst düzey yönetime ve diğer personele verilecek ücretlere ilişkin politika Yönetim Kurulu kararı ile onaylanmıştır.

Ücretlendirme Politikasının amacı her bir görev/iş ve buralarda sergilenen performans için uygun ücretlendirme seviyeleri belirlemek ve personel için hedeflere erişimi ve kurumsal stratejiyle uyumu kolaylaştıran bir memnuniyet ve motivasyon kaynağı işlevi görmektedir.

Ücretlendirme Politikası şirketin tolerans sınırlarını aşan risklerin yanı sıra çıkar çatışmalarını da uzak tutarak etkin risk yönetimini teşvik eder.

MAPFRE SİGORTA A.Ş. Ücretlendirme Politikası;

- Görev/iş eksenlidir ve çıkabilecek her tür çıkar çatışmasını giderecek önlemleri içerir.
- Liyakatı, teknik donanımı, mesleki becerileri ve performansı dikkat alır.
- Cinsiyet, ırk veya ideoloji ayırmaksızın eşitliği garanti eder.
- Etkilenen bütün tarafların bilgisine sunulduğu için şeffaftır.
- Yapısal açıdan esnektir ve bundan dolayı farklı gruplara ve piyasa koşullarına uyarlanabilir.
- Personelin ücret sistemi ve sosyal haklar açısından mevcut imkânlar çerçevesinde en iyi şekilde tatmin edilmesine çalışılır.
- Ücretlerin düzenlenmesinde Şirket içi dengeler, sektörel ve genel ücret analizi raporları ile MAPFRE GRUP ücret politikaları ve ilkeleri dikkate alınır.

Yönetim Kurulu üyelerine ödenecek ücret, Genel Kurul'un takdirindedir.



FINANSAL DURUM

Finansal Durum ve Faaliyet Sonuçları

Şirketimizin 2024 yılı ticari faaliyetlerine ilişkin sonuçlar aşağıda bilgilerinize sunulmaktadır.

Şirketimizin 2024 yılı toplam prim üretimi 19.127.970.119 TL olarak gerçekleşmiş olup bu tutar bir önceki yıla göre %71,4 artışa karşılık gelmektedir. Branşlar itibarıyla incelendiğinde ise toplam üretimimizin %31,8'ini oluşturan oto branşlarında bir önceki yıla göre %87,1, %33,6'sını oluşturan sağlık branşında %72,5 ve toplam üretimin %34,6'sını oluşturan diğer branşlarda ise %58,2 prim artışı gerçekleştiği görülmektedir.

Yatırım gelirlerimiz 3.397.230.661 TL, yatırım giderlerimiz ise teknik bölüme aktarılan tutar dahil olmak üzere 2.723.187.205 TL olarak gerçekleşmiştir. Böylelikle net yatırım gelirimiz 674.043.456 TL olmuştur.

Diğer faaliyetlerden ve olağandışı faaliyetlerden kaynaklanan 453.524.512 TL gider de dahil edildiğinde 2024 yılı faaliyetlerimizden vergi öncesi 1.889.399.084 TL ve vergi sonrası ise 1.559.613.303 TL kar ettiğimiz görülmektedir.

Rapor Dönemi Dahil Beş Yıllık Döneme İlişkin Özet Finansal Bilgiler

5 YILLIK BİLANÇO/GELİR TABLOSU - TL

Aktif	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2020
I- Nakit Değerler	7.368.996.769	3.793.224.802	2.696.452.899	1.808.319.309	1.840.612.584
II- Menkul Değerler Cüzdanı	4.556.175.86.2	2.784.193.476	1.030.825.683	1.012.512.963	597.571.932
III- Alacaklar	5.676.876.568	3.918.360.473	2.219.127.839	1.383.680.071	929.223.898
IV- İdari ve Kanuni Takipteki Alacaklar					
V- İştirakler	4.356.189	40.048.839	39.477.219	39.131.144	38.721.175
VI- Sabit Değerler	2.026.942.032	1.415.342.812	291.534.119	257.583.236	236.668.135
VII- Diğer Aktifler (Net)	2.224.234.583	1.226.055.747	800.313.634	356.081.442	253.908.475
Aktif Toplamı	21.857.582.003	13.177.226.150	7.077.731.392	4.857.308.164	3.896.706.198
Pasif					
I- Borçlar	3.323.569.564	2.228.277.698	1.310.605.506	876.156.297	465.760.885
II- Karşılıklar	13.589.950.670	8.295.096.396	5.118.669.930	3.001.891.865	2.437.158.659
III- Diğer Pasifler	490.115.960	(66.710.636)	203.999.866	128.250.868	91.642.967
IV- Özkaynaklar (1)	2.894.332.506	1.927.807.249	776.025.582	787.438.506	650.550.032
V- Dönem Net Kârı/Zararı	1.559.613.303	792.755.443	(331.569.492)	63.570.628	251.593.655
Pasif Toplamı	21.857.582.003	13.177.226.150	7.077.731.392	4.857.308.164	3.896.706.198
Gelir Tablosu					
I- Teknik Gelirler (2)	13.126.034.941	7.169.468.512	3.498.544.090	2.255.843.327	2.114.989.822
II- Teknik Giderler (3)	(11.457.154.801)	(7.416.664.985)	(4.315.269.377)	2.453.590.209	1.905.011.277
III- Teknik Kâr/Zarar (I-II)	1.668.880.140	(247.196.473)	(816.725.287)	(197.746.882)	209.978.545
IV- Genel Giderler (4)	(2.723.187.205)	(1.805.217.726)	(976.427.340)	(724.705.628)	(364.115.511)
V- Mali Gelirler	3.397.230.661	3.053.617.948	1.335.949.930	995.132.512	445.983.775
VI- Mali Giderler (5)	(453.524.512)	(278.338.800)	55.742.712	(73.241.076)	(69.823.245)
VII- Enflasyon Zararı					
VIII- Dönem Kâr/Zararı (III-IV+V-VI-VII)	1.889.399.084	722.864.947	(401.459.988)	(561.074)	222.023.564
IX- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılığı	329.785.781	-	-	5.758.795	44.968.101
X- Net Dönem Kâr/Zararı (VIII-IX)	1.559.613.303	722.864.946	(401.459.989)	(6.319.869)	177.055.463

Mali Bünyeye İlişkin Bilgiler

Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmeliğin amacı; sigorta şirketlerinin mevcut yükümlülükler ile potansiyel riskler nedeniyle oluşabilecek zararlara karşı yeterli miktarda öz sermaye bulundurmalarını sağlamaktır. 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu'nun teminatlar başlıklı 17. maddesine göre, hayat branşında faaliyet gösteren sigorta şirketleri, Müsteşarlıkça belirlenen dönemler itibarıyla ayrılan matematik karşılıkları ile muallak karşılıklarının toplamından, 29/6/1956 tarihli ve 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu uyarınca yapılan ikrazlar ve henüz tahsil edilmemiş prim alacakları tutarına isabet eden matematik karşılıkların düşülmesinden sonra kalan tutara karşılık gelen varlıkları Müsteşarlıkça belirlenen süreler içinde ve Müsteşarlık lehine teminat olarak bloke veya ipotek etmek zorundadır. Hayat dışı sigorta şirketleri ise sermaye yeterliliğinin üçte birinden az olmamak üzere teminat olarak minimum garanti fonu tesis edecektir. Minimum garanti fonu, hiçbir dönemde, çalışılan branşlar itibarıyla gerekli olan asgari sermaye tutarlarının üçte birinden az olamaz; denilmektedir.

Şirket için gerekli öz sermaye tutarını ölçen sermaye yeterliliği tablosu sonuçlarına göre, Şirket'in 31.12.2024 tarihli sermaye yeterlilik sonucu 1.175.595.675 TL pozitif olarak hesaplanmıştır.

Mali Durum, Kârlılık ve Tazminat Ödeme Gücüne İlişkin Değerlendirme

Sigorta sektörlerinin yerinden denetiminde kullanılan uluslararası geçerliliği olan mali bünyeye ilişkin rasyolar aşağıdaki tabloda sunulmaktadır.

Özvarlıkların net hasarı karşılama oranı % 53, net ödenen hasarı karşılama oranı ise % 61'dir.

Likit varlıklar itibarıyla hasar karşılama oranları ise aynı sırayla % 141 ve % 164 olmaktadır.

Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirket ilgili dönem kârını, Yönetim Kurulu'nun tavsiye kararı ile Genel Kurul'a götürmekte ve Genel Kurul'da alınan karara göre de kar dağıtım işlemini gerçekleştirmektedir. Şirket 2024 yılı karı ile ilgili olarak, 28 Mart 2025 tarihinde yapacağı Olağan Genel Kurul toplantısında Yönetim Kurulunun kâr dağıtımı ile ilgili tavsiye kararını görüşecektir.

Rasyolar

A- SERMAYE YETERLİLİĞİNE İLİŞKİN ORANLAR	
1- Özsermaye / Alınan Primler (Brüt)	%23
2- Özsermaye / Alınan Primler (Net)	%32
3- Özsermaye / Aktif Toplamı	%20
4- Özsermaye / Teknik Karşılıklar	%35
5- Yabancı Kaynaklar/Aktif Toplamı	%80
B- AKTİF KALİTESİ VE LİKİDİTEYE İLİŞKİN ORANLAR	
1- Likit Aktifler / Aktif Toplamı	%55
2- Likidite Oranı	%70
3-Cari Oran	%113
4- Prim ve Reasürans Alacakları / Aktif Toplamı	%26
5- Acente Alacakları / Özsermaye	%102
6- Tahsilat Oranı	%74
C- FAALİYET ORANLARI	
1- Konservasyon Oranı	%73
2- Tazminat Ödeme Oranı	%55
3-Tazminat Payı Oranı	%84
4-Prim Artış Oranı	%218
D- KÂRLILIK ORANLARI	
1-Hasar / Prim Oranı (Brüt)	%69
2-Hasar Prim Oranı (Net)	%80
3- Masraf Oranı	%21
4- Birleşik Rasyo	%101

RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ



Şirketin Dahil Olduğu Risk Grup ile Yaptığı İşlemlere İlişkin Bilgiler

MAPFRE Sigorta dahil olduğu risk grubu kapsamında olan şirketlerle ilişkilerinde 3. taraflar için geçerli olan koşul ve uygulama esasları dahilinde hareket etmektedir. 20 Eylül 2007 yılında, MAPFRE Genel Sigorta'nın çoğunluk hissesiyle MAPFRE Grubu bünyesine katılmıştır.

MAPFRE'nin sahip olduğu tüm sigorta şirketlerinin trete bazındaki reasürans korumaları %100 MAPFRE RE plasmanlarına tabi olduğundan, 01/01/2008 yılından itibaren MAPFRE Sigorta'nın trete bazındaki reasürans korumaları da MAPFRE RE plase edilmektedir. MAPFRE RE'nin notu A.M. BEST'e göre "A Excellent" olarak derecelendirilmiş olup, MAPFRE RE MAPFRE S.A grubuna bağlı olarak İspanya / Madrid'de faaliyet gösteren bir reasürans şirkettir.

Risk Türleri İtibarıyla Uygulanan Risk Yönetimi Politikalarına İlişkin Bilgiler

Şirketimizin Risk Yönetimi politikaları ve çalışmaları aşağıdaki ana başlıklarla belirtildiği şekilde yürütülmektedir.

1) Risk/Teminat Bazında:

Şirketimiz, uzun yıllar neticesinde geçmişte yaşanan hasar ve diğer deneyimleri sayesinde risk kabul politikalarını oluşturmaktadır. Bunlar aynı zamanda ulusla arası kabul görmüş genel istatistikler ve kriterler ışığında da periyodik olarak ayrıca gözden geçirilmektedir. Şirketimizin reasürans anlaşmaları ise, yıllık olarak tespit edilen risk kabul kriterlerimizin temelini oluşturmaktadır.

Reasürans korumasının şirketin varlığını devam ettirmede en önemli faktörlerden birisi olduğundan hareketle, belirlenen riskler risk mühendisleri ve diğer yollarla incelenmekte ve değerlendirmeden geçirilmektedir. Risk Kabul Kriterleri tüm şirket yetkililerine ve dağıtım kanallarına yazılı olarak bildirilmekte, uygulanması da sistemsal olarak titizlikle takip edilmektedir.

2) Katastrofik Risk Bazında:

Türkiye'nin aktif deprem fay hatları üzerinde olmasından hareketle, şirketin katastrofik senaryosu deprem riskini dikkate alarak oluşturulmuştur. Bu nedenle deprem rizikosu, Türk Sigorta Sektörünün tamamında olduğu gibi, Şirketimizde de, deprem bölgesi bazında takip edilmektedir. En yoğun risk bulunan deprem bölgesi olması nedeniyle özellikle İstanbul ve çevresinde deprem rizikosu yakından takip edilmekte ve konu hakkında periyodik raporlamalar ile söz konusu risk kontrol altında tutulmaktadır. Bu değerlendirmeler reasürörlerimizle de paylaşılmaktadır.

Toplam depremle ilgili yükümlülüklerimize (deprem kümülasyonları) göre, konu ile ilgili işbirliği içerisinde olduğumuz MAPFRE Re ile gerekli reasürans koruma programlarının limitleri tespit edilmekte ve korumalar buna göre satın alınmaktadır. Satın alınan koruma limitleri, şirketin deprem portföyünün büyüme oranlarına ve ekonomik değişikliklere göre yıl içinde revize edilebilmektedir.

3) Konservasyonlarımızın Tespiti:

Şirketimizde her bir branş / ürün ile ilgili konservasyon miktarları ayrı ayrı tespit edilmektedir. Bu yapılırken ilgili risk profilleri, hasar frekansları, boyutları, ortalama hasar meblağları ve hasar-prim oranları ile varsa reasürans ihtiyaç ve koşulları incelenmekte, sonuçta tespit edilen konservasyon miktarlarının şirket özkaynakları ilgili mevzuata da uygun olarak tespit edilmektedir.

4) Reasürans Politikaları:

Şirketimizin reasürans faaliyetleri risk bazında ve yıllık trete anlaşmaları bazında farklı şekillerde ortaya çıkmaktadır. Risk bazında – İhtiyari Reasürans – ihtiyaçlarımız genel olarak yıllık trete anlaşmalarımız olan şirketler ile giderilse de, bunun yanında ihtiyaca ve uzmanlığa göre finansal yapısı güçlü ve uluslararası rating şirketlerince bu gücü belgelenmiş olan, reasürörler ilk tercihlerimizi oluşturmaktadır.

Bölüşmeli veya bölüşmesiz yıllık reasürans anlaşmalarımız, 2008 yılından buyana MAPFRE Re ile yapılmakta ve şirketin ihtiyaçları ve reasürans çözümleri bu şirket ile ortaklaşa çözülmektedir.



**Diğer
HUSUSLAR**

Diğer Hususlar

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra bu rapor içeriğinde belirtilenlerin dışında şirkette meydana gelen ve ortakların, alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyecek nitelikte özel önem taşıyan herhangi bir olay gerçekleşmemiştir.



**FİNANSAL
TABLOLAR VE
DİPNOTLAR**



RSM

RSM Turkey Arkan Ergin
Uluslararası Bağımsız Denetim AŞ

Maslak Office Building,
Sümer Sokak, No 4, Kat 2,
34485, Maslak, İstanbul

T +90 212 370 0700
F +90 272 370 0849

www.rsmtr.com

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Mapfre Sigorta Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

A) Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Mapfre Sigorta A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2024 tarihli bilançosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; gelir tablosu, özsermaye değişim tablosu, nakit akış tablosu ve kar dağıtım tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan muhasebe ve finansal raporlamaya ilişkin düzenlemeler ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Finansal Raporlama Standartları hükümlerini içeren; "Sigortacılık Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı"na uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine ilişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.



THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT TAX CONSULTING

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

31 Aralık 2024 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu

Kilit denetim konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat yükümlülüklerinin tahmini	
Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sigortacılık teknik karşılıkları toplamı 12.618.896.151 TL olup, bu tutar Şirket'in yükümlülükler ve özsermaye toplamının yüzde 58'ini oluşturmaktadır. Şirket, sigorta sözleşmelerine ilişkin olarak ileride ödemesi muhtemel muallak hasarlar için net 4.643.608.917 TL karşılık ayırmıştır. Bahse konu muallak hasar karşılık tutarının içinde muhasebeleşen gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş (IBNR) tazminat karşılığının (iskonto öncesi ve reasürör payı sonrası tutarı 4.464.386.318 TL) hesaplamasında Şirket Yönetimi, Not 2 ve 17'de detaylı olarak açıkladığı, Şirket aktüerinin görüşleri çerçevesinde belirlenen aktüeryal varsayımlar ve en iyi tahmin yöntemlerini kullanmıştır. Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat karşılığı tutarının finansal tablolar içerisindeki tutarsa! önemi ve karşılık hesaplamalarının yapısı gereği önemli aktüeryal yargı ve tahminler içermesi nedeniyle, bu konu kilit denetim konusu olarak seçilmiştir.	Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedellerinin tahminine ilişkin denetim prosedürleri, denetim ekibimizin bir parçası olan aktüer denetçi ile birlikte gerçekleştirilmiştir. Bu prosedürler başlıca, Şirket tarafından gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat karşılığı hesaplamasında kullanılan tahmin ve yöntemlerin uygun olup olmadığını değerlendirme amaçlıdır. Bu kapsamda, gerçekleşmiş dosya muallakları örneklem yoluyla test edilmiş ve analitik incelemeler yapılmıştır. Gerçekleşmiş dosya muallaklarının davalık olan kısmı için Şirket avukatından yazılı olarak teyit mektubu temin edilmiştir. Şirket aktüeri tarafından belirlenen ortalama dosya hasar tutarı ve dosya açılış tutarları değerlendirilmiştir. Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedellerinin hesaplamasında kullanılan verinin finansal tablolar ile mutabakatı yapılmıştır. Şirket'in her branş için kullanmış olduğu gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedeli hesaplama yönteminin ilgili branş hasar özelliklerine ve Şirket'in hasar geçmişine uygun olup olmadığı değerlendirilmiştir. Şirket tarafından hesaplanan gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri için aktüeryal hesaplamalar yapılarak makul aralık tahminleri belirlenmiş ve Şirket'in muhasebeleştirdiği tutarlar ile karşılaştırılmıştır. Söz konusu tazminat bedelleri ile ilgili finansal tabloların bir parçası olan dipnotlarda yer alan açıklamaların uygunluğu ve doğruluğu kontrol edilmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların Sigortacılık Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirket'i tasfiv etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirket'in finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.



5) Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sigortacılık mevzuatı gereği yürürlükte bulunan bağımsız denetim ilkelerine ilişkin düzenlemelere ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüphecililiğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir (Hile; muvazaa, sahtekarlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir).

- Şirket'in iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.

- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.

- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız halinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirket'in sürekliliğini sona erdirebilir.

- Finansal tabloların, açıklamalar dahil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususları ve -varsa- ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.



B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülüklerle İlişkin Rapor

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Şirket'in 1 Ocak- 31 Aralık 2024 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tablolarının, TTK ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ahmet Cihat Kumuşoğlu'dur.

RSM Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.
Member of RSM International



Ahmet Cihat Kumuşoğlu, YMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 7 Mart 2025

Torun Center, Fulya Mahallesi, Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli / İstanbul
T: 0850 755 0 755 F: 0212 334 90 19 info@mapfre.com.tr

 **MAPFRE** Sigorta

7 Mart 2025

31 ARALIK 2024 TARİHİ İTİBARIYLA DÜZENLENEN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN BEYANIMIZ

İlişikte sunulan 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla düzenlediğimiz finansal tablolar ile bunlara ilişkin açıklama ve dipnotların T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan "Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal raporlamaları Hakkında Yönetmelik" hükümleri, ile ilgili mevzuat ve bunlara ilişkin genelge ve duyurular çerçevesinde hazırlandığını ve Şirketimiz muhasebe kayıtlarına uygun olduğunu beyan ederiz.

MAPFRE SİGORTA A.Ş.

Zeynep Nazan Somer ÖZELGİN
Yönetim Kurulu Başkanı

Süleyman Serdar ÇALOĞLU
Denetim Komitesi Üyesi

Onur ACAR
Genel Müdür Yardımcısı

Ertuğrul Özdemir
Muhasebe & Finansal Raporlama Direktörü

Hasan Hulusi YALÇIN
Denetim Komitesi Başkanı

Erdiç YURTSEVEN
Genel Müdür

Mehmet PIRILDAK
Aktüer

İçindekiler

Konsolide Olmayan Bilanço	1 - 6
Konsolide Olmayan Gelir Tablosu	7 - 8
Konsolide Olmayan Nakit Akış Tablosu	9
Konsolide Olmayan Özsermaye Değişim Tablosu	10
Konsolide Olmayan Kâr Dağıtım Tablosu	11
Konsolide Olmayan Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar	12 - 74

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

31 Aralık 2024
Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait
Konsolide Olmayan Finansal Tablolar

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi
31 ARALIK 2024 VE 31 ARALIK 2023 TARİHLERİ İTİBARIYLA
(Para birimi aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

VARLIKLAR	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Aralık 2024	31 Aralık 2023

I- Cari Varlıklar			
A- Nakit ve Nakit Benzeri Varlıklar	2.12	7.368.996.769	3.793.224.803
1- Kasa	-	-	-
2- Alınan Çekler	-	-	-
3- Bankalar	2.12	5.785.678.845	3.055.461.814
4- Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri (-)	2.12	-	-
5- Banka Garantili ve Üç Aydan Kısa Vadeli Kredi Kartı Alacakları	2.12, 14	1.583.317.924	737.762.989
6- Diğer Nakit ve Nakit Benzeri Varlıklar	2.12, 14	-	-
B- Finansal Varlıklar ile Riski Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar	11	4.556.175.862	2.784.193.476
1- Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	11	4.263.056.857	1.409.988.088
2- Vadeye Kadar Elde Tutulacak Finansal Varlıklar	11	293.119.005	1.374.205.388
3- Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	-	-	-
4- Krediler	-	-	-
5- Krediler Karşılığı (-)	-	-	-
6- Riski Hayat Poliçesi Sahiplerine Ait Finansal Yatırımlar	-	-	-
7- Şirket Hissesi	-	-	-
8- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	-	-	-
C- Esas Faaliyetlerden Alacaklar	12	5.678.342.253	3.908.787.537
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar	12	5.547.198.955	3.726.171.296
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)	12	(29.205.535)	(14.126.816)
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar	12	160.348.833	196.743.057
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)	-	-	-
5- Sigorta ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar	-	-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)	-	-	-
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)	-	-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar	-	-	-
9- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar	12	795.232.388	523.917.353
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)	12	(795.232.388)	(523.917.353)
D- İlişkili Taraflardan Alacaklar	12	156.881	250.665
1- Ortaklardan Alacaklar	-	-	-
2- İştiraklerden Alacaklar	-	-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar	-	-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar	-	-	-
5- Personelden Alacaklar	100.294	194.078	194.078
6- Diğer İlişkili Taraflardan Alacaklar	56.587	56.587	56.587
7- İlişkili Taraflardan Alacaklar Reeskontu (-)	-	-	-
8- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar	-	-	-
9- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)	-	-	-
E- Diğer Alacaklar		(1.882.431)	9.185.212
1- Finansal Kiralama Alacakları	-	-	-
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)	-	-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar	-	-	-
4- Diğer Çeşitli Alacaklar	47.1	(1.882.431)	9.185.212
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu (-)	-	-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar	-	-	-
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)	-	-	-
F- Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları		1.382.981.066	860.615.614
1- Ertelenmiş Üretim Giderleri	47.1	1.246.424.504	755.446.068
2- Tahakkuk Etmiş Faiz ve Kira Gelirleri	-	-	-
3- Gelir Tahakkukları	-	-	-
4- Gelecek Aylara Ait Diğer Giderler	47.1	136.556.562	105.169.546
G- Diğer Cari Varlıklar		443.476.457	104.827.384
1- Gelecek Aylar İhtiyacı Stoklar	-	1.038.495	1.103.173
2- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar	35	371.262.818	56.965.008
3- Ertelenmiş Vergi Varlıkları	-	-	-
4- İş Avansları	-	537.261	497.620
5- Personele Verilen Avanslar	-	59.952.716	37.302.651
6- Sayım ve Tesellüm Noksanları	-	-	-
7- Diğer Çeşitli Cari Varlıklar	-	10.685.167	8.958.932
8- Diğer Cari Varlıklar Karşılığı (-)	-	-	-
I- Cari Varlıklar Toplamı		19.428.246.857	11.461.084.691

VARLIKLAR (devamı)	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Aralık 2024	31 Aralık 2023

II- Cari Olmayan Varlıklar			
A- Esas Faaliyetlerden Alacaklar			
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
2- Sigortacılık Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
3- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
4- Reasürans Faaliyetlerinden Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
5- Sigorta ve Reasürans Şirketleri Nezdindeki Depolar		-	-
6- Sigortalılara Krediler (İkrazlar)		-	-
7- Sigortalılara Krediler (İkrazlar) Karşılığı (-)		-	-
8- Emeklilik Faaliyetlerinden Alacaklar		-	-
9- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar		-	-
10- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
B- İlişkili Taraflardan Alacaklar			
1- Ortaklardan Alacaklar		-	-
2- İştiraklerden Alacaklar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklardan Alacaklar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Alacaklar		-	-
5- Personelden Alacaklar		-	-
6- Diğer İlişkili Taraflardan Alacaklar		-	-
7- İlişkili Taraflardan Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
8- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar		-	-
9- İlişkili Taraflardan Şüpheli Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
C- Diğer Alacaklar			
		259.865	137.060
1- Finansal Kiralama Alacakları		-	-
2- Kazanılmamış Finansal Kiralama Faiz Gelirleri (-)		-	-
3- Verilen Depozito ve Teminatlar		259.865	137.060
4- Diğer Çeşitli Alacaklar		-	-
5- Diğer Çeşitli Alacaklar Reeskontu (-)		-	-
6- Şüpheli Diğer Alacaklar		-	-
7- Şüpheli Diğer Alacaklar Karşılığı (-)		-	-
D- Finansal Varlıklar			
	9	4.356.189	40.048.839
1- Bağlı Menkul Kıymetler	9	11.193	11.193
2- İştirakler	9	1.793.115	1.793.115
3- İştirakler Sermaye Taahhütleri		-	-
4- Bağlı Ortaklıklar	9	-	38.244.531
5- Bağlı Ortaklıklar Sermaye Taahhütleri (-)		-	-
6- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler		-	-
7- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüsler Sermaye Taahhütleri (-)		-	-
8- Finansal Varlıklar ve Riski Sigortalılara Ait Finansal Yatırımlar		-	-
9- Diğer Finansal Varlıklar		-	-
10- Finansal Varlıklar Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
E- Maddi Varlıklar			
		1.599.609.575	1.217.287.555
1- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	7	892.077	990.077
2- Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)		-	-
3- Kullanım Amaçlı Gayrimenkuller	6	1.497.017.527	1.145.750.306
4- Makine ve Teçhizatlar		-	-
5- Demirbaş ve Tesisatlar	6	66.649.898	49.636.216
6- Motorlu Taşıtlar	6	80.379.005	60.240.853
7- Diğer Maddi Varlıklar (Özel Maliyet Bedelleri Dahil)	6	17.579.238	13.470.031
8- Kiralama Yoluyla Edinilmiş Maddi Varlıklar	6	38.322.592	21.960.670
9- Birikmiş Amortismanlar (-)	6	(101.230.762)	(74.760.598)
10- Maddi Varlıklara İlişkin Avanslar (Yapılmakta Olan Yatırımlar Dahil)		-	-
F- Maddi Olmayan Varlıklar			
	8	427.332.457	198.055.256
1- Haklar	8	452.735.226	249.907.547
2- Şerefiye		-	-
3- Faaliyet Öncesi Döneme Ait Giderler		-	-
4- Araştırma ve Geliştirme Giderleri		-	-
5- Diğer Maddi Olmayan Varlıklar		-	-
6- Birikmiş İtfalar (Amortismanlar) (-)	8	(172.089.812)	(97.247.169)
7- Maddi Olmayan Varlıklara İlişkin Avanslar	8	146.687.043	45.394.878

VARLIKLAR (devamı)	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş
		31 Aralık 2024	31 Aralık 2023

II- Cari Olmayan Varlıklar - Devamı			
G- Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları			
		2.688.861	5.198.984
1- Ertelenmiş Üretim Giderleri		-	-
2- Gelir Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Yıllara Ait Diğer Giderler	471	2.688.861	5.198.984
H- Diğer Cari Olmayan Varlıklar			
		395.088.199	255.413.765
1- Efektif Yabancı Para Hesapları		-	-
2- Döviz Hesapları		-	-
3- Gelecek Yıllar İhtiyacı Stoklar		-	-
4- Peşin Ödenen Vergiler ve Fonlar		-	-
5- Ertelenmiş Vergi Varlıkları	21	395.088.199	255.413.765
6- Diğer Çeşitli Cari Olmayan Varlıklar		-	-
7- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Amortismanı (-)		-	-
8- Diğer Cari Olmayan Varlıklar Karşılığı (-)		-	-
II- Cari Olmayan Varlıklar Toplamı			
		2.429.335.146	1.716.141.459
Varlıklar Toplamı (I + II)			
		21.857.582.003	13.177.226.150

YÜKÜMLÜLÜKLER			
	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
	Dipnot	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023

III- Kısa Vadeli Yükümlülükler			
A- Finansal Borçlar	20	21.138.392	8.298.747
1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar		-	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	20	21.138.392	8.298.747
3- Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)		-	-
4- Uzun Vadeli Kredilerin Anapara Taksitleri ve Faizleri		-	-
5- Çıkarılmış Tahviller (Bonolar) Anapara, Taksit ve Faizleri		-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar		-	-
7- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)		-	-
8- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)		-	-
B- Esas Faaliyetlerden Borçlar	19	2.272.209.318	1.617.379.582
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar	19	612.240.227	429.456.663
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar	19	1.659.912.786	1.187.866.615
3- Sigorta ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar	19	56.304	56.304
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar		-	-
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu (-)		-	-
C- İlişkili Taraflara Borçlar		57.035.948	34.239.905
1- Ortaklara Borçlar	12.2	294.734	294.734
2- İştiraklere Borçlar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar		-	-
5- Personele Borçlar		46.728.550	26.199.094
6- Diğer İlişkili Taraflara Borçlar	12,2	10.012.664	7.746.077
D- Diğer Borçlar		973.185.906	568.359.465
1- Alınan Depozito ve Teminatlar	19	48.610.934	41.857.195
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar	10	117.472.489	59.437.716
3- Diğer Çeşitli Borçlar	47,1	807.102.980	467.065.051
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu (-)		(497)	(497)
E- Sigortacılık Teknik Karşılıkları		12.450.058.360	7.818.590.612
1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net	17,15	7.687.815.287	4.311.634.261
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net	17,15	111.964.268	79.940.789
3- Matematik Karşılıklar - Net		-	-
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net	17,15	4.643.608.917	3.424.448.430
5- İkramiye ve İndirimler Karşılığı - Net	17,15	6.669.887	2.567.132
6- Diğer Teknik Karşılıklar - Net		-	-
F- Ödenecek Vergi ve Benzeri Diğer Yükümlülükler ile Karşılıkları		582.245.390	151.228.752
1- Ödenecek Vergi ve Fonlar	19	173.485.915	106.701.232
2- Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	19	17.246.475	9.516.050
3- Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler		-	-
4- Ödenecek Diğer Vergi ve Benzeri Yükümlülükler	19	61.727.220	35.011.470
5- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları	35	329.785.781	-
6- Dönem Kârının Peşin Ödenen Vergi ve Diğer Yükümlülükleri (-)		-	-
7- Diğer Vergi ve Benzeri Yükümlülük Karşılıkları		-	-
G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıklar	23	329.439.983	203.497.197
1- Kıdem Tazminatı Karşılığı		-	-
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıkları Karşılığı		-	-
3- Maliyet Giderleri Karşılığı	23	329.439.983	203.497.197
H- Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	19	438.527.027	319.667.570
1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri	19	438.527.027	319.667.570
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler		-	-
I- Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler		25.637.861	16.915.483
1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri		-	-
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler	47,1	25.637.861	16.915.483
III - Kısa Vadeli Yükümlülükler Toplamı		17.149.478.186	10.738.177.313

YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)			
	Bağımsız Denetimden Geçmiş	Bağımsız Denetimden Geçmiş	
	Dipnot	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023

IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler			
A- Finansal Borçlar		-	-
1- Kredi Kuruluşlarına Borçlar		-	-
2- Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar		-	-
3- Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri (-)		-	-
4- Çıkarılmış Tahviller		-	-
5- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar		-	-
6- Çıkarılmış Diğer Finansal Varlıklar İhraç Farkı (-)		-	-
7- Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler)		-	-
B- Esas Faaliyetlerden Borçlar		-	-
1- Sigortacılık Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
2- Reasürans Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
3- Sigorta ve Reasürans Şirketlerinden Alınan Depolar		-	-
4- Emeklilik Faaliyetlerinden Borçlar		-	-
5- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar		-	-
6- Diğer Esas Faaliyetlerden Borçlar Borç Senetleri Reeskontu (-)		-	-
C- İlişkili Taraflara Borçlar		-	-
1- Ortaklara Borçlar		-	-
2- İştiraklere Borçlar		-	-
3- Bağlı Ortaklıklara Borçlar		-	-
4- Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslere Borçlar		-	-
5- Personele Borçlar		-	-
6- Diğer İlişkili Taraflara Borçlar		-	-
D- Diğer Borçlar		-	-
1- Alınan Depozito ve Teminatlar		-	-
2- Tedavi Giderlerine İlişkin SGK'ya Borçlar		-	-
3- Diğer Çeşitli Borçlar		-	-
4- Diğer Çeşitli Borçlar Reeskontu		-	-
E- Sigortacılık Teknik Karşılıkları		168.837.791	75.946.257
1- Kazanılmamış Primler Karşılığı - Net		-	-
2- Devam Eden Riskler Karşılığı - Net		-	-
3- Matematik Karşılıklar - Net		-	-
4- Muallak Tazminat Karşılığı - Net		-	-
5- İkramiye ve İndirimler Karşılığı - Net		-	-
6- Diğer Teknik Karşılıklar - Net	17,15, 47,1	168.837.791	75.946.257
F- Diğer Yükümlülükler ve Karşılıkları		-	-
1- Ödenecek Diğer Yükümlülükler		-	-
2- Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler		-	-
3- Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		-	-
G- Diğer Risklere İlişkin Karşılıklar		59.369.146	45.833.577
1- Kıdem Tazminatı Karşılığı	22	55.799.710	42.264.141
2- Sosyal Yardım Sandığı Varlık Açıkları Karşılığı	22, 23	3.569.436	3.569.436
H- Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları		-	-
1- Ertelenmiş Komisyon Gelirleri		-	-
2- Gider Tahakkukları		-	-
3- Gelecek Aylara Ait Diğer Gelirler		-	-
I- Diğer Uzun Vadeli Yükümlülükler		25.951.072	14.661.522
1- Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü		-	-
2- Diğer Çeşitli Uzun Vadeli Yükümlülükler	22	25.951.072	14.661.522
IV- Uzun Vadeli Yükümlülükler Toplamı		254.158.009	136.441.356

ÖZSERMAYE			
	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 31 Aralık 2023
V- Özsermaye			
A- Ödenmiş Sermaye			
1- (Nominal) Sermaye	2.13, 15	1.690.098.161	350.000.000
2- Ödenmemiş Sermaye (-)	2.13, 15	(412.417.500)	-
3- Sermaye Düzeltmesi Olumlu Farkları		-	-
4- Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları (-)		-	-
5- Tescilli Beklenen Sermaye		-	-
B- Sermaye Yedekleri			
1- Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-
2- Hisse Senedi İptal Kârları		-	-
3- Sermayeye Eklenecek Satış Kârları		-	-
4- Yabancı Para Çevirim Farkları		-	-
5- Diğer Sermaye Yedekleri		-	-
C- Kâr Yedekleri			
1- Yasal Yedekler	15	110.838.023	110.838.023
2- Statü Yedekleri		-	-
3- Olağanüstü Yedekler		-	248.894.920
4- Özel Fonlar (Yedekler)	15	(51.221.430)	24.525.042
5- Finansal Varlıkların Değerlemesi	15	(22.626.153)	10.125.500
6- Diğer Kâr Yedekleri	15	1.579.661.405	1.183.423.763
D- Geçmiş Yıllar Kârları			
1- Geçmiş Yıllar Kârları		-	69.890.497
E- Geçmiş Yıllar Zararları (-)			
1- Geçmiş Yıllar Zararları		-	(417.955.210)
F- Dönem Net Kârı			
1- Dönem Net Kârı	37.1	1.559.613.303	722.864.946
2- Dönem Net Zararı (-)		-	-
3- Dağıtım Konu Olmayan Dönem Kârı		-	-
Özsermaye Toplamı		4.453.945.808	2.302.607.481
Vükümlülükler Toplamı (III + IV + V)		21.857.582.003	13.177.226.150

I- TEKNİK BÖLÜM			
	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
A- Hayat Dışı Teknik Gelir			
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		13.126.034.941	7.169.468.509
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		10.496.153.519	6.201.419.461
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)	24	13.904.358.025	7.990.005.462
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)	24	19.127.970.119	11.159.759.327
1.1.3- SGK'ya Aktarılan Primler (-)	10, 24	(4.906.301.479)	(2.971.478.198)
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	24	(317.310.616)	(198.275.667)
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)	47	(3.376.181.027)	(1.837.051.552)
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)	17	(4.355.449.936)	(2.521.366.718)
1.2.3- Kazanılmamış Primler Karşılığında SGK Payı (+/-)	10, 17	897.358.307	632.035.645
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	17	17.819.602	52.279.521
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)	17	(32.023.479)	48.465.551
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)	17	(31.178.542)	71.893.856
2- Teknik Olmayan Bölümden Aktarılan Yatırım Gelirleri	17	(844.937)	(23.428.305)
3- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		2.310.618.300	830.268.739
3.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		-	6.207.044
3.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-	6.207.044
4- Tahakkuk Eden Rücu ve Sovtaj Gelirleri (+)		319.263.122	131.573.265
B- Hayat Dışı Teknik Gider (-)			
1- Gerçekleşen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		(11.457.154.801)	(7.416.664.988)
1.1- Ödenen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		(8.469.038.641)	(5.738.984.858)
1.1.1- Brüt Ödenen Tazminatlar (-)	17	(7.249.878.154)	(4.434.610.897)
1.1.2- Ödenen Tazminatlarda Reasürör Payı (+)	17	(8.638.146.073)	(5.926.522.572)
1.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	10, 17	1.388.267.919	1.491.911.675
1.2.1- Muallak Tazminatlar Karşılığı (-)	47	(1.219.160.487)	(1.304.373.961)
1.2.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Reasürör Payı (+)		(1.591.116.708)	(2.446.990.979)
2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	10	371.956.221	1.142.617.018
2.1- İkramiye ve İndirimler Karşılığı (-)	17	(4.547.087)	(6.831.241)
2.2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)	17	(4.547.087)	(6.831.241)
3- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)	17, 47	-	-
4- Faaliyet Giderleri (-) 31	31	(92.891.534)	63.247.401
5- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		(2.725.772.070)	(1.623.131.477)
5.1- Matematik Karşılıklar (-)		-	-
5.2- Matematik Karşılıklarda Reasürör Payı (+)		-	-
6- Diğer Teknik Giderler (-)	47	(164.905.469)	(110.964.813)
6.1- Brüt Diğer Teknik Giderler (-)	47	(164.905.469)	(110.964.813)
6.2- Brüt Diğer Teknik Giderlerde Reasürör Payı (+)		-	-
C- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat Dışı (A - B)			
D- Hayat Teknik Gelir		1.668.880.140	(247.196.479)
1- Kazanılmış Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		-	-
1.1- Yazılan Primler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak)		-	-
1.1.1- Brüt Yazılan Primler (+)		-	-
1.1.2- Reasüröre Devredilen Primler (-)		-	-
1.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.2.1- Kazanılmamış Primler Karşılığı (-)		-	-
1.2.2- Kazanılmamış Primler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
1.3- Devam Eden Riskler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.3.1- Devam Eden Riskler Karşılığı (-)		-	-
1.3.2- Devam Eden Riskler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
2- Hayat Branşı Yatırım Geliri		-	-
3- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Kârlar		-	-
4- Diğer Teknik Gelirler (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
4.1- Brüt Diğer Teknik Gelirler (+/-)		-	-
4.2- Brüt Diğer Teknik Gelirlerde Reasürör Payı (+/-)		-	-
5- Tahakkuk Eden Rücu Gelirleri (+)		-	-
E- Hayat Teknik Gider			
1- Gerçekleşen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.1- Ödenen Tazminatlar (Reasürör Payı Düşülmüş Olarak) (-)		-	-
1.1.1- Brüt Ödenen Tazminatlar (-)		-	-
1.1.2- Ödenen Tazminatlarda Reasürör Payı (+)		-	-
1.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
1.2.1- Muallak Tazminatlar Karşılığı (-)		-	-
1.2.2- Muallak Tazminatlar Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
2.1- İkramiye ve İndirimler Karşılığı (-)		-	-
2.2- İkramiye ve İndirimler Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
3- Matematik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
3.1- Matematik Karşılıklar (-)		-	-
3.1.1- Aktüeryal Matematik Karşılık (+/-)		-	-
3.1.2- Kâr Payı Karşılığı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık)		-	-
3.2- Matematik Karşılığında Reasürör Payı (+)		-	-
3.2.1- Aktüeryal Matematik Karşılıklar Reasürör Payı (+)		-	-
3.2.2- Kâr Payı Karşılığı Reasürör Payı (Yatırım Riski Poliçe Sahiplerine Ait Poliçeler İçin Ayrılan Karşılık) (+)		-	-
4- Diğer Teknik Karşılıklarda Değişim (Reasürör Payı ve Devreden Kısım Düşülmüş Olarak) (+/-)		-	-
5- Faaliyet Giderleri (-)		-	-
6- Yatırım Giderleri (-)		-	-
7- Yatırımlardaki Gerçekleşmemiş Zararlar (-)		-	-
8- Teknik Olmayan Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		-	-

I- TEKNİK BÖLÜM (devamı)			
	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
F- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat (D - E)			
G- Emeklilik Teknik Gelir		-	-
1- Fon İşletim Gelirleri		-	-
2- Yönetim Gideri Kesintisi		-	-
3- Giriş Aidatı Gelirleri		-	-
4- Ara Verme Halinde Yönetim Gideri Kesintisi		-	-
5- Özel Hizmet Gideri Kesintisi		-	-
6- Sermaye Tahsis Avansı Değer Artış Gelirleri		-	-
7- Diğer Teknik Gelirler		-	-
H- Emeklilik Teknik Gideri		-	-
1- Fon İşletim Giderleri (-)		-	-
2- Sermaye Tahsis Avansları Değer Azalış Giderleri (-)		-	-
3- Faaliyet Giderleri (-)		-	-
4- Diğer Teknik Giderler (-)		-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi - Emeklilik (G - H)		-	-

II- TEKNİK OLMAYAN BÖLÜM			
	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023

C- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat Dışı (A - B)		1.668.880.140	(247.196.479)
F- Teknik Bölüm Dengesi - Hayat (D - E)		-	-
I- Teknik Bölüm Dengesi - Emeklilik (G - H)		-	-
J- Genel Teknik Bölüm Dengesi (C+F+I)		1.668.880.140	(247.196.479)
K- Yatırım Gelirleri	26	3.397.230.661	3.053.617.950
1- Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler	26	2.297.786.614	833.457.670
2- Finansal Yatırımların Nakde Çevrilmesinden Elde Edilen Kârlar	26	-	476.728
3- Finansal Yatırımların Değerlemesi	26	294.181.835	(1.732.840)
4- Kambiyo Kârları	26, 36	660.422.899	2.199.789.081
5- İştiraklerden Gelirler	26	128.874.589	805.426
6- Bağlı Ortaklıklar ve Müşterek Yönetime Tabi Teşebbüslerden Gelirler		-	-
7- Arazi, Arsa ile Binalardan Elde Edilen Gelirler	26	15.964.725	20.821.885
8- Türev Ürünlerden Elde Edilen Gelirler		-	-
9- Diğer Yatırımlar		-	-
10- Hayat Teknik Bölümünden Aktarılan Yatırım Gelirleri		-	-
L- Yatırım Giderleri (-)		(2.723.187.205)	(1.805.217.725)
1- Yatırım Yönetim Giderleri - Faiz Dahil (-)	26, 34	(7.113.858)	(1.730.300)
2- Yatırımlar Değer Azalışları (-)		-	-
3- Yatırımların Nakde Çevrilmesi Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		-	-
4- Hayat Dışı Teknik Bölümüne Aktarılan Yatırım Gelirleri (-)		(2.310.618.300)	(830.268.739)
5- Türev Ürünler Sonucunda Oluşan Zararlar (-)		-	-
6- Kambiyo Zararları (-)	26	(273.607.491)	(900.731.329)
7- Amortisman Giderleri (-)	31	(131.847.556)	(72.487.357)
8- Diğer Yatırım Giderleri (-)		-	-
M- Diğer Faaliyetlerden ve Olağandışı Faaliyetlerden Gelir ve Kârlar ile Gider ve Zararlar (+/-)		(453.524.512)	(278.338.799)
1- Karşılıklar Hesabı (+/-)	47	(302.205.894)	(121.717.558)
2- Reeskont Hesabı (+/-)	47	-	(3.639.205)
3- Özellikli Sigortalar Hesabı (+/-)		-	-
4- Enflasyon Düzeltmesi Hesabı (+/-)		-	-
5- Ertelenmiş Vergi Varlığı Hesabı (+/-)	35	(2.315.798)	(78.434.521)
6- Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü Gideri (-)		-	-
7- Diğer Gelir ve Kârlar	47,5	35.115.844	3.720.222
8- Diğer Gider ve Zararlar (-)	47,5	(184.118.664)	(78.267.737)
9- Önceki Yıl Gelir ve Kârları		-	-
10- Önceki Yıl Gider ve Zararları (-)		-	-
N- Dönem Net Kârı veya Zararı		1.559.613.303	722.864.946
1- Dönem Kârı ve Zararı	35	1.889.399.084	722.864.946
2- Dönem Kârı Vergi ve Diğer Yasal Yükümlülük Karşılıkları (-)	35	(329.785.781)	-
3- Dönem Net Kâr veya Zararı	35	1.559.613.303	722.864.946
4- Enflasyon Düzeltme Hesabı		-	-

NAKİT AKIŞ TABLOSU			
	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2024	Bağımsız Denetimden Geçmiş 1 Ocak - 31 Aralık 2023
A- Esas Faaliyetlerden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Sigortacılık faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		17.631.421.503	10.623.533.978
2- Reasürans faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		2.227.023.640	2.067.737.858
3- Emeklilik faaliyetlerinden elde edilen nakit girişleri		-	-
4- Sigortacılık faaliyetleri nedeniyle yapılan nakit çıkışı (-)		(10.577.587.569)	(7.181.420.638)
5- Reasürans faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		(4.253.478.530)	(2.848.706.009)
6- Emeklilik faaliyetleri nedeniyle nakit çıkışı (-)		-	-
7- Esas faaliyetler sonucu oluşan nakit (A1+A2+A3-A4-A5-A6)		5.027.379.044	2.661.144.989
8- Faiz ödemeleri (-)		-	-
9- Gelir vergisi ödemeleri (-)		(226.161.005)	-
10- Diğer nakit girişleri		2.895.092	8.366.049
11- Diğer nakit çıkışları (-)		2.011.214.743	(980.889.980)
12- Esas faaliyetlerden kaynaklanan net nakit		2.792.898.388	1.688.621.058
B- Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Maddi varlıkların satışı	6,3	29.993.754	158.296.002
2- Maddi varlıkların iktisabı (-)	6,3	(365.892.087)	(219.820.630)
3- Mali varlık iktisabı (-)	11	(4.216.368.815)	(1.308.139.147)
4- Mali varlıkların satışı	11	2.746.786.728	153.499.433
5- Alınan faizler		2.398.697.801	753.853.279
6- Alınan temettüler		-	-
7- Diğer nakit girişleri		-	-
8- Diğer nakit çıkışları (-)		(1.992.875.598)	(2.514.766.080)
9- Yatırım faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		(1.399.658.216)	(2.977.077.143)
C- Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akımları			
1- Hisse senedi ihracı		137.500.000	-
2- Kredilerle ilgili nakit girişleri		-	-
3- Finansal kiralama borçları ödemeleri (-)		-	-
4- Ödenen temettüler (-)		(256.919)	-
5- Diğer nakit girişleri		82.500	-
6- Diğer nakit çıkışları (-)		-	-
7- Finansman faaliyetlerinden kaynaklanan net nakit		137.325.581	-
D- Kur farklarının nakit ve nakit benzerlerine olan etkisi		216.639.629	(8.315.369)
E- Nakit ve nakit benzerlerinde meydana gelen net artış (A12+B9+C7+D)		1.747.205.382	(1.296.771.454)
F- Dönem başındaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu		931.681.766	2.228.453.221
G- Dönem sonundaki nakit ve nakit benzerleri mevcudu (E+F)	2.12	2.678.887.148	931.681.766

Bağımsız Denetimden Geçmiş											
31 Aralık 2023 (*)											
	Sermaye	İşletmenin kendi hisse senetleri (-)	Varlıklarda değer artışı	Özsermaye enflasyon düzeltmesi farkları	Yabancı para çevrim farkları	Yasal yedekler	Olağanüstü yedekler	Diğer yedekler ve dağıtılmamış kârlar	Net dönem kârı / (zararı)	Geçmiş dönem kârları / (zararları)	Toplam
CARİ DÖNEM											
I- Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2022)	350.000.000	-	(25.157.425)	-	-	110.838.023	248.894.920	91.450.064	(401.459.989)	63.570.628	438.136.221
II- Muhasebe Politikasında Değişiklikler (Not 2.30)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III- Yeni Bakiye (I + II) (1 Ocak 2023)	350.000.000	-	(25.157.425)	-	-	110.838.023	248.894.920	91.450.064	(401.459.989)	63.570.628	438.136.221
A- Sermaye artırımı (A1 + A2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1- Nakit	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2- İç kaynaklardan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B- İşletmenin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelir tablosunda yer almayan kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	(13.781.346)	-	-	21.521.579
D- Varlıklarda değer artışı / azalışı	-	-	35.282.925	-	-	-	-	1120.084.735	-	-	1120.084.735
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enflasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net kârı (zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	722.864.946	-	722.864.946
I- Dağıtılan temettü (Not 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
J- Yedeklere transfer	-	-	-	-	-	-	-	10.175.352	401.459.989	(411.635.341)	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31 Aralık 2023) (III+ A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	350.000.000	-	10.125.500	-	-	110.838.023	248.894.920	1.207.948.805	722.864.946	(348.064.713)	2.302.607.481
CARİ DÖNEM											
I- Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31 Aralık 2024)	350.000.000	-	10.125.500	-	-	110.838.023	248.894.920	1.207.948.805	722.864.946	348.064.713	2.302.607.481
II- Muhasebe Politikasında Değişiklikler (Not 2.11)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III- Yeni Bakiye (I + II) (1 Ocak 2024)	350.000.000	-	10.125.500	-	-	110.838.023	248.894.920	1.207.948.805	722.864.946	348.064.713	2.302.607.481
A- Sermaye artırımı (A1 + A2)	927.680.661	-	-	-	-	-	(248.894.920)	(197.150.900)	-	(344.052.341)	137.592.500
1- Nakit	137.500.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	137.500.000
2- İç kaynaklardan	790.180.661	-	-	-	-	-	(248.894.920)	(197.150.900)	-	(344.052.341)	82.500
B- İşletmenin aldığı kendi hisse senetleri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C- Gelir tablosunda yer almayan kazanç ve kayıplar	-	-	(32.751.653)	-	-	-	-	(12.614.505)	-	-	(45.366.158)
D- Varlıklarda değer artışı / azalışı	-	-	-	-	-	-	-	499.785.600	-	-	499.785.600
E- Yabancı para çevrim farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
F- Diğer kazanç ve kayıplar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G- Enflasyon düzeltme farkları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
H- Dönem net kârı (zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	1.559.613.303	(256.919)	1.559.613.303
I- Dağıtılan temettü (Not 15)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(256.919)	(256.919)
J- Yedeklere transfer	-	-	-	-	-	-	-	30.490.973	(722.864.946)	692.373.973	-
IV- Dönem sonu bakiyesi (31 Aralık 2024) (III+ A+B+C+D+E+F+G+H+I+J)	1.277.680.661	-	(22.626.153)	-	-	110.838.023	-	1.528.439.973	1.559.613.303	-	4.453.945.808

(*) Özsermaye kalemleri ile ilgili detaylı açıklamalar 15 no'lu dipnotta yer almaktadır.

Bağımsız Denetimden Geçmiş		
	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Dönem kârı		
Kurumlar vergisi öncesi kârı / (zararı)	1.889.399.084	722.864.946
Kurumlar vergisi	(329.785.781)	-
Özsermayeye yansıtılan vergi gideri	-	-
Dönem net kârı	1.559.613.303	722.864.946
Geçmiş dönem zararları	-	-
Birinci tertip yedek akçe	-	-
Şirket'e bırakılması ve tasarrufu zorunlu yasal fonlar	-	-
Dağıtılabılır dönem kârı	1.559.613.303	722.864.946
Ortaklara birinci temettü		
Hisse senedi sahiplerine	-	-
İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
Katılma intifa senedi sahiplerine	-	256.919
Kara iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
Kâr ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
Ortaklara ikinci temettü		
Hisse senedi sahiplerine	-	-
İmtiyazlı hisse senedi sahiplerine	-	-
Katılma intifa senedi sahiplerine	-	-
Kâra iştirakli tahvil sahiplerine	-	-
Kâr ve zarar ortaklığı belgesi sahiplerine	-	-
İkinci tertip yedek akçe	-	-
Olağanüstü yedekler	-	-
Diğer yedekler	-	-
Özel fonlar	-	-

2024 yılına ilişkin kar dağıtım önerisi Genel Kurul'da onaylanmak üzere henüz Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmamış olduğundan 2024 yılı kar dağıtım tablosunda sadece dağıtılabılır kar tutarı belirtilmiştir.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

1. GENEL BİLGİLER

1.1 Ana şirketin adı ve grubun son sahibi

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi (“Şirket”) 16 Ağustos 1948 tarihinde İstanbul-Türkiye’de kurulmuş olup, ana faaliyet alanı, başlıca, kaza, ferdi kaza, trafik, yangın, nakliyat, DASK, mühendislik, tarım ve sağlık branşları olmak üzere hayat dışı sigorta alanında Türkiye’de her türlü sigorta işlemlerini kapsamaktadır. Şirket’in hâkim paylarının İspanyol MAPFRE grubuna devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE Internacional S.A.’nın Şirket nezdinde sahip olduğu ve Şirket sermayesinin %80’ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, MAPFRE S.A.’nın uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE Internacional S.A. (“MAPFRE”)’ya 23 Temmuz 2008 tarihi itibarıyla devredilmiş olup, devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir. Şirket sermayesinin %10’unu temsil eden 35.000.000 TL’lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, MAPFRE Internacional S.A.’ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %9,75’ini temsil eden 34.109.046 TL’lik Avor İnşaat Gıda Tekstil Kimya San. ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 4 Ekim 2010 tarih ve 69664 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.’ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

31 Mart 2009 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında alınan kararla Şirket’in unvanı “MAPFRE Genel Sigorta Anonim Şirketi” olarak değiştirilmiştir.

27 Eylül 2016 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul toplantısında alınan kararla, 12 Ekim 2016 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi’nde yayımlanarak Şirket’in unvanı “MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi” olarak değiştirilmiştir.

1.2 Kuruluşun ikametgahı ve yasal yapısı, Şirket olarak oluştuğu ülke ve kayıtlı büronun adresi

Şirket’in kayıtlı merkezi Torun Center Fulya Mah. Büyükdere Cad. No: 74/D Şişli/İSTANBUL adresidir. Şirket’in Adana, Ankara, Antalya, Bursa, Denizli, Eskişehir, Gaziantep, İzmir, İstanbul, Kayseri, Kocaeli, Konya, Mersin, Malatya, Muğla, Samsun ve Tekirdağ illerinde şube müdürlükleri bulunmaktadır.

1.3 İşletmenin fiili faaliyet konusu

Şirket, yangın ve doğal afetler, nakliyat, kara araçları, raylı araçlar, hava araçları, su araçları, kaza, genel sorumluluk, kara araçları sorumluluk, su araçları sorumluluk, hava araçları sorumluluk, genel zararlar, kefalet, finansal kayıplar, kredi, hukuksal koruma ve sağlık branşları olmak üzere hayat dışı sigorta alanında Türkiye’de her türlü sigorta işlemi yapmaktadır. Şirket, sağlık sigortası alanında, MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.’den 1 Ağustos 2011 tarihi itibarıyla sağlık portföyünü devralarak faaliyet göstermeye başlamıştır. Şirket, 21 Eylül 2012 tarih ve 2012/23 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Ticaret A.Ş.’nin %51 oranına isabet eden 36.720 adet hissenin satın alınmasına karar vermiş olup satınalma işlemi tamamlanmıştır.

1.4 Kuruluşun faaliyetlerinin ve esas çalışma alanlarının niteliklerinin açıklaması

Not 1.2 ve 1.3’te açıklanmıştır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

1.5 Kategorileri itibarıyla yıl içinde çalışan personelin sayısı

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Üst ve orta kademeli yöneticiler	91	99
Diğer personel	424	449
Toplam	515	548

1.6 Yönetim kurulu başkan ve üyeleriyle genel müdür, genel koordinatör, genel müdür yardımcıları gibi üst yöneticilere cari dönemde sağlanan ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı

Ocak – 31 Aralık 2024: 65.699.225 TL, 1 Ocak – 31 Aralık 2023: 34.519.849 TL.

1.7 Finansal tablolarda; yatırım gelirlerinin ve faaliyet giderlerinin (personel, yönetim, araştırma geliştirme, pazarlama ve satış, dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile diğer faaliyet giderleri) dağıtımında kullanılan anahtarlar

Teknik olmayan bölümden teknik bölüme aktarılan yatırım gelirleri

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın, 4 Ocak 2008 tarihli ve 2008/1 numaralı “Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelgesi çerçevesinde, teknik karşılıkları karşılayan varlıkların yatırıma yönlendirilmesinden elde edilen tüm gelirler, teknik bölüme aktarılmaktadır. Teknik bölüme aktarılan tutar, alt branşlara her bir branş için reasürör payı düşülmüş olarak hesaplanan net nakit akışı tutarlarının toplam net nakit akışı tutarlarına bölünmesi yoluyla bulunan oranlar nispetinde dağıtılmaktadır. Net nakit akışı, net yazılan primlerden, net ödenen hasarların düşülmesi yoluyla bulunan tutardır.

Faaliyet giderlerinin dağıtımı

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap döneminde, direkt dağılımı yapılamayan personel, yönetim, araştırma ve geliştirme, pazarlama ve satış giderleri ile dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile diğer faaliyet giderleri T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın yukarıdaki paragrafta belirtilen genelgesi çerçevesinde, her bir alt branş için son üç yılda üretilen poliçe sayısı, brüt yazılan prim miktarı ile hasar ihbar adedinin sırasıyla toplam üretilen poliçe sayısı, toplam brüt yazılan prim miktarı ve hasar ihbar adedine oranlanmasıyla bulunan oranların ağırlıklı ortalamasına göre dağıtılmaktadır.

1.8 Finansal tabloların tek bir şirketi mi yoksa şirketler grubunu mu içerdiği

Finansal tablolar tek bir şirketi (MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi) içermektedir.

1.9 Raporlayan işletmenin adı veya diğer kimlik bilgileri ve bu bilgide önceki bilanço tarihinden beri olan değişiklikler

Şirket’in adı ve diğer kimlik bilgileri Not 1.1, 1.2 ve 1.3’te belirtilmiş olup bu bilgilerde önceki bilanço tarihinden bu yana olan değişikliklere yine ilgili notlarda yer verilmiştir.

1.10 Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Yoktur.

2. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

2.1 Hazırlık esasları

2.1.1 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan temeller ve kullanılan özel muhasebe politikalarıyla ilgili bilgiler

Şirket, konsolide olmayan finansal tablolarını, Sigortacılık Kanunu’nun 18’inci maddesine dayanılarak T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik” hükümleri gereğince yürürlükte bulunan düzenlemeler çerçevesinde Türkiye Muhasebe Standartları (“TMS”), Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan diğer yönetmelik, açıklama ve genelgeler ile 18 Ekim 2019 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulan Sigortacılık ve Özel Emeklilik Düzenleme ve Denetleme Kurumu (“SEDDK”) tarafından sigorta ve reasürans şirketleri için öngörülen esaslara (tümü “Raporlama Standartları”) uygun olarak hazırlamaktadır.

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, sigortacılık ile ilgili teknik karşılıklarını, 5684 Sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde çıkarılan ve 28 Temmuz 2010 tarih ve 27655 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak 31 Aralık 2010 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiş olan değişiklikler sonrası “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik” ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde hesaplamış ve finansal tablolara yansıtmıştır.

18 Temmuz 2008 tarih ve 26851 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Finansal Tabloların Sunumu Hakkında Tebliğ” ile finansal tabloların önceki dönemlerle ve diğer şirketlerin finansal tabloları ile karşılaştırılmasını teminen, şirketlerin hazırlayacakları finansal tabloların şekil ve içeriği düzenlenmiştir.

2.1.2 Finansal tabloların anlaşılması için uygun olan diğer muhasebe politikaları

Yüksek enflasyon dönemlerinde finansal tabloların düzeltilmesi

TMS 29 “Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama” Standardına göre, fonksiyonel para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmeler finansal tablolarını raporlama dönemi sonundaki paranın satın alma gücüne göre raporlamaktadırlar. KGK, 23 Kasım 2023 tarihli “Bağımsız Denetime Tabi Şirketlerin Finansal Tablolarının Enflasyona Göre Düzeltilmesi Hakkında Duyurusu” ile, Türkiye Finansal Raporlama Standartları’nı uygulayan işletmelerin 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarının, TMS 29 kapsamında enflasyon etkisine göre düzeltilerek sunulması gerektiğini, bununla birlikte kendi alanlarında düzenleme ve denetleme yapmakla yetkili olan kurum ya da kuruluşların TMS 29 hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak farklı geçiş tarihleri belirleyebileceğini açıklamıştır. SEDDK, KGK’nın söz konusu duyurusuna istinaden yayımlamış olduğu 6 Aralık 2023 tarih ve 2023/30 no’lu “Sigortacılık Sektöründe Enflasyon Muhasebesi Uygulaması Hakkında Genelge” ile sigorta, reasürans ve emeklilik şirketlerinin 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarının TMS 29 kapsamında yapılması gereken enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamasına karar vermiştir.

SEDDK tarafından müteakiben yayımlanmış olan 11 Mart 2024 tarih ve 2024/10 no’lu “Sigortacılık Sektöründe Enflasyon Muhasebesi Uygulaması Hakkında Genelge” (2024/10 no’lu Genelge) ile sigorta, reasürans ve emeklilik şirketlerinin enflasyon muhasebesi uygulamasına geçiş tarihi 1 Ocak 2025 olarak belirlenmiş olmakla birlikte SEDDK tarafından yayımlanmış olan 6 Aralık 2024 tarih ve 2024/32 no’lu “Sigortacılık Sektöründe Enflasyon Muhasebesi Uygulaması Hakkında Genelge” ile 2024/10 no’lu Genelge yürürlükten kaldırılmış ve sigorta, reasürans ve emeklilik şirketleri tarafından 2025 yılında enflasyon muhasebesi uygulanmamasına karar verilmiştir. Buna göre, Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihli finansal tablolarında TMS 29 uygulanmamıştır.

2.1.3 Geçerli olan ve raporlama para birimi

Şirket’in geçerli olan ve raporlama para birimi Türk Lirası (TL)’dir. Şirket finansal tablolarını ve dipnotlardaki tutarları, aksi belirtilmedikçe TL olarak sunmuştur.

2.1.4 Finansal tabloda sunulan tutarların yuvarlanma derecesi

Finansal tablolarda ve ilgili dipnotlarda aksi belirtilmedikçe tüm tutarlar TL olarak ve yuvarlanmadan gösterilmiştir.

2.1.5 Finansal tabloların düzenlenmesinde kullanılan ölçüm temelleri

Finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen satılmaya hazır ve alım satım amaçlı finansal varlıklar ile kullanım amaçlı gayrimenkuller dışında, tarihsel maliyet esasına göre hazırlanmıştır.

2.1.6 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklikler ve hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, ayrıca gelecek dönemlere ilişkin ise, gelecek dönemleri kapsayacak şekilde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Cari dönemde muhasebe tahminlerinde değişiklik yapılmamıştır.

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Cari dönemde muhasebe politikası değişikliği ve tespit edilen önemli muhasebe hatası yoktur.

Muhasebe tahminlerine ilişkin açıklamalar 3 – Önemli muhasebe tahminleri ve hükümleri notunda verilmiştir.

2.2 Konsolidasyon

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolarında Mapfre Yaşam Sigorta Anonim Şirketi’ni, 31 Aralık 2004 tarihine kadar yapılan sermaye artışları uygun düzeltme katsayıları ile çevrilmek suretiyle, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 18 Şubat 2008 tarih ve 2008/9 sayılı sektör duyurusuna uygun olarak, yeniden düzenlenmiş elde etme maliyetinden, 31 Aralık 2004 sonrası yapılan sermaye artışları ise artış tutarından dikkate alınarak konsolide olmayan finansal tablolara yansıtılmıştır. 22 Eylül 2023 tarih ve 2023/42 numaralı yönetim kurulu kararı ile Şirket’in bağlı ortaklığı olan Mapfre Yaşam Sigorta A.Ş. hisselerinin Zurich Sigorta A.Ş.’ye devri kararlaştırılmış olup 31 Ocak 2024 tarihinde tüm yasal işlemler sonuçlandırılarak devir işlemi tamamlanmıştır.

Şirket konsolide olmayan finansal tablolarında “TMS 27- Konsolide ve Bireysel Finansal Mali Tablolar (TMS 27)” kapsamında konsolide etmesi gereken bağlı ortaklığı Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Ticaret A.Ş. (Genel Servis) bulunmaktadır. Ancak, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 30 Eylül 2009 tarih ve 27097 sayılı “Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Konsolide Finansal Tablolarının Düzenlenmesine İlişkin Tebliğ”in 5. maddesinin 5. ve 6. fıkraları uyarınca, Şirket 31 Aralık 2024 tarihli finansal tablolarında konsolidasyon işlemini gerçekleştirmeyecektir ve bağlı ortaklığını maliyet yöntemine göre kayıtlarında göstermiştir.

2.3 Bölüm raporlaması

Şirkette, poliçe üretimlerini Türkiye’de gerçekleştirmektedir. Şirket, Türkiye içinde tek bir raporlanabilir bölümde ve hayat dışı elementer dallarda sigorta faaliyetlerini sürdürmekte olup halka açık olmadığı için bölüm raporlaması yapmamaktadır.

2.4 Yabancı para çevrimi

Şirket, yabancı para cinsinden yapılan poliçe işlemleri işlem tarihinde geçerli olan Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası (TCMB) döviz satış kurları, diğer işlemlerde ise işlem tarihinde geçerli olan TCMB döviz alış kurları esas alınmaktadır. Şirket, dönem sonu yabancı para cinsinden bakiyeleri kullanılan para birimine çevirirken varlıkları TCMB döviz alış, yükümlülükleri ise TCMB döviz satış kurlarını kullanmaktadır. Yabancı para cinsinden olan işlemlerin kullanılan para birimine çevrilmesinden veya parasal kalemlerin ifade edilmesinden doğan kur farkı gider ya da gelirleri ilgili dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

Dönem sonu kullanılan kurlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
	TL/USD	TL/EUR	TL/GBP	TL/USD	TL/EUR	TL/GBP
Döviz alış kuru	35,2803	36,7362	44,2073	29,4382	32,5739	37,4417
Döviz satış kuru	35,3438	36,8024	44,4378	29,4913	32,6326	37,6369
Döviz efektif satış kuru	35,3969	36,8576	44,5044	29,5355	32,6815	37,6934

2.5 Maddi duran varlıklar

Kullanım amaçlı gayrimenkuller hariç maddi duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş amortisman düşüldükten ve eğer var ise, değer düşüklüğü karşılığı ayrıldıktan sonraki net değerleri ile gösterilmiştir. Kullanım amaçlı gayrimenkuller gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülmektedir. Gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülen amortismana tabi gayrimenkuller için, gerçeğe uygun değer belirlendiği tarih itibarıyla ilgili gayrimenkullerin kalan ömürleri dikkate alınarak amortisman hesaplanmaya başlanmıştır.

Maddi duran varlıklara yapılan normal bakım ve onarım harcamaları gider olarak muhasebeleştirilmektedir.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve gelir tablosuna dahil edilir. Gelir tablosunda diğer gelir ve karlar ile diğer gider ve zararlar hesaplarına dahil edilirler.

Maddi duran varlıklar üzerinde rehin, ipotek ve benzeri herhangi bir takyidat bulunmamaktadır.

Muhasebe tahminlerinde, cari döneme önemli bir etkisi olan ya da sonraki dönemlerde önemli bir etkisi olması beklenen değişiklik bulunmamaktadır.

Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri esas alınarak tahmin edilen amortisman dönemleri, aşağıda belirtilmiştir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Kullanım amaçlı gayrimenkuller (Binalar)	15 Yıl-50 Yıl
Demirbaş ve tesisatlar	3 Yıl-50 Yıl
Motorlu taşıtlar	5 Yıl
Özel maliyetler bedelleri	3 Yıl-5 Yıl

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçülür. Şirket, kullanım hakkı varlığını amortismana tabi tutarken TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Şirket kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımnî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir.

2.6 Yatırım amaçlı gayrimenkuller

Şirket’in faaliyetlerinde kullanılmak veya idari maksatlarla veya işlerin normal seyri esnasında satılmak yerine, kira elde etmek veya değer kazanımı amacıyla veya her ikisi için tutulan binalar ve arsalar yatırım amaçlı gayrimenkuller olarak sınıflandırılmıştır. Yatırım amaçlı gayrimenkuller arsa ve binalardan oluşmakta olup elde etme maliyetinden arsalar hariç birikmiş amortismanın düşülmesi suretiyle gösterilmektedir. Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebi ile amortisman ayrılmamaktadır. Binalar ise doğrusal amortisman metoduyla faydalı ömürleri üzerinden amortismana tabi tutulmuştur. Yatırım amaçlı gayrimenkullerde değer düşüklüğü olduğuna işaret eden koşulların mevcut olması halinde, olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla inceleme yapılır ve bu inceleme sonunda yatırım amaçlı gayrimenkullerin kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili yatırım amaçlı gayrimenkulün mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile satış maliyetleri düşülmüş makul değer yüksek olanı olarak kabul edilir. Yatırım amaçlı gayrimenkullerin amortisman süreleri aşağıdaki gibidir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Yatırım amaçlı gayrimenkuller (Binalar)	15 Yıl-50 Yıl

2.7 Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, yazılım lisansından oluşmaktadır. TMS 38 – Maddi Olmayan Duran Varlıkların Muhasebeleştirilmesi standardı uyarınca başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte olan maddi olmayan varlıklar, 31 Aralık 2004 tarihine kadar satın alma senesine ait uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. 2005 yılından itibaren alınanlar ise alım maliyeti değerlerinden taşınmaktadır.

Maddi olmayan varlıkların taşıdıkları değerler, şartlarda değişiklik olduğu takdirde herhangi bir değer düşüklüğü olup olmadığını test etmek için incelenmektedir.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla maddi olmayan duran varlıklar ekonomik ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile kıst amortismanına tabi tutulmuştur. Maddi olmayan duran varlıkların amortisman süreleri aşağıda belirtilmiştir:

Varlık Türü	Faydalı Ömür
Haklar	3 Yıl-15 Yıl

2.8 Finansal varlıklar

Finansal araçlar, bir işletmenin finansal varlıklarını ve bir başka işletmenin finansal yükümlülüklerini veya sermaye araçlarını artıran anlaşmalardır. Finansal varlıklar:

- Nakit,
- Başka bir işletmeden nakit veya bir başka finansal varlık alınmasını öngören sözleşmeye dayalı hak,
- İşletmenin bir başka işletmeyle finansal araçlarını, işletmenin lehinde olacak şekilde, karşılıklı olarak değiştirmesini öngören sözleşmeye dayalı hak ya da,
- Bir başka işletmenin sermaye araçlarıdır.

Bir finansal varlık veya yükümlülük, ilk olarak verilen (finansal varlık için) ve elde edilen (finansal yükümlülük için) gerçeğe uygun değer olan işlem maliyetleri üzerinden varsa işlem masrafları da eklenerek (gerçeğe uygun değer farkları kar zarara sınıflanan finansal varlıklar hariç) hesaplanır. Gerçeğe uygun değer, zorunlu satış ve tasfiye gibi haller dışında, bir finansal aracın cari bir işlemde istekli taraflar arasında alım-satıma konu olan fiyatını ifade eder. Kote edilmiş piyasa fiyatı, şayet varsa, bir finansal aracın gerçeğe uygun değerini en iyi yansıtan değerdir. Finansal araçların tahmini gerçeğe uygun değerleri, Şirket tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak belirlenmiştir. 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değeri ile kayıtlarda taşınan belirlenen finansal varlıkların tümü 1.seviye finansal varlıklardır.

Şirket, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Şirket finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Şirket finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Şirket'in varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

Cari finansal varlıklar

Şirket cari finansal varlıklarını satılmaya hazır, vadeye kadar elde tutulacak ve alım satım amaçlı finansal varlıklar ile krediler ve esas faaliyetlerden alacaklar olarak sınıflandırmaktadır.

Finansal yatırımların sınıflandırılması ve değerlendirilmesi

a) Satılmaya hazır finansal varlıklar

Satılmaya hazır finansal varlıklar satılmaya hazır olarak tanımlanan (a) vadeye kadar elde tutulacak, (b) alım satım amaçlı finansal varlıklar, (c) kredi ve alacaklar, olarak sınıflandırılmayan türev olmayan finansal varlıklardır. İlk kayda alımdan sonra satılmaya hazır kıymetlerin müteakip değerlendirilmesi gerçeğe uygun değeri

üzerinden yapılmaktadır. Satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan ve menkullerin etkin faiz yöntemiyle hesaplanan itfa edilmiş maliyet bedelleri ile gerçeğe uygun değerleri arasındaki farkı ifade eden gerçekleşmemiş kar veya zararlar özkaynak kalemleri içerisinde “Finansal Varlıkların Değerlemesi” hesabında gösterilmektedir. Satılmaya hazır finansal varlıkların elden çıkarılması durumunda gerçeğe uygun değer uygulaması sonucunda özkaynak hesaplarında oluşan değer, kar veya zarara yansıtılmaktadır. Şirket'in bağlı menkul kıymetleri satılmaya hazır finansal varlık sınıfında değerlendirilmiştir.

Menkul değerlerin alım ve satım işlemleri teslim tarihinde muhasebeleştirilmektedir. Finansal varlıklar, Şirket bu varlıkların üzerindeki sözleşmeye bağlı haklardaki kontrolü kaybettiği zaman kayıtlardan çıkarılır. Bu durum bu hakların gerçekleşmesi, vadesinin dolması veya teslim edilmesi durumunda oluşur.

i) Devlet tahvilleri ve Eurobondlar

Satılmaya hazır finansal değerler içinde sınıflanan devlet tahvilleri gerçeğe uygun değerleriyle değerlendirilmiştir. Kamu menkul kıymetlerinin iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri ilgili menkul kıymetin borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak bulunan gerçeğe uygun değerleri ile karşılaştırılmış ve aradaki fark özsermaye altında “Finansal Varlıklar Değerlemesi” hesabında muhasebeleştirilmiştir. Kamu menkul kıymetlerinin iç verim yöntemine göre ilgili faiz oranlarıyla hesap edilen değerleri ile maliyet değerleri arasındaki fark, faiz geliri olarak gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

ii) Hisse senetleri

Satılmaya hazır finansal varlıklar altında sınıflanan hisse senetlerinin değerlendirilmesi ilk kayda alımdan sonra gerçeğe uygun değeri üzerinden yapılmaktadır. Gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kâr ya da zararlar özsermaye altında “Finansal Varlıklar Değerlemesi” hesabında muhasebeleştirilir. Alınan temettüler ise alındığı tarihte temettü gelirleri içerisinde gösterilir.

Aktif piyasalarda işlem gören satılmaya hazır menkul değerlerin gerçeğe uygun değerleri bilanço tarihi itibarıyla Menkul Kıymetler Borsası'nda yayımlanan kapanış fiyatı ile belirlenir.

b) Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar

Vadesine kadar elde tutma niyetiyle edinilen, sabit veya belirlenebilir ödemeleri bulunan finansal varlıklar vadeye kadar elde tutulacak menkul kıymetler olarak sınıflandırılır.

İskonto edilmiş maliyet değeri ile taşınan menkul kıymetlerin değer düşüklüğüne uğraması veya elden çıkartılması durumunda oluşan gerçekleşmiş kâr ya da zarar ilgili dönemde gelir tablosuna dahil edilir.

Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıkların taşınmasından elde edilen faizler, konsolide olmayan gelir tablosunda izlenmektedir.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket'in kur korumalı mevduat hesapları vadeye kadar elde tutulacak finansal varlık portföyünde yer almaktadır.

c) Alım satım amaçlı finansal varlıklar

Alım satım amaçlı finansal varlıklar piyasada kısa dönemde oluşan fiyat ve benzeri unsurlardaki dalgalanmalardan kâr sağlama amacıyla elde edilen, veya elde edilme nedeninden bağımsız olarak, kısa dönemde kâr sağlamaya yönelik bir portföyün parçası olan varlıklardır. Kayıtlara ilk alınış tarihinden sonra, alım satım amaçlı finansal varlıklar borsadaki güncel emirler arasındaki en iyi alış emri dikkate alınarak gerçeğe uygun değer üzerinden takip edilir. Alım satım amaçlı finansal varlığa ilişkin tüm gerçekleşmiş ve gerçekleşmemiş kar ve zararlar ilgili dönemde gelir tablosuna dahil edilir.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket'in portföyünde alım satım amaçlı finansal varlığı bulunmamaktadır.

d) Kredi ve alacaklar

Kredi ve alacaklar, borçluya para veya hizmet sağlama yoluyla yaratılan finansal varlıklardır. Şirket, esas faaliyetlerinden alacakları ilk olarak elde etme maliyeti üzerinden kayda almaktadır ve kayıtlı değerleri ile izlemektedir. Kredi ve alacaklar ilk kayıt tarihinden sonra, iskonto edilmiş maliyetleri üzerinden taşınmaktadır. Vadesi gelmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacakların tahsil edilemeyeceğine dair somut bir gösterge varsa alacak karşılığı ayrılmaktadır. Bunların teminatı olarak alınan varlıklarla ilgili olarak ödenen harçlar ve benzeri diğer masraflar işlem maliyetinin bir parçası olarak kabul edilmemekte ve gider hesaplarına yansıtılmaktadır.

Ayrıca Şirket, acente ve sigortalılar ile ilgili olup idari ve kanuni takipte olan şüpheli alacakları için idari ve kanuni takipteki alacak karşılıkları ayırmaktadır. Bu karşılık bilançoda "Esas faaliyetlerden kaynaklanan şüpheli alacak karşılığı" altında gösterilmektedir.

Finansal araçların kayda alınması ve kayıttan çıkartılması

Şirket, finansal varlık veya finansal yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Bütün olağan finansal varlık alım ve satım işlemleri teslim tarihinde kayıtlara yansıtılır. Şirket finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece, söz konusu varlıkların mülkiyetlerine ilişkin risk ve faydaları transfer ettiği ve konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıttan çıkartır. Şirket finansal yükümlülükleri ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıttan çıkartır.

2.9 Varlıklarda değer düşüklüğü**Finansal varlıklar**

Bir finansal varlığın ya da finansal varlık grubunun değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız göstergeler aşağıdakileri içerir:

- a) İhraç edenin ya da taahhüt edenin önemli finansal sıkıntı içinde olması,
- b) Sözleşmenin ihlal edilmesi,
- c) Borçlunun içinde bulunduğu finansal sıkıntıya ilişkin ekonomik veya yasal nedenlerden dolayı, alacaklının, borçluya, başka koşullar altında tanımayacağı bir ayrıcalık tanınması,
- d) Borçlunun, iflası veya başka tür bir finansal yeniden yapılanmaya gireceği ihtimalinin yüksek olması,
- e) Finansal zorluklar nedeniyle söz konusu finansal varlığa ilişkin aktif piyasanın ortadan kalkması,

Şirket bilanço tarihleri itibarıyla ilgili bir gösterge olup olmadığını değerlendirir ve eğer varsa değer düşüklüğünü kayıtlarına yansıtır.

Ayrıca, satılmaya hazır sermaye aracı niteliğindeki finansal varlıkların gerçeğe uygun değerinde uzun süreli ve önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar değer düşüklüğü için tarafsız bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Bu kriter açısından TMS 39, Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu tarafından yayımlanmış olan UMS 39'dan farklılık göstermektedir. TMS 39 satılmaya hazır finansal varlıklarda değer düşüklüğünün tespit edilebilmesi için "gerçeğe uygun değerinde uzun süreli ve önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar" olması gerekliliğini ortaya koyarken, aynı kriter UMS 39'da "gerçeğe uygun değerinde uzun süreli veya önemli ölçüde maliyet değerinin altında meydana gelen azalmalar" olarak ele alınmaktadır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Ancak her iki standartta da değer düşüklüğüne ilişkin tarafsız bir gösterge olduğu durumda maliyet değeri ile gerçeğe uygun değer arasındaki farktan oluşan ve özkaynaklar altında yaratılan birikmiş değer düşüklüğü tutarının özkaynaklardan çıkarılarak gelir tablosuna zarar olarak yansıtılmasını öngörmektedir. Şirket, gerek TMS 39 gerekse UMS 39'da "uzun süreli" ve "önemli ölçüde" tanımının açıkça yapılmamış olması ve T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın "uzun süre" ve "önemli ölçüde" tanımlamalarına ilişkin bir yönlendirmesinin bulunmaması ile gerçeğe uygun değeri maliyetinin altına düşen hisse senetlerinin borsa fiyatlarındaki söz konusu düşüşün bir yıldan az bir süredir süregelmesi nedenleri ile hisse senedi değer düşüklüğünü, özsermaye değişim tablosunda varlıklarda değer artışı/(azalışı) hesabında takip etmekteydi. Şirket 2009 yılında, son bir yıldaki gelişmeleri değerlendirerek, bazı finansal varlıklardaki değer düşüklüğünün uzun süreli olabileceğini öngörmüş ve finansal varlıklarında meydana gelen değer düşüklüğünün "uzun süreli" ve "önemli ölçüde" olduğuna karar vermek için belirli kriterler belirlemiştir. "Uzun süreli" kavramı Şirket tarafından 18 ay boyunca değer kaybına uğrayan finansal varlıkları temsil ederken, "önemli ölçüde" ise maliyetinden %40 değer kaybetmiş finansal varlıklardır. Her iki kritere uyan finansal varlıklar için Şirket değer düşüklüğü karşılığı ayırmaya karar vermiştir.

Kredi ve alacaklarda değer düşüklüğü zararı meydana geldiğine ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda, ilgili zararın tutarı kar ve zararda muhasebeleştirilmektedir. Ayrıca Şirket, acente ve sigortalıları ile ilgili olup idari ve kanuni takipte olan şüpheli alacakları ile tahsil edilemeyen ya da tahsil edilebilme olasılığı muhtemel olmaktan çıkan tutarlar için idari ve kanuni takipteki alacak karşılıkları ayırmaktadır.

Finansal olmayan varlıklar

Varlıkların taşıdıkları değer üzerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, varlıklarda değer düşüklüğü olup olmadığına bakılır. Varlıkların taşıdıkları değer, paraya çevrilebilecek tutarı aştığında değer düşüklüğü karşılık gideri gelir tablosunda yansıtılır. Paraya çevrilebilecek tutar, varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır. Kullanım değeri, bir varlığın kullanımından ve ekonomik ömrü sonunda satılmasından elde edilmesi öngörülen gelecekteki nakit akımlarının şimdiki değerini, net satış fiyatı ise, satış hasılatından satış maliyetleri düşüldükten sonra kalan tutarı yansıtmaktadır. Paraya çevrilebilecek tutar, belirlenebiliyorsa her bir kıymet için, belirlenemiyorsa kıymetin dahil olduğu nakit akımı sağlayan grup için tahmin edilir. Geçmiş yıllarda ayrılan değer düşüklüğü karşılığı artık geçerli değilse ya da daha düşük değerde bir karşılık ayrılması gerekiyorsa ilgili tutar kadar geri çekilir ve bu tutar gelir tablosuna yansıtılır.

2.10 Türev finansal araçlar

Yoktur (31 Aralık 2023: Yoktur).

2.11 Finansal varlıkların netleştirilmesi (mahsup edilmesi)

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.12 Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, kasa ve bankalardaki vadeli ve vadesiz nakit para ile kredi kartı tutarlarını içermektedir. Nakit benzeri değerler kolayca nakde dönüştürülebilir, vadesi 3 ayı geçmeyen ve değer kaybetme riski bulunmayan kısa vadeli yüksek likiditeye sahip yatırımlardır.

Nakit ve nakit benzerleri elde etme maliyetleri ve tahakkuk etmiş faizlerinin toplamı ile gösterilmiştir.

Nakit akış tablosu

Nakit akış tablosunda yer alan nakit ve nakit benzerleri aşağıda gösterilmiştir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Bankalar	5.539.820.147	2.946.356.756
- vadesiz mevduat	56.929.359	118.459.668
- vadeli mevduat	5.482.890.788	2.827.897.088
Bloke kredi kartları	1.583.317.924	737.762.989
Faiz tahakkuku	245.858.698	109.105.058
Nakit ve nakit benzerleri	7.368.996.769	3.793.224.803
Orijinal vadesi 3 ayı aşan vadeli mevduat	(4.441.250.923)	(2.749.437.978)
TARSiM lehine blokeli tutar	(3.000.000)	(3.000.000)
Faiz tahakkuku	(245.858.698)	(109.105.058)
Nakit akış tablosuna baz olan nakit ve nakit benzerleri	2.678.887.148	931.681.767

2.13 Sermaye

2.13.1 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket’in sermaye ve ortaklık yapısı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
Adı	Pay oranı	Pay tutarı	Pay oranı	Pay tutarı
MAPFRE Internacional S.A.	%99,81	1.686.865.946	%99,75	349.109.046
Diğer	%0,19	3.232.215	%0,25	890.954
Nominal Sermaye	%100,00	1.690.098.161	%100,00	350.000.000
Sermaye düzeltmesi olumlu/olumsuz farkları	-	(412.417.500)	-	-
Ödenmiş Sermaye		1.277.680.661		350.000.000

MAPFRE Internacional S.A., 29 Mart 2024 tarihinde 137.500.000 TL tutarında sermaye artırımını yapmış olup, 412.417.500 TL sermaye ödemeyi taahhüt etmiştir. 28 Haziran 2024 tarihinde tescil edilmemiş olan 137.500.000 TL sermayeye eklenmiş olup 790.180.661 TL tutarında iç kaynaklardan sermaye artırımını yapmıştır.

Şirket’in hakim paylarının İspanyol Mapfre grubuna devri 20 Eylül 2007 tarihi itibarıyla tamamlanmış olup, MAPFRE Internacional S.A.’nın Şirket nezdinde sahip olduğu ve Şirket sermayesinin %80’ini temsil eden 280.000.000 adet hissesi, Mapfre S.A.’nın uluslararası yatırımlardan sorumlu bir iştiraki olan MAPFRE Internacional S.A. (“MAPFRE”)’ya 23 Temmuz 2008 tarihi itibarıyla devredilmiş olup, devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %10’unu temsil eden 35.000.000 TL’lik Demir Toprak İthalat İhracat ve Tic. A.Ş. hissesi, MAPFRE Internacional S.A.’ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

Şirket sermayesinin %9,75’ini temsil eden 34.109.046 TL’lik Avor İnşaat Gıda Tekstil Kimya San. ve Tic. A.Ş. hissesi, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 4 Ekim 2010 tarih ve 69664 sayılı izin yazısına istinaden MAPFRE Internacional S.A.’ya devredilmiş olup devir işlemi Şirket pay defterine kaydedilmiştir.

2.13.2 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla sermayeyi temsil eden hisse senetlerine tanınan imtiyazlar bulunmamaktadır.

2.13.3 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket kayıtlı sermaye sistemine tabi değildir.

2.13.4 Şirket’in sermayesi ile ilgili diğer bilgiler Not 15’te açıklanmıştır.

2.14 Sigorta ve yatırım sözleşmeleri - sınıflandırma

Sigorta sözleşmeleri

Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla faaliyeti ile ilgili tüm sözleşmeleri sigorta sözleşmelerinden oluşmakta olup, yatırım sözleşmesi bulunmamaktadır. Sigorta sözleşmeleri sigorta riskini transfer eden sözleşmelerdir. Sigorta sözleşmeleri sigortalıyı hasar olayının olumsuz ekonomik sonuçlarına karşı sigorta poliçesinde taahhüt edilen şart ve koşullar altında korur. Şirket tarafından üretilen başlıca sigorta sözleşmeleri yangın ve doğal afetler, nakliyat, kara araçları, raylı araçlar, hava araçları, su araçları, kaza, genel sorumluluk, kara araçları sorumluluk, su araçları sorumluluk, hava araçları sorumluluk, genel zararlar, kefalet, finansal kayıplar, kredi, hukuksal koruma, sağlık sözleşmeleridir.

Reasürans sözleşmeleri

Şirket, faaliyet gösterdiği branşlardaki sigorta risklerini reasürör şirketlere reasürans sözleşmeleri çerçevesinde devretmektedir. Reasürans varlıkları reasürans şirketlerinden alacak rakamlarını ifade etmektedir. Reasürans varlıklarındaki değer düşüklüğü rapor tarihi itibarıyla değerlendirilmiştir.

Reasürans sözleşmelerine ilişkin gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri tarihte kar zarar hesaplarında dönemsellik ilkesi göz önünde bulundurularak muhasebeleştirilir.

Reasürans anlaşmaları, Şirket’in sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz, finansal tablolarda mevcut olan sigorta riskini transfer etmez.

Yazılan primler ve oluşan hasarlar finansal tablolarda brüt ve reasürans hissesi ayrı olarak gösterilmektedir.

Reasürans varlıkları ve borçları, sözleşme sona erdiğinde finansal tablolardan çıkartılır.

Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosuna Devredilen Primler

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 11 Temmuz 2017 tarih ve 30121 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren “Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasında Tarife Uygulama Esasları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ile belirlendiği şekliyle hasar frekansı yüksek basamak ve/veya araç grupları için 12 Nisan 2017 tarihinden itibaren yazılan trafik sigortası poliçeleri için geçerli olmak üzere “Riskli Sigortalılar Havuzu” (“Havuz”) kurulmuştur. Söz konusu yönetmelikle birlikte yürürlüğe giren Riskli Sigortalılar Havuzu Çalışma Esasları’na göre, Havuz kapsamındaki trafik sigortası poliçelerine ilişkin prim ve hasarlar Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu (“TMTB”) tarafından iki aşamalı

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

olarak hesaplanmaktadır. Buna göre, primler ve hasarların %50'si sigorta şirketleri arasında eşit olarak paylaştırılacak; kalan %50'lik kısım ise sigorta şirketlerinin trafik sigortası primlerinden son 3 yıllık dönemde aldıkları pay dikkate alınarak dağıtılmaktadır. 15 Ağustos 2017 tarihinde TMTB tarafından yayınlanan Riskli Sigortalılar Havuz İşleyiş Kuralları'na göre; 11 Temmuz 2017 tarihinden sonra düzenlenecek ve havuza devredilecek poliçeler için havuza devredilecek prim, yönetmelikte belirlenen primlerden sigortalıdan alınan kesintiler düşüldükten sonra %76'sı oranında havuza devir yapılacaktır. 6 Haziran 2021 tarihinde Resmi Gazete'de, 'Karayolları Motorlu Araçlar Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasında Tarife Uygulama Esasları Hakkında Yönetmeliğinde yapılan değişiklik ile Havuz'a devredilecek poliçeler için havuza devredilecek prim, yönetmelikte belirlenen primlerden sigortalıdan alınan kesintiler düşüldükten sonra %74'ü oranında havuza devir yapılacaktır.

2.15 Sigorta ve yatırım sözleşmelerinde isteğe bağlı katılım özellikleri

Sigorta ve yatırım sözleşmelerindeki isteğe bağlı katılım özelliği, garanti edilen faydalara ilaveten, aşağıda yer alan ek faydalara sahip olmaya yönelik sözleşmeye dayalı bir haktır:

- (i) Sözleşmeye dayalı toplam faydaların önemli bir kısmını teşkil etmeye namzet;
- (ii) Tutarı ve zamanlaması sözleşme gereği ihraç edenin takdirinde olan; ve
- (iii) Sözleşme gereği aşağıdakilere dayalı olan:
 - (1) Belirli bir sözleşmeler havuzunun veya belirli bir sözleşme türünün performansına;
 - (2) İhraç eden tarafından elde tutulan belirli bir varlık havuzunun gerçekleşmiş ve/veya gerçekleşmemiş yatırım gelirlerine; veya
 - (3) Sözleşme ihraç eden Şirket'in, fonun veya başka bir işletmenin kâr veya zararına,

Şirket'in raporlama dönemi sonu itibarıyla, isteğe bağlı katılım özelliği olan sigorta veya yatırım sözleşmesi bulunmamaktadır.

2.16 İsteğe bağlı katılım özelliği olmayan yatırım sözleşmeleri

Yoktur (31 Aralık 2023 - Yoktur).

2.17 Borçlar

Sözleşmeye dayalı finansal yükümlülükler:

- Başka bir işletmeye nakit veya bir başka finansal varlık vermeyi öngören, veya
- İşletmenin bir başka işletmeyle finansal araçlarını, işletmenin aleyhinde olacak şekilde karşılıklı olarak değiştirmesini öngören sözleşmeye dayalı yükümlülüklerdir.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla alınan kredi bulunmamaktadır.

2.18 Vergiler**Kurumlar Vergisi**

6 Nisan 2020 tarih 7394 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5520 sayılı Kanunun "Kurumlar vergisi ve geçici vergi oranı" başlıklı 32. maddesinin birinci fıkrasında yapılan değişiklikle; bankalar, finansal kiralama, faktoring, finansman ve tasarruf finansman şirketleri, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin kurum kazançları üzerinden kurumlar vergisi oranının %25 olarak uygulanması hükme

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

bağlanmıştı. Ancak 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerin yol açtığı ekonomik kayıpların telafisi sebebiyle yayınlanan 7456 sayılı kanun ile sigorta şirketlerinde kurumlar vergisi oranının %30 olarak uygulanması karara bağlanmıştı (31 Aralık 2023: %30).

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kâr paylarından (temettüleri) stopaj yapılmaz. Bunlar dışındaki kişilere yapılan temettü ödemeleri üzerinde %15 oranında stopaj uygulanır. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kâr dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulanmasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan uygulamalar da göz önünde bulundurulur. Kârın sermayeye ilavesi, kâr dağıtımı sayılmaz ve stopaj uygulanmaz. Geçici vergiler o yıl kazançlarının tabi olduğu kurumlar vergisi oranında hesaplanarak ödenir. Yıl içinde ödenen geçici vergiler, o yılın yıllık kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanan kurumlar vergisine mahsup edilebilmektedir. Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl karlarından mahsup edilemez.

28 Aralık 2023 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Torba Kanun'un 17'ci maddesiyle Bankalar, Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu kapsamındaki şirketler, ödeme ve elektronik para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketleri 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Vergi Usul Kanunu uyarınca enflasyon muhasebesini uygulayacak olup, geçici vergi dönemleri de dahil olmak üzere 2024 ve 2025 hesap dönemlerinde yapılan enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan kâr/zarar farkı, matrahın tespitinde dikkate alınmayacaktır.

2 Ağustos 2024 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan yasalarla Yurtiçi Asgari Kurumlar Vergisi yürürlüğe konulmuştur. Bu vergi 2025 yılı hesap döneminden itibaren uygulanacaktır. 7524 sayılı kanun ile Asgari Kurumlar Vergisi müessesesi getirilmiş olup, bu kapsamda hesaplanan kurumlar vergisinin, indirim ve istisnalar düşülmeden önceki kurum kazancının %10'undan az olamayacağına ilişkin düzenleme yapılmıştır. Düzenleme, 2025 yılı vergilendirme dönemi kurum kazançlarına uygulanmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girecektir. Ayrıca konuya ilişkin 23 Seri No'lu Kurumlar Vergisi Genel Tebliği yayımlanmıştır.

Ertelenmiş Vergi

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, TMS 12 – Gelir Vergileri standardı uyarınca varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki "geçici farklar" üzerinden vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Vergi mevzuatına göre varlıkların ya da borçların iktisap tarihinde oluşan mali ya da ticari karı etkilemeyen farklar bu hesaplamanın dışında tutulmaktadır. Hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ile ertelenmiş vergi yükümlülükleri, finansal tablolarda, sadece Şirket'in cari vergi varlıklarını, cari vergi yükümlülükleri ile netleştirmek için yasal bir hakkı varsa net olarak gösterilmektedir. Varlıkların değerlemesi sonucu oluşan değerleme farkları gelir tablosunda muhasebeleştirilmişse, bunlara ilişkin cari dönem kurumlar vergisi ile ertelenmiş vergi geliri veya gideri de gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir. İlgili varlıkların değerlemesi sonucu oluşan değerleme farkları doğrudan doğruya özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmişse, ilgili vergi etkileri de doğrudan özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilmektedir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket dönem sonu finansal tablolarına yansıtılmış net ertelenmiş vergi varlığı 35 no'lu dipnotta verilmiştir.

Transfer fiyatlandırması

Türkiye'de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu'nun "Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı" başlıklı 13 üncü maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ uygulama ile ilgili detayları düzenlemektedir. Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır.

2.19 Çalışanlara sağlanan faydalar

Şirket, yürürlükteki İş Kanunu uyarınca istifalar ve haklı nedenler dışındaki işten çıkarmalarda ve emeklilik halinde personele tazminat ödemek durumundadır. Bu tazminat, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla işten çıkarma veya emeklilik tarihine kadar çalışılan her yıl için SGK, primine esas tavan ücreti geçmemek şartı ile 30 günlük ücret karşılığıdır. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş kadardır (22 no'lu dipnot).

Kıdem tazminatına ilişkin yükümlülüklerin “Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı” (“TMS 19”) hükümleri çerçevesinde belirli aktüeryal tahminler kullanılarak tüm çalışanların gelecekteki olası yükümlülük tutarlarının tahmini karşılığının net bugünkü değeri üzerinden hesaplanması gerekmektedir (22 no'lu dipnot).

Emeklilik hakları ve tanımlanan katkı planı

Şirket çalışanları 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu’nun geçici 20’nci maddesine göre kurulmuş olan Türkiye Genel Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı’nın (“Sandık”) üyesidir. Şirket, söz konusu çalışanlar için Sandık’a prim ödemesi gerçekleştirmektedir. Sandık’ın teknik finansal tabloları 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu’nun 1, 21, 28 ve 31. maddelerine uygun olarak aktüerler siciline kayıtlı bir aktüer tarafından denetlenmektedir.

1 Kasım 2005 tarih 25983 mükerrer sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bankacılık Kanunu’nun geçici 23’üncü maddesinin birinci fıkrası, banka sandıklarının Bankacılık Kanunu’nun yayımı tarihinden itibaren 3 yıl içinde SGK’ya devredilmesine hükmetmekte ve bu devrin esaslarını düzenlemekteydi.

Devre ilişkin söz konusu kanun maddesi, Anayasa Mahkemesi tarafından, Cumhurbaşkanı tarafından 2 Kasım 2005 tarihinde yapılan başvuruya istinaden, 30 Eylül 2007 tarih ve 26479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 22 Mart 2007 tarih ve E. 2005/39, K. 2007/33 sayılı karar ile iptal edilerek, yürürlüğü kararın yayım tarihinden itibaren durdurulmuştur. Anayasa Mahkemesi’nin söz konusu maddesinin iptaline ilişkin gerekçeli kararı, 15 Aralık 2007 tarih ve 26372 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır. Gerekçeli kararın yayımlanmasını takiben Türkiye Büyük Millet Meclisi (“TBMM”), banka sandıkları iştirakçilerinin SGK’ya devredilmesine yönelik yeni yasal düzenlemeler üzerinde çalışmaya başlamış ve 17 Temmuz 2008 tarihinde, 5754 sayılı “Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun”un (“Yeni Kanun”) devre ilişkin esasları düzenleyen ilgili maddeleri, TBMM Genel Kurulu tarafından kabul edilmiştir. Yeni Kanun 8 Mayıs 2008 tarih ve 26870 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yeni Kanun ile banka sandıklarının herhangi bir işleme gerek kalmaksızın ilgili maddenin yayımı tarihinden itibaren üç yıl içinde SGK’ya devredilmesi, üç yıllık devir süresinin Bakanlar Kurulu kararı ile en fazla iki yıl uzatılabileceği hüküm altına alınmıştır. Bakanlar Kurulu’nun 9 Temmuz 2011 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 2011/1559 sayılı kararı ile sandıkların Sosyal Güvenlik Kurumu’na devredilmesine ilişkin süre 2 yıl uzatılmıştır. 8 Mart 2012 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 6283 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile yukarıda belirtilen 2 yıllık uzatım süresi, 4 yıla çıkartılması yönündeki yetki, Bakanlar Kurulu’na verilmiştir. Bakanlar Kurulu’nun 24 Şubat 2014 tarihli kararına istinaden; devir tarihi olarak Mayıs 2015 tarihi belirlenmişti. Ancak 23 Temmuz 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6645 Sayılı Kanunun 51’inci maddesi ile devir tarihini belirleme yetkisi Bakanlar kuruluna verilmiş olup, bu suretle sandıkların devri bilinmeyen bir tarihe ertelenmiştir.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

SGK, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, BDDK, TMSF, her sandık için ayrı ayrı olmak üzere hesabı yapılan Sandığı temsilen bir ve Sandık iştirakçilerini temsilen bir üyenin katılımıyla oluşturulacak komisyon; her bir sandık için sandıktan ayrılan iştirakçiler de dahil olmak üzere, devir tarihi itibarıyla devredilen kişilerle ilgili olarak, sandıkların Kanun kapsamındaki sigorta kolları itibarıyla gelir ve giderleri ile sandıklarca ödenen aylık ve gelirlerin SGK düzenlemeleri çerçevesindeki aylık ve gelirlerin üzerinde olması halinde söz konusu farklar da dikkate alınarak %9,80 oranındaki teknik faiz oranı kullanılarak yükümlülüğün peşin değerinin hesaplanacağını hüküm altına almaktadır. Yeni Kanun uyarınca Sandık iştirakçileri ile aylık ve/veya gelir bağlanmış olanlar ve bunların hak sahiplerinin SGK’ya devrinden sonra bu kişilerin tabi oldukları vakıf senedinde bulunmasına rağmen karşılanmayan diğer sosyal hakları ve ödemeleri, sandıklar ve sandık iştirakçilerini istihdam eden kuruluşlarca karşılanmaya devam edilecektir.

Kamuoyunda “intibak yasası” olarak bilinen 6283 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun 8 Mart 2012 tarihi itibarıyla Resmi Gazete’de yayımlanmıştır (22 no’lu dipnot).

2.20 Karşılıklar**Karşılıklar, şarta bağlı yükümlülükler ve şarta bağlı varlıklar**

Karşılıklar, ancak ve ancak Şirket’in geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olasılığı mevcutsa ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır. Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar paranın zaman değerini (ve uygun ise yükümlülüğe özel riskleri) yansıtan cari piyasa tahminlerinin vergi öncesi oranı ile gelecekteki nakit akımlarının iskonto edilmesi sonucu hesaplanmaktadır. Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşımıyor ise finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır. Şarta bağlı varlıklar ise finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

Sigortacılık teknik karşılıkları**a) Kazanılmamış primler karşılığı**

7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ve 1 Ocak 2008 tarihinden itibaren yürürlüğe giren “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Teknik Karşılıklarına ve Bu Karşılıkların Yatırılacağı Varlıklara İlişkin Yönetmelik” (Teknik Karşılıklar Yönetmeliği) uyarınca 14 Haziran 2007 tarihinden önce tanzim edilmiş poliçelerde bulunan deprem teminatı primleri ile bitiş tarihi tespit edilemeyen nakliyat branşı poliçeleri primleri hariç olmak üzere 1 Ocak – 31 Aralık 2013 dönemi içinde yapılan ve bilanço tarihi itibarıyla yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri için tahakkuk etmiş primlerin herhangi bir indirim yapılmaksızın brüt olarak gün esasına göre ertesi hesap dönemine sarkan kısmından oluşmaktadır. 4 Temmuz 2007 tarihli T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı Genelgesi kapsamında 14 Haziran 2007 tarihinden sonra tanzim edilen poliçelerde bulunan deprem teminatı primleri için kazanılmamış primler karşılığı hesaplanmaktadır. Bitiş tarihi tespit edilemeyen nakliyat branşı poliçeleri için ise son üç ayda tahakkuk etmiş primlerin %50’si KPK olarak hesaplanmaktadır.

Öte yandan, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 28 Aralık 2007 tarihli ve 2007/25 Sayılı Genelgesi uyarınca 2007 yılı için komisyon düşülerek ayrılan kazanılmamış primler karşılığının 2008 yılı finansal tablolarına devredilmesi sebebi ile 31 Aralık 2007 tarihinden önce tanzim edilen poliçeler için komisyonlar düşüldükten sonra kazanılmamış primler karşılığı ayrılması uygulamasına devam edilmesi hükme bağlanmıştır. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 27 Mart 2009 tarihinde yayımladığı “Teknik Karşılıklar ile İlgili Mevzuatın Uygulanmasına İlişkin Sektör Duyurusu” itibarıyla kazanılmamış primler karşılığında dikkate alınan poliçelerin

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

başlangıç ve bitiş tarihleri öğlen saat 12:00 olarak varsayılarak, tüm poliçeler düzenlendiği gün ile bitiş günü için yarım gün olarak dikkate alınır.

Kazanılmamış primler karşılığı reasürör payı tutarının hesabında yürürlükte bulunan reasürans anlaşmalarının şartları ile komisyonları dikkate alınmaktadır.

Bölüşmesiz reasürans anlaşmaları için tahakkuk etmiş tutarların gelecek dönem veya dönemlere isabet eden kısmı ertelenmiş giderler hesabında takip edilir.

b) Devam eden riskler karşılığı

1 Ocak 2008 tarihinden itibaren düzenlenen sigorta sözleşmeleri için Teknik Karşılıklar Yönetmeliği uyarınca devam eden riskler karşılığı, sigorta sözleşmesinin süresi boyunca üstlenilen risk düzeyi ile kazanılan primlerin zamana bağlı dağılımının uyumlu olmadığı kabul edilen sigorta branşlarında, kazanılmamış primler karşılığının Şirket'in taşıdığı risk ve beklenen masraf düzeyine göre yetersiz kalması halinde ayrılmaktadır.

Şirketler devam eden riskler karşılığı ("DERK") ayırırken, yürürlükte bulunan sigorta sözleşmeleri dolayısıyla ortaya çıkabilecek tazminatların ilgili sözleşmeler için ayrılmış kazanılmamış primler karşılığından fazla olma ihtimaline karşı, her hesap dönemi itibarıyla, son 12 ayı kapsayacak şekilde yeterlilik testi yapmak zorundadır. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nca belirlenecek branşlar için beklenen hasar prim oranının %95'in üzerinde olması halinde, %95'i aşan oranın net kazanılmamış primler karşılığı ile çarpılması sonucunda bulunan tutar o branşın devam eden riskler karşılığı olarak hesaplanır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 18 Temmuz 2012 tarihli 2012/13 sayılı sektör duyurusu 7'nci maddesi devam eden riskler karşılığı hesaplamasında muallak tazminat karşılığı veya kazanılmamış primler karşılığı hesaplama yöntemlerinin değiştirilmesi halinde oluşacak yanıltıcı etkinin ortadan kaldırılmasını teminen devam eden riskler karşılığı hesaplamasına konu önceki dönem muallak tazminat karşılığı ve kazanılmamış pirimler karşılığı hesaplamalarının yeni yönteme göre yapılmasını hüküm altına almıştır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 2012/15 sayılı genelge ile 2007/21 sayılı genelgenin ikinci paragrafında yer alan "Bu kapsamda, Devam Eden Riskler Karşılığının hesaplanmasında; 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde Müsteşarlıkça belirlenmiş olan Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yer alan tüm alt branşların esas alınması uygun bulunmuştur." cümlesini 31 Aralık 2012 tarihinden geçerli olmak üzere "Bu kapsamda, Devam Eden Riskler Karşılığının hesaplanmasında; 5684 sayılı Sigortacılık Kanunu çerçevesinde Müsteşarlıkça belirlenmiş olan Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yer alan tüm ana branşların esas alınması uygun bulunmuştur." şeklinde değiştirmiştir. Ayrıca, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı 2013/2 sayılı genelge hükümlerine göre net olarak hesaplanan devam eden riskler karşılığı 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla brüt ve reasürans payı ayrı olarak hesaplanmaktadır. 2019/5 sayılı Devam Eden Riskler Karşılığına İlişkin Genelge'de ise DERK tutarının ilk paragrafta açıklanan muhasebe yılı bazında ya da kaza yılı bazında hesaplanabileceği belirtilmiştir. 2022/27 sayılı Genelge ile Devam Eden Riskler Karşılığının yazım yılı dikkate alınarak da hesaplanabileceği, ayrıca tüm hesaplama yöntemlerinde, Şirket aktüerince en iyi tahmin esasları dikkate alınarak düzeltme yapılabilmesine imkân tanınmıştır. Hesaplamanın kaza yılı bazlı yapılması halinde havuza devredilen işler için ayrı hesaplama yapılacaktır (17 no'lu dipnot).

Trafik branşı normal portföy için iş yazım yılı, Trafik alınan havuz için kaza yılı ve Genel Sorumluluk tarafı için kaza yılı, tüm bunların dışında kalan diğer branşlarımızda muhasebe yılı esaslı DERK hesaplaması yapılmaktadır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Trafik alınan havuz nihai hasar prim oranı %141,7 olarak hesaplanmış ve bu oran eşik değerin üzerinde kaldığından ilgili portföy için DERK ayrılmıştır.

Net DERK tutarı aşağıdaki gibidir.

Branş	DERK
Zorunlu Trafik Alınan Havuz	103.285.434
Zorunlu Trafik Portföyü	8.678.834
Toplam	111.964.268

c) Muallak hasar ve tazminat karşılığı

Şirket tahakkuk etmiş ve hesaben tespit edilmiş ancak daha önceki hesap dönemlerinde veya cari hesap döneminde fiilen ödenmemiş tazminat bedelleri veya bu bedel hesaplanamamış ise tahmini bedelleri ile gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş tazminat bedelleri için muallak tazminat karşılığı ayırmaktadır. Muallak hasar karşılığı eksper raporlarına veya sigortalı ile eksperin değerlendirmelerine uygun olarak belirlenmekte olup ilgili hesaplamalarda rücu, sovtaj ve benzeri gelir kalemleri tenzil edilmemektedir.

d) Gerçekleşmiş Ancak Rapor Edilmemiş Hasarlar

Şirket, faaliyette bulunduğu Genel Sorumluluk, Genel Zararlar, Hava Araçları, Hava Araçları Sorumluluk, İhtiyari Mali Mesuliyet, Kara Araçları, Kaza, Nakliyat, Sağlık, Su Araçları, Yangın/Doğal Afetler, Finansal Kayıplar, Hukuksal Koruma ve Kefalet branşlarında ve Trafik branşı maddi hasarlarında standart aktüeryal zincir merdiven metodunu, Trafik branşı bedeni hasarlarında ise standart aktüeryal zincir merdiven metodu ile Bournheutter-Ferguson metodlarının birleşimini kullanmaktadır.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 5 Temmuz 2017 tarihinde yayımlanan 18145 Sayılı yönetmelik ile 12 Nisan 2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere "Riskli Sigortalar Havuzu" kurulmuştur. Bu doğrultuda, Zorunlu Trafik branşında Grup'un havuza devredeceği prim ve hasar tutarları IBNR hesaplanırken kullanılan veriden çıkarılmıştır. Grup'un bahsi geçen havuzdan devralacağı hasarlar için ise; Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu tarafından yayınlanan Kaza dönemi bazında Hasar Prim oranları dikkate alınmıştır.

Türkiye Motorlu Taşıtlar Bürosu tarafından gelen PricewaterhouseCoopers raporuna göre havuza konu işler için nihai hasar prim tahmini hesaplamasında kullanılmak üzere 76 baz prim esasınca alt ve üst oranlar belirtilmiştir ve Şirket kendi hesaplamalarında alt limit oranını kullanmayı tercih etmiş olup, oranlar sırasıyla 2017 için %171, 2018 için %176, 2019 için %162, 2020 için %142, 2021 için %194, 2022 için 246% ve 2023 için 205%, 2024 için 183% olarak bildirilmiştir. Hesaplamalar yazılan net prim üzerinden, SGK payı ve Güvence Hesabı payı ayrıldıktan sonraki kısım baz (76 Baz) alınarak yapılmıştır.

Benzer bir havuz uygulaması 6 Eylül 2017 yayımlanan 2017/4 Sayılı sektör duyurusu ile Tıbbi Kötü Uygulamaya İlişkin Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası'na da getirilmiştir.

Yapılan analizin daha homojen bir veri üzerinde yapılabilmesi amacıyla, Yangın, Nakliyat, Genel Sorumluluk, Genel Zararlar ve İhtiyari Mali Mesuliyet branşlarında, ilgili branшта gerçekleşen hasarlar üzerinden istatistiki yöntemler kullanılarak büyük hasar elemesi yapılmıştır. Eşik değeri olarak Yangın branşında 3.300.471,46 TL, Nakliyat branşında 3.102.769,35 TL, Genel Zararlar branşında 3.587.768,41 TL alınmıştır. Bu dönem Su Araçları branşında bir büyük hasar tespit edilmiştir ve söz konusu hasar dosyası elenmiştir. Söz konusu hasar dosyası için ayrılan brüt muallak hasar karşılığı 353.440.348 TL'dir. İhtiyari Mali Mesuliyet branşında ise, bir iş makinesine ait olan bir poliçeye bağlı olarak gerçekleşen hasarlar ise söz konusu branşın gerçekliğine

uymadığından, söz konusu poliçeye bağlı hasarlar elenmiştir. İhtiyari Mali Mesuliyet branşında harici tutulan söz konusu poliçeye ait hasar dosyalarının hasar ortalama değeri 113.973 TL, medyan değeri 33.019,48 TL olup toplam maksimum gerçekleşen hasar tutarları toplamı ise 5,1 Milyon TL tutarındadır. Genel Sorumluluk branşında ise, İşveren Mali Mesuliyet, Tıbbi Kötü Uygulamaya İlişkin Zorunlu Mali Sorumluluk ve Üçüncü Şahıs Mali Mesuliyet ile diğer alt branşlar olmak üzere, üç grupta inceleme yapılmış olup; her üç grup için ayrı ayrı eşik değerleri hesaplanmıştır. Buna göre İşveren Mali Mesuliyet için 2.507.103 TL, Üçüncü Şahıs Mali Mesuliyet için ise 1.200.250 TL olarak hesaplanmıştır. Buna göre zincire konu dosyalar ile elenen dosya istatistikleri aşağıda verilmiştir;

	Elenen Adet
Yangın	122
Nakliyat	24
İşveren M.M.	44
Üçüncü Şahıs M.M.	48
Genel Zararlar	68
İhtiyari Mali Mesuliyet	1

Muallak Tazminat Karşılığı Yeterliliği

Tüm branşlar için IBNR hesaplamasında AZMM kullanılmaktadır. Bu nedenle Muallak Tazminat Karşılığı Yeterlilik Farkı hesaplama sonuçları karşılık olarak ayrılmamıştır.

Net Nakit Akışların İskonto Edilmesi

2016/22 sayılı “Muallak Tazminat Karşılığından kaynaklanan Net Nakit Akışlarının İskonto edilmesi Hakkında Genelge” ile Şirketlere muallak tazminat karşılıklarının oluşturacağı nakit akışlarını iskonto etme hakkı tanınmıştır. 15.09.2017 tarih ve 2017/7 sayılı “Muallak Tazminat Karşılığından kaynaklanan Net Nakit Akışlarının İskonto edilmesi Hakkında Genelgede Değişiklik Yapılmasına Dair Genelge” ile Kara Araçları Sorumluluk ve Genel Sorumluluk Branşlarında iskonto yapılması zorunlu hale getirilmiştir.

15.01.2024 tarih ve 2024/3 Sayılı Genelge ile 2016/22 Sayılı Muallak Tazminat Karşılığından Kaynaklanan Net Nakit Akışlarının İskonto Edilmesi Hakkında’ki Genelgede değişiklik yapılmış olup, yapılan değişikliğe istinaden 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla İhtiyari Mali Sorumluluk, Trafik ve Genel Sorumluluk branşlarında %35 oranı kullanılarak iskonto hesaplanmıştır.

Genel Sorumluluk ve İhtiyari Mali Sorumluluk branşlarında T57 – AZMM tablosuna göre iskonto hesabı yapılmıştır. Trafik branşı için ise alt kırılımlar bazında analiz yapılması ve T57 – AZMM tablosunda Şirketin tahminlerinden daha uzun ödeme kuyruğu olması nedeniyle T57 yerine hasar tipi bazında nakit akışları çıkarılmış ve iskonto uygulanmıştır. Buna göre iskonto edilecek rakamlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

31 Aralık 2024 tarihinde muallak tazminat karşılığından iskonto edilecek tutar brüt olarak 3.277.829.333 TL net olarak ise 2.638.614.932 TL hesaplanmıştır.

Branş	İskonto Brüt	İskonto Net
İhtiyari Mali Mesuliyet	66.314.442	66.314.140
Genel Sorumluluk	1.091.939.226	585.680.015
Trafik	2.119.575.665	1.986.620.777
Toplam	3.277.829.333	2.638.614.932

e) İkramiye ve indirimler karşılığı

İkramiye ve indirimler karşılığı, cari dönemde yaşayan poliçelere ilişkin olarak sigortalıya müteakip dönemlerde yenilemeye bağlı olmaksızın bir ikramiye veya indirim taahhüdünde bulunulduğu takdirde ayrılması gereken karşılıktır. Şirket’in ikramiye ve indirim uygulamasına gitmesi durumunda, Sigortacılık Kanunu’nun 16’ncı maddesi gereği ayrılması gereken ikramiye ve indirimler karşılığı cari yılın teknik sonuçlarına göre sigortalılar veya lehdarlar için ayrılan ikramiye ve indirim tutarlarından oluşur.

Şirket hasar prim oranlarına bağlı olarak taahhüt ettiği ikramiye ve indirimler için karşılık hesaplamakta olup, 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla bu tutar 17 ve 47.5 no’lu dipnotlarda açıklanmıştır. Şirket yenileme şartına bağlı olarak verdiği ikramiye ve indirimler için de ilgili grubun yenileme ihtimali yenilememe ihtimalinden yüksek ise ihtiyatlılık gereği ikramiye ve indirim karşılığı hesaplamaya devam etmektedir.

Şirket’in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla hesapladığı ikramiye ve indirimler karşılığı 6.669.887 TL’dir (31 Aralık 2023: 2.567.132 TL).

f) Dengeleme karşılığı

Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 7 Ağustos 2007 tarihli ve 26606 numaralı Resmi Gazete’de yayımlanan Teknik Karşılıkları Yönetmeliği çerçevesinde 1 Ocak 2008 tarihinden geçerli olmak üzere dengeleme karşılığı hesaplamaktadır. Teknik Karşılıklar Yönetmeliği uyarınca sigorta şirketleri, takip eden hesap dönemlerinde meydana gelebilecek tazminat oranlarındaki dalgalanmaları dengelemek ve katastrofik riskleri karşılamak üzere kredi deprem teminatları içeren sigorta sözleşmeleri için dengeleme karşılığı ayırmak zorundadırlar. Söz konusu karşılık her bir yıla tekabül eden net deprem ve kredi primlerinin %12’si oranında hesaplanır.

Net primin hesaplanmasında, bölüşmesiz reasürans anlaşmaları için tahakkuk eden tutarlar devredilen prim olarak kabul edilir. T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 2013/2 sayılı genelge hükümlerine göre net olarak hesaplanan dengeleme karşılığı 31 Aralık 2012 itibarıyla brüt ve reasürans payı ayrı olarak hesaplanmaya başlanmış olup Uzun Vadeli Diğer Teknik Karşılıklar hesabında muhasebeleştirilmiştir (17 no’lu dipnot).

Cari yılda ayrılan dengeleme karşılığından olmamak kaydıyla, deprem nedeniyle yapılan tazminat ödemeleri ile eksper raporu veya afet durumunda resmi kurumlardan temin edilecek belgeler gibi kanıtlara dayanılarak ayrılan muallak tazminat karşılığının, dengeleme karşılığından indirilmesi mümkün bulunmaktadır.

Şirket, 2023 yılında meydana gelen ve 11 ili etkileyen Kahramanmaraş Deprem hasarları için ödediği net 113.302.248 TL’nin hasarı geçmiş yıllarda ayırmış olduğu dengeleme karşılığından mahsup etmiştir.

Şirket’in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla hesapladığı dengeleme karşılığı 168.837.791 TL’dir (31 Aralık 2023: 75.946.257 TL).

2.21 2011/18 Sayılı “Sosyal Güvenlik Kurumuna Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Ödemelerin Muhasebeleştirilmesine ve Sigortacılık Hesap Planında Yeni Hesap Kodu Açılmasına Dair Genelge” Kapsamında Trafik Kazaları Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Yeni Düzenleme

25 Şubat 2011 tarihli ve 27857 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6111 sayılı “Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun”un 59’uncu maddesiyle, 25 Şubat 2011 tarihinden itibaren, trafik kazalarına sağlık teminatı sağlayan zorunlu sigortalarda; sigorta şirketlerince

yazılan primlerin %15’ini aşmamak üzere T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenecek tutarın Sosyal Güvenlik Kurumu (“SGK”)’ya aktarılması ve bu aktarımla birlikte sigorta şirketlerinin trafik kazalarından kaynaklanan yaralanmalar neticesinde ortaya çıkan tedavi giderlerine ilişkin sorumlulukların SGK’ya devredilmesi hükme bağlanmıştır. Yine aynı kanunun Geçici 1’inci maddesi ile 59’uncu madde kapsamında aktarılabacak tutarın %20’sini aşmamak üzere T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenecek tutarın SGK’ya aktarılması ile 25 Şubat 2011 tarihinden önce trafik kazalarından kaynaklanan yaralanmalara ilişkin sunulan tedavi hizmetlerinin de SGK tarafından karşılanacağı hükme bağlanmıştır.

Bu çerçevede, zorunlu trafik sigortası, zorunlu taşımacılık sigortası ile zorunlu koltuk ferdi kaza sigortası kapsamında tedavi masraflarının ödenmesine ilişkin usul ve esaslar 27 Ağustos 2011 tarihli ve 28038 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Trafik Kazaları Nedeniyle İlgililere Sunulan Sağlık Hizmet Bedellerinin Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve 2011/17 sayılı Genelge ile düzenlenmiştir. Buna paralel olarak, Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planında yapılan düzenlemeler ve değişikliklere ilişkin muhasebeleştirme esasları ise, 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla yürürlüğe girecek şekilde, “SGK’ya Tedavi Masraflarına İlişkin Yapılan Ödemelerin Muhasebeleştirilmesine ve Sigortacılık Hesap Planında Yeni Hesap Kodu Açılmasına Dair Genelge (2011/18) ile düzenlenmiştir.

Buna göre, 714-Zorunlu Karayolu Taşımacılık Mali Sorumluluk, 715-Zorunlu Trafik ve 718-Otobüs Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza branşlarında AZMM gelişim üçgenlerinden tedavi masraflarına ilişkin ödenen tazminatlar, muallak tazminatlar ve tahsil edilen rücu, sovtaj ve benzeri gelirlere ilişkin tüm veriler çıkarılarak IBNR hesaplanmaktadır. Ancak, prim ayağında geçmiş yıllar için bir ayrıştırma yapılamadığından, Kanun sonrası dönem için de AZMM hesaplamalarında primler SGK’ya aktarılanlar dahil olarak dikkate alınmaktadır.

2.22 2011/23 Sayılı “Gerçekleşmiş Ancak Raporlanmamış Tazminat Karşılığı (IBNR) Hesaplamasına İlişkin Açıklamalar Hakkında Genelge” Kapsamında “Dava Sürecindeki Hasar Muallakları” İle İlgili Düzenleme

Sigorta ve Reasürans Şirketleri ile Emeklilik Şirketlerinin Finansal Raporlamaları Hakkında Yönetmelik’in 4’üncü maddesinin birinci fıkrasına göre “Şirket faaliyetlerinin, ikinci fıkrada belirtilen konularda Müsteşarlıkça çıkarılacak tebliğler hariç olmak üzere, bu Yönetmelik ile TMSK’nın finansal tabloların hazırlanma ve sunulma esaslarına ilişkin mevzuat hükümleri çerçevesinde muhasebeleştirilmesi esastır.” Aynı Yönetmeliğin 6’ncı maddesinin birinci fıkrasında ise bilanço, “şirketlerin belirli bir tarihteki iktisadi ve mali durumunu yansıtan, varlıklarını, borçlarını ve özsermayelerini, aktif ve pasif hesaplar şeklinde gerçeğe uygun ve doğru bir biçimde gösteren tablo” olarak tanımlanmıştır.

Bu çerçevede finansal raporların gerçek durumu yansıtabilmesi adına 2011/23 sayılı genelge ile dava sürecinde olan dosyalar için kazanma ve kaybetme ihtimalinin değerlendirilmesi suretiyle karşılık ayrılması gerektiği ve dava sürecinde olan dosyalar için hangi esaslara göre muallak tazminat karşılığından indirim yapılabileceği belirtilmiştir.

İlgili genelgede belirtilen esaslara uygun olarak davanın sonuçlanma tarihi dikkate alınarak hesaplamanın yapıldığı dönem sonundan geriye doğru son beş yıllık gerçekleştirmelere göre alt branşlar itibarıyla aleyhe açılan davaların tutarları üzerinden kazanma oranı hesaplanmış ve bu kazanma oranına göre dava sürecinde olan dosyalar için tahakkuk ettirilen muallak dosyalardan brüt indirim yapılmış olup, alt branş bazında kullanılan kazanma oranlarına aşağıda yer verilmiştir.

	31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
Branş	Kazanma Oranı (%)	Brüt	Net	Kazanma Oranı (%)	Brüt	Net
İşveren Mali Sorumluluk	5,39	45.510.461	23.771.918	8,43	66.465.870	18.649.112
Tıbbi Kötü Uygulamaya İlişkin Zorunlu Mali Sorumluluk	25,00	6.527.127	2.870.187	15,00	325.893	226.064
Üçüncü Şahıslara Karşı Mali Sorumluluk	25,00	86.691.034	13.986.007	25,00	33.063.045	11.448.268
Mesleki Sorumluluk Sigortası	25,00	3.196.816	527.232	15,00	526.289	304.659
Elektronik Cihaz	0,00	-	-	25,00	27.463.678	4.440.508
Hırsızlık	3,07	1.041.250	240.521	15,00	148.798	86.370
İnşaat	15,00	17.758	14.206	25,00	3.196.667	1.571.433
Makine Kırılması	25,00	31.216.141	4.438.818	25,00	6.879.369	3.291.654
Montaj	25,00	80.775.777	9.549.386	10,41	463.108	260.116
Motorlu Kara Taşıtları -Kasko	8,43	1.675.580	1.044.302	25,00	5.326.934	5.326.934
Motorlu Kara Taşıtları İhtiyari Mali Sorumluluk	21,65	6.015.725	6.014.059	25,00	6.771.288	6.771.107
Zorunlu Karayolu Taşımacılık Mali Sorumluluk	24,78	8.681.156	8.680.976	2,84	25.864	24.735
Zorunlu Trafik	2,87	173.991	15.591	18,30	151.939.649	142.742.631
Ferdi Kaza	17,39	180.401.663	171.329.141	11,11	517.283	180.616
Otobüs Zorunlu Koltuk Ferdi Kaza	5,65	32.336	26.323	25,00	1.474.562	954.247
Emtea	25,00	899.890	96.489	15,00	5.942.832	2.485.929
Tekne-Deniz Araçları	16,04	21.556.311	12.646.330	2,04	68.293	35.192
Yangın	5,93	13.340.435	3.868.193	8,52	13.366.660	5.170.478
Toplam	487.753.451	259.119.679		323.966.082	203.970.053	

2.23 Gelirlerin muhasebeleştirilmesi

Prim gelirleri

Yazılan primler, dönem içinde tanzim edilen poliş primlerinden iptaller çıktıktan sonra kalan tutarı ifade etmektedir. Prim gelirleri, yazılan primler üzerinden kazanılmamış prim karşılığı ayrılması suretiyle tahakkuk esasına göre konsolide olmayan finansal tablolara yansıtılmaktadır.

Komisyon gelirleri ve giderleri

Yazılan primler ile ilgili ödenen komisyonlar ve reasürans şirketlerine devredilen primler ile ilgili alınan komisyon gelirleri cari dönem içinde tahakkuk ettirilir. Tahakkuk esasına göre takip edilen alınan ve ödenen komisyonlar, konsolide olmayan gelir tablosunda netleştirilmiş olarak faaliyet giderleri hesabı altında, konsolide olmayan bilançoda ise, sırasıyla, gelecek aylara ait gelirler ve giderler hesaplarında izlenmektedir.

Rücu ve sovtaj gelirleri

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarında T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 18 Ocak 2005 tarihli B.02.1.HM.O.SGM.O.3.1.1 sayılı yazısına istinaden oluşan hasar ödemeleri ile ilgili rücu gelirine hak kazanıldığı dönemde, sigorta şirketleri ve sulhen mutabık kalınan gerçek ve tüzel kişilerden olan rücu alacaklarını tahakkuk esasına göre muhasebeleştirmektedir. Şirket ayrıca dava ve icra safhasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

Şirket, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarda T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 20 Eylül 2010 ve 14 Ocak 2011 tarihli ve 2010/16 ve 2011/1 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre gerçek ve tüzel kişilerden olan rücu alacaklar için gelir tahakkuk ettirmiş ve rücu alacağına dayanak

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

oluşturan hasarın ödeme tarihinden itibaren üzerinden 6 ay (sigorta şirketlerinden alacaklar) ve 4 ay (gerçek ve diğer tüzel kişilerden alacaklar) geçen rücu alacakları için de alacak karşılığı ayırmıştır.

Ayrıca şirket, dava ve icra safhasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide olmayan finansal tablolarda Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 20 Eylül 2010 tarihli ve 2010/13 sayılı ve 31 Mayıs 2012 tarihli 2012/7 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre tahakkuk eden rücu ve sovtaj gelirlerini "Tahakkuk Eden Rücu ve Sovtaj Gelirleri" hesabında muhasebeleştirilmektedir.

Faiz geliri

Faiz geliri etkin getiri metodu kullanılarak tahakkuk esasına göre kayıt edilmektedir.

Temettü geliri

Temettü tahsil etme hakkının ortaya çıktığı tarihte gelir olarak kayıtlara alınmaktadır.

Kira geliri

Kira gelirleri aylık olarak kazanıldığında finansal tablolara yansıtılmaktadır.

2.24 Kiralama işlemleri

Şirket, 12 aydan uzun sözleşmelerini TFRS 16 kapsamında muhasebeleştirilmektedir.

Kiralama sözleşmelerinin süresi azami 5 yıldır. Kiralama yoluyla edinilen maddi duran varlıklar Şirket'in aktifinde varlık, pasifinde ise kiralama işlemlerinden borçlar olarak kaydedilmektedir.

Bilançoda varlık ve borç olarak yer alan tutarların tespitinde, varlıkların gerçeğe uygun değerleri ile kira ödemelerinin bugünkü değerlerinden küçük olanı esas alınarak, kiralamadan doğan finansman maliyetleri, kiralama süresi boyunca sabit bir faiz oranı oluşturacak şekilde dönemlere yayılmaktadır.

Kiralama yoluyla edinilen varlıkların değerinde meydana gelmiş düşüş ve varlıklardan gelecekte beklenen yarar, varlığın defter değerinden düşükse, kiralanan varlıklar net gerçekleştirilebilir değeri ile değerlendirilmektedir. Kiralama yoluyla alınan varlıklara, maddi duran varlıklar için uygulanan esaslara göre amortisman hesaplanmaktadır.

Kira yükümlülüğü TFRS 16 uyarınca kiralamanın fiilen başladığı tarihte ödenmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçülmektedir. Kira ödemeleri, alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilmektedir. Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, kira yükümlülüğünün defter değeri; kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırılarak, yapılan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltılarak, tüm yeniden değerlendirmeleri ve kiralamada yapılan değişiklikleri yansıtacak şekilde ya da revize edilmiş özü itibarıyla sabit kira ödemelerini yansıtacak şekilde yeniden ölçülmektedir.

Kiralama süresindeki her bir döneme ait kira yükümlülüğüne ilişkin faiz, kira yükümlülüğünün kalan bakiyesine sabit bir dönemsel faiz oranı uygulanarak bulunan tutardır. Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra, kira yükümlülüğü, kira ödemelerindeki değişiklikleri yansıtacak şekilde yeniden ölçülmektedir. Kira yükümlülüğünün yeniden ölçülmüş tutarı, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolara yansıtılmaktadır.

İlk kiralama süresinde veya satın alma seçeneğinin kullanılmasıyla ilgili bir değişiklik olması durumunda faiz oranındaki değişiklikleri yansıtan revize edilmiş bir iskonto oranı kullanılmaktadır. Ancak, gelecekteki kira ödemelerinin belirlenmesinde kullanılan bir endeksteki değişiklikten kaynaklanan kiralama yükümlülüklerinde

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

veya kalıntı değer taahhüdü kapsamında ödenmesi beklenen tutarlarda değişiklik olması durumunda değiştirilmemiş iskonto oranı kullanılır. Ayrı bir kiralama olarak muhasebeleştirilmeyen bir değişikliğe ilişkin olarak, değişikliğin uygulanma tarihinde revize edilmiş kira ödemelerini revize edilmiş bir iskonto oranıyla indirgeyerek kira yükümlülüğü yeniden ölçülmektedir.

Revize edilmiş iskonto oranı değişikliğin uygulanma tarihindeki alternatif borçlanma faiz oranı olarak belirlenmektedir.

Kiralamanın kapsamını daraltan değişiklikler için, kullanım hakkı varlığının defter değeri kiralamanın kısmen veya tamamen sonlandırılmasını yansıtacak şekilde azaltılmaktadır. Kiralamanın kısmen veya tamamen sonlandırılmasıyla ilgili kazanç veya kayıplar kâr veya zararda muhasebeleştirilmektedir. Diğer tüm değişiklikler için kullanım hakkı varlığı üzerinde düzeltme yapılmaktadır.

Şirket, içsel değerlendirmeler sonucunda kiralama yoluyla edinilen diğer kiralama işlemleri tutarlarını önemlilik seviyesi altında kalması nedeniyle TFRS 16 kapsamı dışında değerlendirerek ilgili kira ödemelerini diğer faaliyet giderleri altında muhasebeleştirilmektedir.

2.25 Kâr payı dağıtımı**Hisse başına kazanç**

Hisse başına kazanç, hissedarlara dağıtılabilecek net dönem kârının yıl içindeki hisselerin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesiyle hesaplanır. Dönem içerisinde içsel kaynaklardan sermaye artırımını yapılması halinde hisse adedinin ağırlıklı ortalaması hesaplanırken yeni bulunan değer dönemi başı itibarıyla da geçerli olduğu kabul edilir.

2.26 İlişkili taraflar

Finansal tablolarını hazırlayan işletmeyle (bu Standartta "raporlayan işletme" olarak kullanılacaktır) ilişkili olan kişi veya işletmedir.

(a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda raporlayan işletmeyle ilişkili sayılır: Söz konusu kişinin,

- (i) Raporlayan işletme üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- (ii) Raporlayan işletme üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- (iii) Raporlayan işletmenin veya raporlayan işletmenin bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

(b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme raporlayan işletme ile ilişkili sayılır:

- (i) İşletme ve raporlayan işletmenin aynı grubun üyesi olması halinde (yani her bir ana ortaklık, bağlı ortaklık ve diğer bağlı ortaklık diğerleri ile ilişkilidir).
- (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
- (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
- (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
- (v) İşletmenin, raporlayan işletmenin ya da raporlayan işletmeyle ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Raporlayan işletmenin kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de raporlayan işletme ile ilişkilidir.
- (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

edilmesi halinde.

- (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

İlişkili tarafla yapılan işlem raporlayan işletme ile ilişkili bir taraf arasında kaynakların, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin, bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

İlişkili taraflarla yapılan işlem, ilişkili taraflar arasında kaynaklarını, hizmetlerin ya da yükümlülüklerin bir bedel karşılığı olup olmadığına bakılmaksızın transferidir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla konsolide olmayan finansal tablolar ve ilgili açıklayıcı dipnotlarda ortaklar dışındaki MAPFRE Grup şirketleri, diğer ortakların ilişkili tarafları ve Şirket yönetimi ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

2.27 Diğer parasal bilanço kalemleri

Kayıtlı değerleri ile bilançoya yansıtılmıştır.

2.28 Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan olaylar

Şirket'in bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan ve bilanço tarihindeki durumunu etkileyebilecek olaylar (düzeltme gerektiren olaylar) finansal tablolara yansıtılmaktadır. Düzeltme gerektirmeyen olaylar belli bir önem arz ettikleri takdirde dipnotlarda açıklanmaktadır.

2.29 Yeni ve düzeltilmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TMS 1 Değişiklikleri - Yükümlülüklerin Kısa Ve Uzun Vade Olarak Sınıflandırılması

Mart 2020 ve Ocak 2023'te KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'te yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadı, ır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyor olsa bile). Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur. Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanmaktadır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

TFRS 16 Değişiklikleri – Satış ve Geri Kiralama İşlemlerinde Kira Yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmemesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra “Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü” başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirmeyecek şekilde “kira ödemeleri”ni ya da “revize edilmiş kira ödemeleri”ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralamadan ortaya çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Satıcı-kiracı, değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygulamaktadır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 7 ve TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

KGK tarafından Eylül 2023'te yayımlanan değişiklikler, tedarikçi finansmanı anlaşmalarının işletmenin yükümlülükleri, nakit akışları ve maruz kaldığı likidite riskleri üzerindeki etkilerinin finansal tablo kullanıcıları tarafından anlaşılmasına katkı sağlamak üzere, mevcut hükümlerde iyileştirmeler yapan açıklamalar getirmektedir. Tedarikçi finansmanı anlaşmaları; bir ya da daha fazla finansman sağlayıcısının işletmenin tedarikçisine olan borcunu ödemeyi üstlendiği ve işletmenin de tedarikçiye ödeme yapıldığı gün ya da sonrasında ödemeyi kabul ettiği anlaşmalar olarak tanımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, bu tür anlaşmaların hüküm ve koşulları, raporlama dönemi başı ve sonu itibarıyla bunlardan ortaya çıkan yükümlülüklerle ilgili nicel bilgiler ile bu yükümlülüklerin defter değerinde meydana gelen nakit dışı değişikliklerin niteliği ve etkileri hakkında açıklamalar yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Ayrıca, TFRS 7'de öngörülen likidite riskine yönelik niceliksel açıklamalar kapsamında, tedarikçi finansmanı anlaşmaları, açıklanması gerekli olabilecek diğer faktörlere örnek olarak gösterilmiştir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

ii) Yayımlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Şirket söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

TFRS 17 - Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Bu standart, hali hazırda çok çeşitli uygulamalara izin veren TFRS 4'ün yerine geçmektedir. TFRS 17, sigorta sözleşmeleri ile isteğe bağlı katılım özelliğine sahip yatırım sözleşmeleri düzenleyen tüm işletmelerin muhasebesini temelden değiştirecektir.

SEDDK tarafından 29 Aralık 2023 tarih ve 32414 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren mevzuat değişiklikleri sonucunda; sigorta şirketlerinin yasal finansal tablolarında TFRS 17 standardının uygulanma tarihi öncelikle 1 Ocak 2025 olarak belirlenmiş olmakla birlikte; SEDDK tarafından 27 Aralık 2024 tarih ve 32765 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren mevzuat değişiklikleri sonucunda sigorta şirketlerinin yasal finansal tablolarında TFRS 17 standardının uygulanma tarihi 1 Ocak 2026 olarak belirlenmiştir.

Söz konusu standardın Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 21 Değişiklikleri – Takas Edilebilirliğin Bulunmaması

Mayıs 2024'te KGK, TMS 21'e yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler bir para biriminin takas edilebilirliğinin olup olmadığının nasıl değerlendirileceği ile para biriminin takas edilebilirliğinin olmadığı durumda geçerli kurun ne şekilde tespit edileceğini belirlemektedir. Değişikliğe göre, bir para biriminin takas edilebilirliği olmadığı için geçerli kur tahmini yapıldığında, ilgili para biriminin diğer para birimiyle takas edilememesinin işletmenin performansı, finansal durumu ve nakit akışını nasıl etkilediğini ya da nasıl etkilemesinin beklendiğini finansal tablo kullanıcılarının anlamasını sağlayan bilgiler açıklanır. Değişiklikler 1 Ocak 2025 tarihinde ya da sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmekte olup bu durumda dipnotlarda bilgi verilir. Değişiklikler uygulandığında, karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmez.

Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

iii) Yayınlandığı Andan İtibaren Geçerli Olan Değişiklikler**TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları**

Eylül 2023'te KGK, İkinci Sütun gelir vergileriyle ilgili ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ve açıklanmasına zorunlu bir istisna getiren TMS 12'ye yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yayımlanan İkinci Sütun Modeli Kurallarının uygulanması amacıyla yürürlüğe girmiş ya da yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi kanunlarından ortaya çıkan gelir verilerine TMS 12'nin uygulanacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bu değişiklikler ayrıca bu tür vergi kanunlarından etkilenen işletmeler için belirli açıklama hükümleri getirmektedir. Bu kapsamdaki ertelenmiş vergiler hakkındaki bilgilerin muhasebeleştirilmeyeceğine ve açıklanmayacağına yönelik istisna ile istisnanın uygulanmış olduğuna yönelik açıklama hükmü değişikliğin yayımlanmasıyla birlikte uygulanır.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

iv) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (“UMSK”) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UFRS 9 ve UFRS 7'ye yönelik iki adet değişiklik ve UFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler ile UFRS 18 ve UFRS 19 Standartları UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayınlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Şirket finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu Standart ve değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

UFRS 9 ve UFRS 7 Değişiklikleri – Finansal Araçların Sınıflandırılması ve Ölçümü

Mayıs 2024'te UMSK, finansal araçların sınıflandırılmasına ve ölçümüne yönelik (UFRS 9 ve UFRS 7'ye ilişkin) değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklik finansal yükümlülüklerin “teslim tarihi”nde finansal tablo dışı bırakılacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bununla birlikte değişiklik, belirli koşulların sağlanması durumunda, elektronik ödeme sistemiyle yerine getirilen finansal yükümlülüklerin teslim tarihinden önce finansal tablo dışı bırakılmasına yönelik muhasebe politikası tercihi getirilmektedir. Ayrıca yapılan değişiklik, Çevresel, Sosyal Yönetimsel (ESG) bağlantılı ya da koşula bağlı benzer diğer özellikler içeren finansal varlıkların sözleşmeye bağlı nakit akış özelliklerinin nasıl değerlendirileceği ile geri çağrılabilir olmayan varlıklar ve sözleşmeyle birbirine bağlı finansal araçlara yönelik uygulamalar hakkında açıklayıcı hükümler getirmektedir. Bunun yanı sıra bu değişiklik ile birlikte, koşullu bir olaya (ESG bağlantılı olanlar dahil) referans veren sözleşmesel hükümler içeren finansal varlık ve yükümlülükler ile gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen özkaynağa dayalı finansal araçlar için UFRS 7'ye ilave açıklamalar eklenmiştir.

Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

UFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler – 11. Değişiklik

UMSK tarafından, Temmuz 2024'te “UFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler / 11. Değişik”, aşağıda belirtilen değişiklikleri içerek şekilde yayınlanmıştır:

- UFRS 1 Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması – UFRS'leri ilk kez uygulayan bir işletme tarafından gerçekleştirilen korunma muhasebesi: Değişiklik, UFRS 1'de yer alan ifadeler ile UFRS 9'daki korunma muhasebesine ilişkin hükümler arasındaki tutarsızlığın yaratacağı muhtemel karışıklığın ortadan kaldırılması amacıyla gerçekleştirilmiştir.
- UFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar – Finansal tablo dışı bırakmaya ilişkin kazanç ya da kayıplar: UFRS 7'de, gözlemlenemeyen girdilerin ifade edilişinde değişikliğe gidilmiş ve UFRS 13'e referans eklenmiştir.
- UFRS 9 Finansal Araçlar – Kira yükümlülüğünün kiracı tarafından finansal tablo dışı bırakılması ile işlem fiyatı: Kiracı açısından kira yükümlülüğü ortadan kalktığında, kiracının UFRS 9'daki finansal tablo dışı bırakma hükümlerini uygulaması gerekliliği ile birlikte ortaya çıkan kazanç ya da kaybın kar veya zararda muhasebeleştirileceğini açıklığa kavuşturmak amacıyla UFRS 9'da değişikliğe gidilmiştir. Ayrıca, “işlem fiyatı”na yapılan referansın kaldırılması amacıyla UFRS 9'da değişiklik gerçekleştirilmiştir.
- UFRS 10 Konsolide Finansal Tablolar – “Fiili vekilin” belirlenmesi: UFRS 10 paragraflarındaki tutarsızlıkların giderilmesi amacıyla Standartta değişiklik yapılmıştır.
- UMS 7 Nakit Akış Tablosu – Maliyet yöntemi: Daha önceki değişikliklerle “maliyet yöntemi” ifadesinin kaldırılması sonrası Standartta geçen söz konusu ifade silinmiştir.

Şirket finansal tablolar üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

UFRS 9 ve UFRS 7 Değişiklikleri – Doğal Kaynaklardan Üretilen Elektrik Konu Edinen Sözleşmeler

UMSK, Aralık 2024'te “Doğal Kaynaklardan Üretilen Elektrik Konu Edinen Sözleşmeler” değişikliğini (TFRS 9 ve TFRS 7'ye ilişkin) yayımlamıştır. Değişiklik, “kendi için kullanım” istisnasına yönelik hükümlerin uygulanmasını açıklığa kavuşturmakta ve bu tür sözleşmelerin korunma aracı olarak kullanılması durumunda korunma muhasebesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, bu sözleşmelerin işletmenin finansal performansı ve nakit akışları üzerindeki etkisinin yatırımcılar tarafından anlaşılmasını sağlamak amacıyla yeni açıklama hükümleri getirmektedir.

Söz konusu değişiklik Şirket için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

UFRS 18 – Yeni Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar Standardı

Nisan 2024'te UMSK, UMS 1'in yerini alan UFRS 18 Standardını yayımlamıştır. UFRS 18 belirli toplam ve alt toplamların verilmesi dahil, kar veya zarar tablosunun sunumuna ilişkin yeni hükümler getirmektedir. UFRS 18 işletmelerin, kar veya zarar tablosunda yer verilen tüm gelir ve giderleri, esas faaliyetler, yatırım faaliyetleri, finansman faaliyetleri, gelir vergileri ve durdurulan faaliyetler olmak üzere beş kategoriden biri içerisinde sunmasını zorunlu kılmaktadır. Standart ayrıca yönetim tarafından belirlenmiş performans ölçütlerinin açıklanmasını gerektirmekte ve bunun yanı sıra asli finansal tablolar ile dipnotlar için tanımlanan rollere uygun şekilde finansal bilgilerin toplulaştırılmasına ya da ayrıştırılmasına yönelik yeni hükümler getirmektedir. UFRS 18'in yayımlanmasıyla beraber UMS 7, UMS 8 ve UMS34 gibi diğer finansal raporlama standartlarında da belirli değişiklikler meydana gelmiştir.

Söz konusu Standardın Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

UFRS 19 – Yeni Kamuya Hesap Verilebilirliği Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar Standardı

Mayıs 2024 tarihinde UMSK, belirli işletmeler için, UFRS'lerdeki finansal tablolara alma, ölçüm ve sunum hükümlerini uygularken azaltılmış açıklamalar verilmesi opsiyonunu sunan UFRS 19'u yayımlamıştır. Aksi belirtilmedikçe, UFRS 19'u uygulamayı seçen kapsam dahilindeki işletmelerin diğer UFRS'lerdeki açıklama hükümlerini uygulamasına gerek kalmayacaktır. Bağlı ortaklık niteliğinde olan, kamuya hesap verilebilirliği bulunmayan ve kamunun kullanımına açık şekilde UFRS'lerle uyumlu konsolide finansal tablolar hazırlayan ana ortaklığı (ara ya da nihai) bulunan bir işletme UFRS 19'u uygulamayı seçebilecektir.

Söz konusu Standart Şirket için geçerli değildir.

3. ÖNEMLİ MUHASEBE TAHMİNLERİ VE HÜKÜMLERİ

Finansal tabloların hazırlanmasında Şirket yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarıyla vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştikleri dönemde konsolide olmayan gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar. Kullanılan tahminler, başlıca; sigorta muallak hasar ve tazminat karşılıkları, diğer teknik karşılıklar ve varlıkların değer düşüklüğü karşılıkları ile bağlantılı olup ilgili dipnotlarda bu tahmin ve varsayımlar detaylarıyla açıklanmıştır. Bunların dışında finansal tabloların hazırlanmasında kullanılan önemli tahminler aşağıda yer almaktadır:

Kıdem tazminatı karşılığı:

Şirket, ilişikteki konsolide olmayan finansal tablolarda kıdem tazminatı karşılığını aktüeryal varsayımlar kullanarak hesaplamış ve kayıtlarına yansıtmıştır.

Şüpheli alacaklar karşılığı:

Şirket ilgili araçların ve sigortalıların geri ödeme yapamayacak olanları ile icra veya dava aşamasında olan rücu alacakları için şüpheli alacak karşılığı ayırmaktadır (12 no'lu dipnot).

Ertelenmiş vergi:

Ertelenmiş vergi varlıkları gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle geçici farklardan ve birikmiş zararlardan faydalanmanın kuvvetle muhtemel olması durumunda kaydedilmektedir. Kaydedilecek olan ertelenmiş vergi varlıklarının tutarı belirlenirken gelecekte oluşabilecek olan vergilendirilebilir kârlara ilişkin önemli tahminler ve değerlendirmeler yapmak gerekmektedir (21 no'lu dipnot).

4. SİGORTA VE FİNANSAL RİSKİN YÖNETİMİ**Sigorta riski**

Şirket'in sigorta poliçeleri ile ilgili ana riski gerçekleşen hasar ve hasar ödemelerinin beklentilerin üzerinde olmasıdır. Dolayısıyla Şirket'in sigorta riskini yönetmedeki ana hedefi bu yükümlülükleri karşılayacak yeterli sigortacılık karşılıklarının bulunduğundan emin olmaktır.

Şirket, elementer alanda faaliyet göstermekte olup aşağıdaki ana branşlarda poliçe tanzim etmektedir:

- Yangın ve doğal afetler
- Nakliyat
- Kara araçları
- Raylı araçlar
- Hava araçları
- Su araçları
- Kaza
- Genel sorumluluk
- Kara araçları sorumluluk
- Su araçları sorumluluk
- Hava araçları sorumluluk
- Genel zararlar
- Kefalet
- Finansal kayıplar
- Kredi
- Hukuksal koruma
- Sağlık

Nakliyat branşında genelde kısa süreli, taşımanın yapıldığı süre içinde, mühendislik ana branşında inşaat-montaj poliçelerinde proje süresince, diğer ürünlerde ise genelde 12 aylık poliçeler tanzim edilmektedir.

Şirket'in yönetmesi gereken belli başlı riskler deprem, sel, fırtına vb. doğal afetler ile yangın, kaza ve hırsızlık riskleridir. Bu branşlarda, tarife sistemi olduğundan dolayı risklerin yönetimi fiyatlama ve segmentasyon yoluyla yapılmaktadır. Ayrıca Şirket uluslararası genel kabullere dayanarak hem risk bazında hem de katastrofik bir hasar sonucunda gelebilecek tazminat taleplerini karşılamak üzere reasürans desteği almaktadır.

Şirket, kaza branşından doğabilecek riskleri, coğrafi ve beşeri koşulları göz önünde bulundurarak segmentasyon ve uygun fiyatlandırma yolu ile yapmaktadır.

Şirket, Sağlık branşında 1 Ağustos 2011 tarihine kadar reasürör sıfatıyla hareket etmekte olup, 1 Ağustos 2011 tarihinden sonra direkt sigortacı sıfatıyla hareket etmektedir.

Dolayısıyla Şirket ilgili risklerini çeşitlendirdiği geniş bir sigorta sözleşmesi portföyü, reasürans anlaşmaları ve poliçe yazma stratejileri yoluyla yönetmektedir.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla hayat dışı sigorta branşları ile ilgili verilen sigorta teminatları aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kara Araçları	119.826.225.000	73.648.354.000
Kara Araçları Sorumluluk	10.092.563.240.000	6.898.832.222.000
Kaza	24.853.778.000	21.497.133.000
Su Araçları	93.662.783.000	76.346.246.000
Hava Araçları	330.980.000	269.814.000
Hava Araçları Sorumluluk	27.522.000	373.104.000
Genel Sorumluluk	87.335.164.000	77.798.132.000
Yangın ve Doğal Afetler	2.176.287.089.000	1.524.085.030.000
Genel Zararlar	1.691.079.274.000	1.321.970.397.000
Nakliyat	4.605.901.390.000	1.508.631.197.000
Finansal kayıplar	8.312.559.000	6.498.612.000
Hukuksal Koruma	1.951.703.000	1.483.335.000
Hastalık / Sağlık	1.478.942.140.000	1.490.253.530.000
Kefalet	2.624.626.000	2.349.051.000
Hayat Dışı Toplam	20.383.698.473.000	13.004.036.157.000

Şirket'in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla hazırlanan hasar gelişim tablolarına 17 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

Finansal risk yönetimi

Şirket'in kullandığı belli başlı finansal araçlar, nakit, vadeli banka mevduatları, ters repo işlemleri, hisse senetleri ve devlet tahvilleri ile esas faaliyetlerden olan alacaklar ve kredilerdir. Şirket kullandığı finansal araçlar ve sigorta sözleşmesi yükümlülükleri dolayısıyla çeşitli finansal risklerle karşı karşıya kalmaktadır. Kullanılan araçlardan kaynaklanan riskler piyasa riski, yabancı para riski, likidite riski ve kredi riskidir. Şirket yönetimi bu riskleri aşağıda belirtildiği gibi yönetmektedir.

(a) Piyasa riski

i) Fiyat riski

Şirket piyasa fiyatıyla değerlendirilen finansal varlıklara sahip olduğundan fiyat riskine maruz kalmaktadır. Aşağıdaki tabloda, diğer bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket'in portföyündeki satılmaya hazır finansal varlıkları oluşturan hisse senedi bulunmamaktadır.

ii) Faiz riski

Faiz riski piyasa faizlerindeki dalgalanmalardan kaynaklanan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki ya da gelecek nakit akışlarındaki değişiklikleri ifade eder. Faiz riski, Şirket tarafından piyasa bilgilerinin incelenmesi ve uygun değerlendirme metotları vasıtasıyla yakından takip edilmektedir.

Bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket'in 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla portföyünde değişken faizli finansal varlık bulunmadığından faiz oranlarındaki %5 değer artış/ (azalışının) Şirket'in varlıkları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

iii) Kur riski

Kur riski Şirket'in yabancı para borç ve varlıklara sahip olmasından ve bunların TL'ye çevrilmesi sırasında yabancı para kuru değişikliklerinden doğan kur riskinden kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla Şirket'in yabancı para pozisyonu aşağıdaki gibidir.

31 Aralık 2024	ABD Doları	TL Karşılığı	Euro	TL Karşılığı	İngiliz Sterlini	TL Karşılığı	Diğer Para Birimleri TL Karşılığı	Toplam TL Karşılığı
Nakit ve nakit benzeri değerler	22.409.463	790.612.573	10.167.874	373.529.044	105.623	4.669.292	855.699	1.169.666.608
Finansal varlıklar	30.765.821	1.085.427.394	-	-	-	-	-	1.085.427.394
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar	24.747.730	874.678.825	22.826.194	840.058.731	3.919	174.165	1.053.775	1.715.965.496
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	-	-	-	-	252.542	11.222.390	-	11.222.390
Toplam aktifler	77.923.014	2.750.718.792	32.994.068	1.213.587.775	362.084	16.065.847	1.909.474	3.982.281.888
Esas faaliyetlerden borçlar	21.151.001	747.556.764	21.712.517	799.072.729	-	-	100.013	1.546.729.507
Teknik karşılıklar, net	1.999.905	70.684.257	2.850.259	104.896.378	-	-	78.322	175.658.957
Alınan depozito ve teminatlar	90.720	3.206.405	-	-	34.496	1.532.924	-	4.739.329
Toplam yükümlülükler	23.241.626	821.447.426	24.562.776	903.969.107	34.496	1.532.924	178.335	1.727.127.793
Yabancı para pozisyonu, net	54.681.388	1.929.271.366	8.431.292	309.618.668	327.588	14.532.923	1.731.139	2.255.154.095

31 Aralık 2023	ABD Doları	TL Karşılığı	Euro	TL Karşılığı	İngiliz Sterlini	TL Karşılığı	Diğer Para Birimleri TL Karşılığı	Toplam TL Karşılığı
Nakit ve nakit benzeri değerler	11.044.875	325.141.227	10.539.611	343.316.219	71.880	2.691.315	564.662	671.713.423
Finansal varlıklar	47.896.546	1.409.988.088	-	-	-	-	-	1.409.988.088
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar	19.266.940	568.207.103	20.309.123	662.739.492	16.598	624.713	321.707	1.231.893.015
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	-	-	-	-	237.644	8.944.179	4.135	8.948.314
Toplam aktifler	78.208.361	2.303.336.418	30.848.734	1.006.055.711	326.122	12.260.207	890.504	3.322.542.840
Esas faaliyetlerden borçlar	17.399.949	513.147.103	16.238.515	529.904.972	29	1.108	-	1.043.053.183
Teknik karşılıklar, net	3.168.680	93.448.506	2.745.877	89.605.114	-	-	10.775	183.064.395
Alınan depozito ve teminatlar	14.476	426.921	93.900	3.064.197	12.056	453.748	-	3.944.866
Toplam yükümlülükler	20.583.105	607.022.530	19.078.292	622.574.283	12.085	454.856	10.775	1.230.062.444
Yabancı para pozisyonu, net	57.625.256	1.696.313.888	11.770.442	383.481.428	314.037	11.805.351	879.729	2.092.480.396

Aşağıdaki tabloda diğer bütün değişkenlerin sabit kalması koşuluyla, Şirket’in portföyündeki yabancı paraların TL karşısında %10’luk değer artışının/(azalışının) vergi öncesi kar seviyesinde etkisi gösterilmektedir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
Para Birimi	Kur Değer Artışı / (Azalışı)	Vergi Öncesi Kâr Üzerindeki Etkisi	Kur Değer Artışı / (Azalışı)	Vergi Öncesi Kâr Üzerindeki Etkisi
ABD Doları	%10	192.927.137	%10	169.631.389
ABD Doları	(%10)	(192.927.137)	(%10)	(169.631.389)
Euro	%10	30.961.867	%10	38.348.143
Euro	(%10)	(30.961.867)	(%10)	(38.348.143)
İngiliz Sterlini ve Diğer Para Birimleri	%10	1.626.406	%10	1.268.508
İngiliz Sterlini ve Diğer Para Birimleri	(%10)	(1.626.406)	(%10)	(1.268.508)

(b) Kredi riski

Kredi riski Şirket’in, karşılıklı ilişki içinde bulunduğu üçüncü tarafların yapılan sözleşme gereklerine uymayarak yükümlülüklerini tamamen veya kısmen zamanında yerine getirememelerinden dolayı Şirket’in karşılaşacağı durumu ifade eder. Şirket, kredi riskini ilişkide bulunduğu tarafların güvenilirliğini sürekli değerlendirerek yönetmeye çalışmaktadır. Şirket, faaliyet konusunu dikkate alacak kredi riskini gerekli gördüğü durumlarda teminat almak suretiyle yönetmektedir.

Şirket finansal araçları içinde yer alan kredi riskine tabi finansal varlıkları ağırlıklı olarak kasa hesabı hariç olmak üzere nakit ve nakit benzerleri, devlet tahvilleri ve esas faaliyetlerden alacaklardan ve Şirket’in diğer aktiflerinde yer alan kredi riski ihtiva eden alacaklardan oluşmaktadır. Söz konusu finansal araçların toplam tutarı 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 19.868.841.168 TL olup maksimum kredi riskini temsil etmektedir (31 Aralık 2023: 11.298.583.281 TL).

(c) Likidite riski

Likidite riski bir şirketin fonlanma ihtiyaçlarını karşılayamama riskidir. Şirket likidite riskini bağlı olduğu grubun likidite risk politikalarına uyumu çerçevesinde dönemsel olarak ölçmekte ve değerlendirmektedir. Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre indirgenmemiş ticari borçların ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2024	1 yıldan az	1 yıl-5 yıl	5 yıldan uzun	Toplam
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	1.659.912.786	-	-	1.659.912.786
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	612.240.227	-	-	612.240.227
Diğer borçlar	973.186.403	-	-	973.186.403
	3.245.339.416	-	-	3.245.339.416

31 Aralık 2023	1 yıldan az	1 yıl-5 yıl	5 yıldan uzun	Toplam
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	1.187.866.615	-	-	1.187.866.615
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	429.456.663	-	-	429.456.663
Diğer borçlar	568.359.962	-	-	568.359.962
	2.185.683.240	-	-	2.185.683.240

Sermaye Yönetimi

Şirket’in başlıca sermaye yönetim politikaları aşağıda belirtilmiştir:

- T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen sermaye yeterliliği şartlarına uymak.

- Şirket’in devamlılığı ilkesi çerçevesinde faaliyetlerinin devamını sağlamak.

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 19 Ocak 2008 tarih ve 26761 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan ‘Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelik’ uyarınca 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket tarafından yapılan hesaplamalarda gerekli özsermaye tutarı 3.669.514.266 TL (31 Aralık 2023: 2.172.920.035 TL) olarak belirlenmiştir. İlgili yönetmelik hükümleri uyarınca 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket’in öz sermayesi 4.845.109.941 TL (31 Aralık 2023: 2.364.371.865 TL) olarak hesaplanmıştır.

5. BÖLÜM BİLGİLERİ

2.3 no’lu dipnotta açıklanmıştır.

6. MADDİ DURAN VARLIKLAR

6.1 Dönemin tüm amortisman giderleri ile itfa ve tükenme payları: 131.847.556 TL (31 Aralık 2023 – 72.487.357 TL).

6.1.1 Amortisman giderleri: 57.004.913 TL (31 Aralık 2023 – 35.754.217 TL).

6.1.2 İtfa ve tükenme payları: 74.842.643 TL (31 Aralık 2023 – 36.733.140 TL).

6.2 Amortisman hesaplama yöntemleri ile bu yöntemlerde yapılan değişikliklerin dönemin amortisman giderlerinde meydana getirdiği artış (+) veya azalış (-): Yoktur (31 Aralık 2024 - Yoktur).

6.3 Cari dönemde duran varlık hareketleri

6.3.1 Satın alınan, imal veya inşa edilen maddi duran varlıkların maliyeti: 61.772.243 TL (31 Aralık 2023 – 71.375.169 TL).

6.3.2 Satılan veya hurdaya ayrılan maddi duran varlık maliyeti: 29.993.754 TL (31 Aralık 2023 – 153.252.574 TL).

6.3.3 Cari dönemde ortaya çıkan değerleme artışları: 377.013.694 TL (31 Aralık 2023 – 1.110.925.428 TL).

6.3.4 Yapılmakta olan yatırımların niteliği, toplam tutarı, başlangıç ve bitiş tarihi ve tamamlama derecesi: Yoktur (31 Aralık 2023- Yoktur).

Maddi duran varlık hareket tablosu

	1 Ocak 2024	Değerleme	İlaveler	Çıkışlar	Transferler/ Düzeltilmeler	31 Aralık 2024
Maliyet:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	1.145.750.306	377.013.694	-	(25.746.473)	-	1.497.017.527
Motorlu taşıtlar	60.240.853	-	24.941.177	(4.803.025)	-	80.379.005
Demirbaş ve tesisatlar	49.636.216	-	18.145.017	(1.131.335)	-	66.649.898
Özel maliyet bedelleri	13.470.031	-	5.200.688	(1.091.481)	-	17.579.238
Maddi varlıklara ilişkin avanslar	-	-	-	-	-	-
Kullanım hakkı varlıkları	21.960.670	-	13.485.361	2.876.560	-	38.322.592
Toplam maliyet	1.291.058.077	377.013.694	61.772.243	29.895.754)	-	1.699.948.259
Birikmiş amortisman:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	(3.713.862)	-	(26.901.672)	1.518.677	24.227.796	(4.869.061)
Motorlu taşıtlar	(8.231.197)	-	(14.744.952)	3.617.663	-	(19.358.487)
Demirbaş ve tesisatlar	(37.238.571)	-	(8.849.404)	976.340	-	(45.111.635)
Özel maliyet bedelleri	(10.877.011)	-	(1.465.967)	1.030.494	-	(11.312.484)
Kiralama yol. maddi varlık	(14.234.821)	-	(5.033.379)	(851.901)	-	(20.120.101)
Toplam birikmiş amortisman	(74.295.462)	-	56.995.374)	6.291.273	24.227.796	(100.771.767)
Net kayıtlı değer	1.216.762.615	377.013.694	4.776.869	23.604.482)	24.227.796	1.599.176.492

	1 Ocak 2023	Değerleme	İlaveler	Çıkışlar	Transferler/ Düzeltilmeler	31 Aralık 2023
Maliyet:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	183.379.944	1.110.925.428	-	(148.555.066)	-	1.145.750.306
Motorlu taşıtlar	6.492.653	-	53.748.200	-	-	60.240.853
Demirbaş ve tesisatlar	45.252.476	-	5.386.281	(1.002.541)	-	49.636.216
Özel maliyet bedelleri	12.287.380	-	1.561.207	(378.556)	-	13.470.031
Maddi varlıklara ilişkin avanslar	-	-	-	-	-	-
Kullanım hakkı varlıkları	14.597.601	-	10.679.481	(3.316.411)	-	21.960.671
Toplam maliyet	262.010.054	1.110.925.428	71.375.169	(153.252.574)	-	1.291.058.077
Birikmiş amortisman:						
Kullanım amaçlı gayrimenkuller	(21.908.812)	-	(19.976.545)	38.171.495	-	(3.713.862)
Motorlu taşıtlar	(5.230.156)	-	(3.001.041)	-	-	(8.231.197)
Demirbaş ve tesisatlar	(32.668.214)	-	(5.518.055)	947.698	-	(37.238.571)
Özel maliyet bedelleri	(10.012.016)	-	(1.218.807)	353.812	-	(10.877.011)
Kiralama yol. maddi varlık	(7.999.466)	-	(6.030.398)	(204.957)	-	(14.234.821)
Toplam birikmiş amortisman	(77.818.664)	-	(35.744.846)	39.268.048	-	(74.295.462)
Net kayıtlı değer	184.191.390	1.110.925.428	35.630.323	(113.984.526)	-	1.216.762.615

Kullanım amaçlı gayrimenkuller üzerinde T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı lehine 800 TL tutarında ipotek bulunmaktadır.

Şirket'in finansal kiralama işlemlerinde kiracı olarak edindiği maddi duran varlıklar bulunmamaktadır.

7. YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkışlar	Düzeltilmeler	31 Aralık 2024
Maliyet:					
Arsa	19.512	-	-	-	19.512
Binalar	970.565	-	(98.000)	-	872.565
Satış amaçlı elde tutulan binalar	-	-	-	-	-
Toplam maliyet	990.077	-	(98.000)	-	892.077
Birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü karşılığı:					
Binalar-amortisman	(465.136)	(9.538)	15.680	-	(458.994)
Binalar ve arsa - Değer düşüş karşılığı	-	-	-	-	-
Toplam	(465.136)	(9.538)	15.680	-	(458.994)
Net defter değeri	524.941				433.083

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	Düzeltilmeler	31 Aralık 2023
Maliyet:					
Arsa	19.512	-	-	-	19.512
Binalar	185.774	2.745.193	(1.960.402)	-	970.565
Satış amaçlı elde tutulan binalar	-	-	-	-	-
Toplam maliyet	205.286	2.745.193	(1.960.402)	-	990.077
Birikmiş amortisman ve değer düşüklüğü karşılığı:					
Binalar-amortisman	(95.219)	(9.371)	(360.545)	-	(465.135)
Toplam	(95.219)	(9.371)	(360.545)	-	(465.135)
Net defter değeri	110.067				524.942

Şirket yatırım amaçlı gayrimenkullerden 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait 36.085 TL (31 Aralık 2023 – 455.187 TL) kira geliri elde etmiştir.

8. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2024	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2024
Maliyet:				
Haklar	249.907.547	202.827.679	-	452.735.226
Yapılmakta olan yatırımlar	45.394.878	101.292.165	-	146.687.042
Toplam maliyet	295.302.425	304.119.844	-	599.422.269
Birikmiş amortisman:				
Haklar	(97.247.169)	(74.842.643)	-	(172.089.812)
Toplam amortisman	(97.247.169)	(74.842.643)	-	(172.089.812)
Net defter değeri	198.055.256			427.332.457

	1 Ocak 2023	İlaveler	Çıkışlar	31 Aralık 2023
Maliyet:				
Haklar	107.290.305	145.700.268	(3.083.026)	249.907.547
Yapılmakta olan yatırımlar	60.456.385	47.545.510	(62.607.017)	45.394.878
Toplam maliyet	167.746.690	193.245.778	(65.690.043)	295.302.425
Birikmiş amortisman:				
Haklar	(60.514.029)	(36.733.140)	-	(97.247.169)
Toplam amortisman	(60.514.029)	(36.733.140)	-	(97.247.169)
Net defter değeri	107.232.661			198.055.256

9. İŞTİRAKLERDEKİ YATIRIMLAR

	31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
	Nominal değeri	Enflasyon/ fiyat farkı	Toplam	Nominal değeri	Enflasyon/ fiyat farkı	Toplam
Türkiye Genel Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı Vakfı	11.193	-	11.193	11.193	-	11.193
Bağlı menkul kıymet	11.193	-	11.193	11.193	-	11.193
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	4.344.996	-	4.344.996	1.793.115	-	1.793.115
İştirakler	4.344.996	-	4.344.996	1.793.115	-	1.793.115
MAPFRE Genel Yaşam	-	-	-	26.940.000	8.876.506	35.816.506
Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Tic. A.Ş.	-	-	-	2.428.025	-	2.428.025
Bağlı ortaklıklar	-	-	-	29.368.025	8.876.506	38.244.531
Toplam	4.356.189	-	4.356.189	31.172.333	8.876.506	40.048.839

10. REASÜRANS VARLIKLARI

Şirket’in reasürans sözleşmeleri ile ilgili bilgilerine 2.14 no’lu dipnotta yer verilmiştir.

Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan reasürans işlemleriyle ilgili bilanço ve gelir tablosunda yer alan tutarları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kazanılmamış primler karşılığı reasürör payı (Not 17)	2.396.811.612	1.499.453.305
Kazanılmamış primler karşılığı SGK payı (Not 17)	192.151.282	110.240.680
Muallak tazminat karşılığı reasürör payı (Not 17)	2.558.288.408	2.186.332.188
Devam eden riskler karşılığı reasürör payı (Not 17)	10.110.642	10.955.579
Dengeleme karşılığı reasürör payı (Not 17)	431.655.851	197.239.970
Reasürör şirketleri cari hesabı (net)	(1.499.563.953)	(991.123.558)
DASK kurumuna borçlar	(18.223.168)	(5.336.031)
TARSİM’e borçlar	(2.677.292)	(1.733.450)
Tedavi giderlerine ilişkin SGK’ya borçlar	(117.472.489)	(59.437.716)
Rücu ve sovtaj alacakları reasürör payı	(15.964.015)	(490.519)
Toplam reasürans varlıkları / yükümlülükleri	3.935.116.877	2.946.100.448

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Reasürörlere devredilen primler	(4.906.301.479)	(2.971.478.198)
SGK’ya devredilen primler	(317.310.616)	(198.275.667)
Reasürörlerden alınan komisyonlar	719.896.263	440.159.114
Ödenen hasarlarda reasürör payı	1.388.267.919	1.491.911.675
Muallak hasarlar karşılığında reasürör payı	371.956.221	1.142.617.018
Kazanılmamış primler karşılığında reasürör payı	897.358.307	632.035.645
Kazanılmamış primler karşılığında SGK payı	81.910.602	52.279.521
Devam eden riskler karşılığı reasürör payı	(844.937)	(23.428.305)
Dengeleme karşılığı reasürör payı	234.415.881	(107.771.499)
Rücu gelirleri reasürör payı	(105.405.411)	(204.751.993)
Toplam reasürans gideri	(1.636.057.250)	253.297.311

Reasürans sözleşmeleri ile ilgili detaylı açıklamalar 2.14 no’lu dipnotta yapılmıştır.

11. FİNANSAL VARLIKLAR

11.1 Kuruluşun faaliyetlerine uygun, sunulan kalemlerin alt sınıflamaları

	31 Aralık 2024			31 Aralık 2023		
Finansal varlıklar	Bloke	Bloke olmayan	Toplam	Bloke	Bloke olmayan	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar						
Devlet Tahvilleri / Eurobond	582.005.310	1.341.609.544	1.923.614.854	-	-	-
Özel Sektör Tahvilleri	-	287.325.110	287.325.110	-	13.000.000	13.000.000
Eurobond	1.085.427.393	-	1.085.427.393	1.188.634.517	208.353.571	1.396.988.088
Repo	-	65.084.643	65.084.643	-	-	-
Yatırım Fonu	-	901.604.857	1.374.205.388	-	-	-
<u>Vadeye kadar elde tutulacak varlıklar</u>						
Kur Korumalı Mevduatlar		293.119.005	901.604.857	-	1.374.205.388	1.374.205.388
Toplam	1.667.432.703	2.888.743.159	4.556.175.862	1.188.634.517	1.595.558.959	2.784.193.476

Finansal varlıkların 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren dönemler içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	2.784.193.476	1.030.825.683
Alışlar	4.216.368.815	1.308.139.147
Satışlar	(2.746.786.728)	(153.499.433)
Gelir tablosuna yansıtılan gerçekleşmemiş faiz geliri	302.400.299	598.728.077
Dönem sonu	4.556.175.862	2.784.193.474

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket’in alım satım amaçlı finansal varlığı bulunmamaktadır (31 Aralık 2023 – Yoktur).

Finansal varlıkların vade analizi aşağıdaki gibidir.

31 Aralık 2024	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl - 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>							
Devlet Tahvili / Eurobond	-	-	-	-	1.954.013.094	1.055.029.153	3.009.042.247
Özel Sektör Tahvilleri	-	-	-	96.238.480	191.086.630	-	287.325.110
Yatırım Fonu	-	901.604.857	-	-	-	-	901.604.857
Repo	-	65.084.643	-	-	-	-	65.084.643
<u>Vadeye Kadar Elde Tutulacak Varlıklar</u>							
Kur Korumalı Mevduatlar	-	-	-	293.119.005	-	-	293.119.005
Toplam	-	966.689.500	-	389.357.485	163.089.191	888.744.630	4.556.175.862

31 Aralık 2023	Vadesiz	0 - 3 ay	3 - 6 ay	6 ay - 1 yıl	1 yıl - 3 yıl	3 yıldan uzun	Toplam
<u>Satılmaya hazır finansal varlıklar</u>							
Devlet Tahvili / Eurobond	-	269.318.611	-	88.835.656	150.089.191	888.744.630	1.396.988.088
Özel Sektör Tahvilleri	-	-	-	-	13.000.000	-	13.000.000
<u>Vadeye Kadar Elde Tutulacak Varlıklar</u>							
Kur Korumalı Mevduatlar	-	434.193.149	940.012.239	-	-	-	1.374.205.388
Toplam	-	703.511.760	940.012.239	88.835.656	163.089.191	888.744.630	2.784.193.476

11.2 Yıl içinde ihraç edilen hisse senedi dışındaki menkul kıymetler: Yoktur.

11.3 Yıl içinde itfa edilen borçlanmayı temsil eden menkul kıymetler: Yoktur.

11.4 Bilançoda maliyet bedeli üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların borsa rayiçlerine göre, borsa rayiçleri üzerinden gösterilmiş menkul kıymetlerin ve finansal duran varlıkların maliyet bedellerine göre değerlerini gösteren bilgi:

Menkul kıymetler

	31 Aralık 2024	
	Maliyet değeri	Kayıtlı değer (Borsa rayici)
Satılmaya hazır finansal varlıklar		
Devlet tahvilleri / Eurobond	2.821.486.718	3.009.042.247
Özel sektör tahvilleri	283.000.000	287.325.110
Repo	65.000.000	65.084.643
Hisse senetleri	88.146	-
Yatırım Fonu	816.738.194	901.604.857
Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar		
Devlet tahvilleri / Eurobond	242.498.996	293.119.005
Toplam	4.228.812.054	4.556.175.862

	31 Aralık 2023	
	Maliyet değeri	Kayıtlı değer (Borsa rayici)
Satılmaya hazır finansal varlıklar		
Devlet tahvilleri / Eurobond	575.862.702	1.396.988.088
Özel sektör tahvilleri	13.000.000	13.000.000
Repo	-	-
Hisse senetleri	88.146	-
Yatırım Fonu	-	-
Vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar		
Devlet tahvilleri / Eurobond	1.295.139.147	1.374.205.388
Toplam	1.884.089.995	2.784.193.476

Finansal duran varlıklar

Maliyet bedeliyle izlenen finansal duran varlıkların borsa rayici bulunmamaktadır.

11.5 Menkul kıymetler ve bağlı menkul kıymetler grubu içinde yer alıp işletmenin ortakları, iştirakleri ve bağlı ortaklıklar tarafından çıkarılmış bulunan menkul kıymet tutarları ve bunları çıkaran ortaklıklar: Yoktur.

11.6 Finansal varlıklarda son üç yılda meydana gelen değer artışları:

	Değer Artışında Değişim	Toplam Değer Artışı
2024	(32.751.653)	(22.626.153)
2023	35.282.925	10.125.500
2022	7.812.857	(25.157.425)
Toplam	10.344.129	(37.658.078)

11.7 Aktif değerler üzerinde mevcut bulunan toplam ipotek veya teminat tutarları:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Hazine Lehine Blokeli Tutarlar	2.554.470.374	1.414.599.648
TARSİM Lehine Blokeli Tutarlar	3.000.000	3.000.000
Gayrimenkul İpotekleri	800	800
Toplam	2.557.471.174	1.417.600.448

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla menkul değerler cüzdanı üzerinde bulunan blokajların 2.554.470.374 TL’lik kısmı ve ipotek senetlerinin 800 TL tutarlık kısmı, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı adınadır (31 Aralık 2023: 1.414.599.648 TL). Şirket, bloke ettiği menkul kıymetleri Sigortacılık Kanunu’na istinaden çıkarılan ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmeliğin” 6’ncı maddesinde belirtilen değerleme şartlarına göre hesaplamıştır. Menkul değerler cüzdanı üzerinde bulunan blokajların 3.000.000 TL’lik kısmı Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. adınadır (31 Aralık 2023: 3.000.000 TL).

11.8 Finansal araçların gerçeğe uygun değeri

Gerçeğe uygun değer, bilgili ve istekli taraflar arasında, piyasa koşullarına uygun olarak gerçekleşen işlemlerde, bir varlığın karşılığında el değiştirebileceği veya bir yükümlülüğün karşılanabileceği değerdir.

Şirket, finansal enstrümanların tahmini gerçeğe uygun değerlerini halihazırda mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerleme yöntemlerini kullanarak belirlemiştir. Bununla birlikte, piyasa bilgilerini değerlendirip gerçeğe uygun değerleri tahmin edebilmek, yorum ve muhakeme gerektirmektedir. Sonuç olarak burada sunulan tahminler, Şirket’in cari bir piyasa işleminde elde edebileceği miktarların göstergesi olamaz.

Şirket’in gerçeğe uygun değerleriyle gösterilen finansal varlıkları aşağıdaki tabloda değerleme yöntemleri açısından üç ayrı kategoriye ayrılarak gösterilmiştir. “Kategori 1”, teşkilatlanmış piyasalardan elde edilen gerçeğe uygun değerlere (piyasa verilerine) göre, “Kategori 2” emsal teşkil eden gerçekleşmiş işlemlere göre ve “Kategori 3” ise gelecekteki nakit akımların bugüne indirgenmiş değerlerine göre değerlendirilen finansal varlıkları temsil etmektedir.

	31 Aralık 2024			
	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar				
Devlet Tahvilleri	1.923.614.854	-	-	1.923.614.854
Eurobond	1.085.427.393	-	-	1.085.427.393
Özel Sektör Tahvilleri	287.325.110	-	-	287.325.110
Repo	65.084.643	-	-	65.084.643
Yatırım Fonu	901.604.857	-	-	901.604.857
Toplam	4.263.056.857	-	-	4.263.056.857

	31 Aralık 2023			
	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Toplam
Satılmaya hazır finansal varlıklar				
Eurobond	1.396.988.088	-	-	1.396.988.088
Özel Sektör Tahvilleri	13.000.000	-	-	13.000.000
Toplam	1.409.988.088	-	-	1.409.988.088

12. ALACAKLAR

12.1 Alacakların, ticari müşterilerden olan alacaklar, ilgili taraflardan olan alacaklar, peşin ödemeler için (gelecek aylara, yıllara ait ödemeler) ve diğerleri biçiminde sınıflanması:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Cari alacaklar		
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar		
Sigortalılardan alacaklar	153.924.152	164.578.659
Aracılardan alacaklar	4.545.428.648	3.189.695.999
Rücu ve sovtaj alacakları	116.063.020	60.642.122
Banka garantili kredi kartı alacakları	731.675.212	311.146.592
Sigorta şirketlerinden alacaklar	7.735	7.736
Diğer alacaklar	100.188	100.188
	5.547.198.955	3.726.171.296
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar		
Reasürans faaliyetlerinden alacaklar	160.348.833	196.743.057
	160.348.833	196.743.057
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar karşılığı		
Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar	795.232.388	523.917.353
Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar karşılığı	(795.232.388)	(523.917.353)
Sigortacılık faaliyetlerinden alacaklar karşılığı (*)	(29.205.535)	(14.126.816)
Toplam	29.205.535)	(2.734.386)
Cari olmayan alacaklar		
Rücu ve sovtaj alacakları	-	-
Rücu ve sovtaj alacaklar karşılığı	-	-
Acentelerden alacaklar	-	-
Acentelerden alacaklar karşılığı	-	-
Şüpheli diğer alacaklar	-	-
Şüpheli diğer alacaklar karşılığı	-	-
Toplam	5.678.342.253	3.908.787.537

(*)Şirket, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın 20 Eylül 2010 ve 14 Ocak 2011 tarihli ve 2010/16 ve 2011/1 sayılı genelgelerinde belirtilen esaslara göre rücu alacağına dayanak oluşturan hasarın ödeme tarihinden itibaren üzerinden 6 ay (sigorta şirketlerinden alacaklar) ve 4 ay (gerçek ve diğer tüzel kişilerden alacaklar) geçen rücu alacakları için de alacak karşılığı ayırmıştır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla rücu alacak karşılığı tutarı 14.126.816 TL (31 Aralık 2022 – 2.734.386TL)'dir. Diğer geçitli alacaklar ve gelecek aylara ait giderlerin detayı 47 no'lu dipnotta verilmektedir.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan kanuni takipteki alacaklar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	523.917.353	398.900.123
Ek ayrılan karşılık	273.618.785	124.466.287
Serbest bırakılan karşılık	(2.303.750)	1.588.408
Tahsilat	-	(1.037.465)
Dönem sonu	795.232.388	523.917.353

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla vadesi gelmemiş ve vadesini geçmiş sigortacılık faaliyetlerinden alacaklarının sırasıyla ileriye ve geriye dönük yaşlandırmaları aşağıdaki gibidir:

Vadesi gelmemiş / geçmiş alacaklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Vadesi gelmemiş alacaklar	5.500.794.396	3.686.589.053
Vadesini 0-90 gün arası geçmiş	5.902.923	10.433.475
Vadesini 90-180 gün arası geçmiş	3.937.209	1.079.458
Vadesini 180-270 gün arası geçmiş	2.823.733	249.222
Vadesini 270-360 gün arası geçmiş	4.345.139	54.319
Vadesini 360 günden fazla geçmiş	29.395.555	27.765.769
Toplam	5.547.198.955	3.726.171.296

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Vadesi geçmiş ancak karşılık ayrılmamış alacaklar için alınan teminat	5.001.635	11.222.794

(*) 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket'in vadesi geçmiş ancak karşılık ayırmadığı alacakları için toplam 5.001.635 TL teminatı bulunmaktadır (31 Aralık 2023 – 11.222.794 TL).

12.2 İşletmenin ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklarla olan alacak - borç ilişkisi:

	31 Aralık 2024			
	Alacaklar		Borçlar	
	Ticari	Ticari olmayan	Ticari	Ticari olmayan
MAPFRE Tech	-	-	781.5874	-
MAPFRE S.A.	-	-	9.105.911	-
T. Genel Sig. Emekli Sandığı	-	189	-	-
Yönetim Kurulu	-	-	11.750	-
Diğer	-	-	113.416	-
Toplam	-	189	10.012.664	-

	31 Aralık 2023			
	Alacaklar		Borçlar	
	Ticari	Ticari olmayan	Ticari	Ticari olmayan
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	168.206	-	-	-
Genel Servis Yedek Parça Dağ. Tic. A.Ş.	1.401.028	-	-	-
MAPFRE Tech	-	-	383.918	-
MAPFRE S.A.	-	-	7.060.902	-
T. Genel Sig. Emekli Sandığı	-	189	-	-
Diğer	-	-	301.257	-
Yönetim Kurulu	-	-	-	-
Toplam	1.569.235	189	7.746.077	-

12.3 Alacaklar için alınmış olan ipotek ve diğer teminatların toplam tutarı:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Alınan ipotek senetleri	52.462.961	55.877.961
Nakit	48.143.692	17.268.308
Alınan teminat mektupları	53.875.071	44.632.102
Diğer garanti ve kefaletler	1.200.811	1.201.810
Toplam	155.682.535	118.980.181

12.4 Yabancı paralarla temsil edilen ve kur garantisi olmayan alacak ve borçlar ile aktifte mevcut yabancı paraların ayrı ayrı tutarları ve TL'ye dönüştürme kurları:

Not 4 (a) iii no'lu dipnotta dönüştürme kurları ile birlikte gösterilmiştir.

13. TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR

Yoktur (31 Aralık 2023 - Yoktur).

14. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren döneme ait nakit akış tablosuna esas teşkil eden nakit ve nakit benzerleri 2.12 no'lu dipnotta gösterilmiştir.

Şirket'in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla TARSİM lehine blokeli vadeli mevduatı 3.000.000 TL (31 Aralık 2023: 3.000.000 TL).

Bilanço tarihi itibarıyla Şirket'in vadeli mevduatlarının vadesi 35 gün ile 250 gün arasındadır (31 Aralık 2023 - 35 gün ile 250 gün arasında). Vadeli mevduatlarının yabancı para bazında yıllık faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Yabancı para/TL	Yıllık faiz oranı (%)	Yıllık faiz oranı (%)
TL	38 - 49,65	20 - 48
Euro	0 - 0	0,01 - 3,5
ABD Doları	0,01 - 2,25	0,01 - 5,25

Nakit ve nakit benzerlerinin yabancı para bazında değerleri Not 4 (a) iii no'lu dipnotta gösterilmiştir.

15. SERMAYE

15.1 Ortaklara yapılan dağıtımlar; kuruluşun ortaklarla, ortakların kendi dahilinde yaptıkları işlemlerin tutarları:

Yoktur (31 Aralık 2023: Yoktur).

15.2 Yasal yedekler

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Şirket'in ödenmiş/çıkarılmış sermayesinin %20'sine ulaşılmıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %5'ini aşan tüm kâr payı dağıtımlarının %10 oranında ayrılmaktadır. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Yasal yedeklerin dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	110.838.023	110.838.023
Geçmiş yıl kârından transfer	-	-
Dönem sonu	110.838.023	110.838.023

Finansal varlıkların değerlemesi:

Satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerindeki değişikliklerden kaynaklanan gerçekleşmemiş kâr ve zararlar ve vergi etkileri özsermaye içinde "Finansal Varlıkların Değerlemesi" altında takip edilmektedir.

Finansal varlıkları değerlendirme tutarının hesap dönemi içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir. Söz konusu tutarlar özsermaye içinde ertelenmiş vergi etkisi netlenmiş olarak gösterilmiştir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	10.125.500	(25.157.425)
Gerçeğe uygun değer değişimi ve satışların etkisi	(174.741.886)	(36.053.216)
Gerçeğe uygun değer artışıyla ilgili ertelenmiş vergi tutarı (Not 21)	141.990.233	71.336.141
Dönem sonu	(22.626.153)	10.125.500

Diğer kâr yedekleri

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Özsermaye hesabı içerisindeki 1.579.661.405 TL tutarındaki Diğer Kâr Yedeklerinin 15.171.396 (31 Aralık 2023: 63.339.028) TL'si 31 Aralık 2006 tarihi itibarıyla bilançoda yer alan Deprem Hasar Karşılıkları ile 14 Haziran 2007 tarihine kadar bu karşılıklardan elde edilen ve ilgili karşılıklar içinde izlenen gelirleri, 1.564.490.009 (31 Aralık 2023: 1.120.084.935) TL'si kullanılmakta olan gayrimenkullere ilişkin yeniden değerlendirme gelirlerini ifade etmektedir.

Diğer sermaye yedekleri

Yoktur (31 Aralık 2023- Yoktur).

Özel fonlar

En az iki yıl süre ile elde tutulan iştirak hisselerinden doğan karların %75'i ile gayrimenkullerin satışından doğan kârların %25'i, Kurumlar Vergisi Kanunu'nda öngörüldüğü şekilde sermayeye eklenmesi veya 5 yıl süreyle özsermaye tutulması şartı ile vergiden istisnadır.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla özel fonlar hesabının bakiyesi (51.221.430) TL'dir. Kıdem tazminatı aktüeryal kayıp ve ertelenmiş vergi etkisi olan (51.221.430) TL (31 Aralık 2023: 24.525.042 TL) özel fonlar hesabında izlenmektedir.

15.3 Sermaye hareketleri

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesi, birim nominal değeri 1 TL olan, 1.690.098.161 (31 Aralık 2023: 350.000.000) adet hisseden oluşmaktadır.

Şirket'in sermayesi ile ilgili diğer detay bilgilere 2.13 no'lu dipnotta yer verilmektedir.

15.4 Sermaye yeterliliği

T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı’nın 1 Mart 2009 tarihli ve 27156 numaralı Resmî Gazete’de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Sermaye Yeterliliklerinin Ölçülmesine ve Değerlendirilmesine İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” uyarınca Şirket’in hesaplanan sermaye yeterlilik sonuçları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kabul edilen sermaye	4.845.109.941	2.364.371.865
Şirket için gerekli özsermaye tutarı	3.669.514.266	2.172.920.035
Sermaye Yeterliliği Sonucu	1.175.595.675	191.451.830

16. DİĞER KARŞILIKLAR VE İSTEĞE BAĞLI KATILIMIN SERMAYE BİLEŞENİ

Özsermaye içerisinde yer alan diğer yedekler ile ilgili bilgiler 15 no’lu dipnotta yer almaktadır.

17. SİGORTA YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE REASÜRANS VARLIKLARI

17.1 Şirket’in hayat ve hayat dışı dallar için tesis etmesi gereken teminat tutarları ile varlıklar itibarıyla hayat ve hayat dışı dallara göre tesis edilmiş teminat tutarları:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Hayat dışı dallar için tesis edilmesi gereken teminat tutarı	1.223.971.422	1.091.138.195
Hayat dışı dallar için tesis edilen teminat tutarı (*)	2.576.034.081	1.414.599.648

(*) 31 Aralık 2024 tarihi itibari ile tesis edilmesi gereken teminat tutarları 31 Aralık 2023 tarihindeki Sermaye Yeterlilik Tablosu kullanılarak hesaplanmıştır.Sigortacılık Kanunu’na istinaden çıkarılan ve 7 Ağustos 2007 tarih ve 26606 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sigorta ve Reasürans ile Emeklilik Şirketlerinin Mali Bünyelerine İlişkin Yönetmeliğin” 4’üncü maddesi gereğince, sigorta şirketleri ile hayat ve ferdi kaza branşında faaliyet gösteren emeklilik şirketlerinin Minimum Garanti Fonu, asgari kuruluş sermaye miktarları toplamının üçte birinden az olamaz. Hayat dışı sigorta branşları için minimum garanti fonu sermaye yeterliliği hesaplama döneminde teminat olarak tesis edilir.

17.2 Şirket’in hayat poliçe adetleri ile dönem içinde giren, ayrılan hayat ve mevcut hayat sigortalıların adet ve matematik karşılıkları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.3 Hayat dışı sigortalara dallar itibarıyla verilen sigorta teminatı tutarı: 4 no’lu dipnotta açıklanmıştır.

17.4 Şirket’in kurduğu emeklilik yatırım fonları ve birim fiyatları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.5 Portföydeki katılım belgeleri ve dolaşımdaki katılım belgeleri adet ve tutarları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.6 Dönem içinde giren, ayrılan, iptal edilen ve mevcut bireysel emeklilik ve grup emeklilik katılımcılarının adetçe portföy tutarları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.7 Kâr paylı hayat sigortalarında kâr payının hesaplanmasında kullanılan değerleme yöntemleri: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.8 Dönem içinde yeni giren bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.9 Dönem içinde başka şirketten gelen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.10 Dönem içinde Şirket’in hayat portföyünden bireysel emekliliğe geçen bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.11 Dönem içinde Şirket’in portföyünden ayrılan başka şirkete geçen veya başka şirkete geçmeyen her ikisi birlikte bireysel emeklilik katılımcılarının adet ile brüt ve net katılım paylarının bireysel ve kurumsal olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.12 Dönem içinde yeni giren hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları, ferdi ve grup olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.13 Dönem içinde portföyden ayrılan hayat sigortalıların adet ile brüt ve net prim tutarları matematik karşılıklarının tutarlarının ferdi ve grup olarak dağılımları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.14 Dönem içinde hayat sigortalılarına kâr payı dağıtım oranı: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

17.15 Sigorta sözleşmelerinden kaynaklanan tutarlar:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Brüt sigortacılık teknik karşılıkları		
Kazanılmamış primler karşılığı	10.276.778.181	5.921.328.245
Muallak hasar ve tazminat karşılığı	7.201.897.326	5.610.780.618
Devam eden riskler karşılığı	122.074.910	90.896.368
İkramiye ve indirimler karşılığı	6.669.887	2.567.133
Dengeleme karşılığı	600.493.642	273.186.227
Toplam	18.207.913.946	11.898.758.591
Sigortacılık teknik karşılıklarında reasürör payları		
Kazanılmamış primler karşılığı (Not 10)	(2.396.811.612)	(1.499.453.305)
Kazanılmamış primler karşılığı SGK payı (Not 10)	(192.151.282)	(110.240.680)
Muallak hasar ve tazminat karşılığı (Not 10)	(2.558.288.408)	(2.186.332.188)
Devam eden riskler karşılığı	(10.110.642)	(10.955.579)
Dengeleme karşılığı	(431.655.851)	(197.239.970)
Toplam	(5.589.017.795)	(4.004.221.722)
Net sigortacılık teknik karşılıkları		
Kazanılmamış primler karşılığı	7.687.815.287	4.311.634.261
Muallak hasar ve tazminat karşılığı	4.643.608.917	3.424.448.430
Devam eden riskler karşılığı	111.964.268	79.940.789
İkramiye ve indirimler karşılığı	6.669.887	2.567.132
Dengeleme karşılığı	168.837.791	75.946.257
Toplam	12.618.896.151	7.894.536.869

Muallak hasar karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	5.610.780.619	(2.186.332.189)	3.424.448.430	3.163.789.639	(1.043.715.170)	2.120.074.469
Ödenen hasar	(8.638.146.073)	1.388.267.919	(7.249.878.154)	(5.926.522.572)	1.491.911.674	(4.434.610.898)
Cari dönem muallak hasarlar	10.229.262.780	(1.760.224.138)	8.469.038.641	8.373.513.551	(2.634.528.692)	5.738.984.859
Dönem Sonu	7.201.897.326	(2.558.288.408)	4.643.608.917	5.610.780.618	(2.186.332.188)	3.424.448.430

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Gerçekleşmiş ve rapor edilmiş hasarlar	2.176.803.059	(1.997.580.460)	179.222.600	2.250.239.758	(1.708.884.485)	541.355.273
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar	5.025.094.266	(560.707.949)	4.464.386.318	3.360.540.860	(477.447.703)	2.883.093.157
Dönem Sonu	7.201.897.326	(2.558.288.408)	4.643.608.917	5.610.780.618	(2.186.332.188)	3.424.448.430

Kazanılmamış primler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	5.921.328.245	(1.609.693.985)	4.311.634.260	3.399.961.527	(925.378.818)	2.474.582.709
Artış/(azalış)						
-Cari dönem kazanılmamış primler karşılığı	9.706.907.001	(2.406.435.813)	7.300.471.188	3.005.045.902	(737.186.729)	2.267.859.173
-Geçmiş yıllar kazanılmamış primler karşılığı	(5.351.457.065)	1.427.166.905	(3.924.290.160)	(483.679.184)	52.871.563	(430.807.621)
Dönem Sonu	10.276.778.181	(2.588.962.893)	7.687.815.288	5.921.328.245	(1.609.693.984)	4.311.634.261

Dengeleme karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	273.186.227	(197.239.970)	75.946.257	444.205.127	(305.011.469)	139.193.658
Dönem içi ayrılan karşılık	339.460.226	(241.567.342)	97.892.884	196.150.977	(144.633.012)	51.517.965
Dönem içi ödenen deprem hasarları	(446.516)	121.499	(325.017)	(368.733.011)	252.827.141	(115.905.870)
Deprem hasarları muallak değişim	(11.706.295)	7.029.962	(4.676.333)	1.563.134	(422.630)	1.140.504
Dönem Sonu	600.493.642	(431.655.851)	168.837.791	273.186.227	(197.239.970)	75.946.257

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla yabancı para ile ifade edilen net teknik karşılıklar 4 (a) iii no’lu dipnotta belirtilmiştir.

İkramiye ve indirimler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	2.567.132	-	2.567.132	3.052.961	-	3.052.961
Dönem içi ayrılan karşılık	4.547.088	-	4.547.088	6.831.241	-	6.831.241
Dönem içi ödenen	(444.333)	-	(444.333)	(7.317.070)	-	(7.317.070)
Dönem Sonu	6.669.887	-	6.669.887	2.567.132	-	2.567.132

Devam eden riskler karşılığının hesap dönemindeki hareket tablosu:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Dönem başı	90.896.368	(10.955.579)	79.940.789	162.790.224	(34.383.884)	128.406.340
Net değişim	31.178.542	844.937	32.023.479	(71.893.856)	23.428.305	(48.465.551)
Dönem Sonu	122.074.910	(10.110.642)	111.964.268	90.896.368	(10.955.579)	79.940.789

Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla hasar gelişim tablosu nihai hasar maliyet tahminleri ile aşağıdaki gibidir:

Kaza Yılı									
İhbar Yılı	31 Aralık 2017 ve öncesi	01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018	01 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019	01 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	01 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	01 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024	Toplam
Kaza yılında	367.503.301	73.443.799	107.460.346	44.939.842	73.613.707	104.818.479	193.604.117	731.237.500	1.696.621.089
1 yıl sonra	97.886.328	46.432.250	31.100.187	29.066.203	33.419.011	51.536.793	165.426.272	-	474.869.044
2 yıl sonra	66.165.646	20.845.817	17.234.857	20.636.824	18.292.280	36.405.907	-	-	179.571.331
3 yıl sonra	32.416.305	29.738.163	9.182.649	5.912.449	9.574.262	-	-	-	86.823.828
4 yıl sonra	53.420.615	12.116.378	10.105.683	7.481.983	-	-	-	-	83.124.659
5 yıl sonra	39.465.147	13.663.987	5.697.519	-	-	-	-	-	58.826.653
6 yıl sonra	27.228.047	5.182.997	-	-	-	-	-	-	32.411.044
7 yıl sonra	47.437.069	-	-	-	-	-	-	-	47.437.069
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	731.512.458	201.423.390	180.781.241	108.037.301	134.899.260	192.763.178	379.030.389	731.237.500	2.659.684.717
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									4.464.386.318
Alınan işler muallak hasar karşılığı									470.267.512
Muallak hasar karşılığı kotpar (2007 ve öncesi)									(25.491)
Excess of Loss									(53.000.826)
Cut Off									31.288
Kazanılabilir muallaklar									(259.119.679)
MHK Yeterlilik Farkı									(2.638.614.932)
31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla toplam muallak hasar ve teminat karşılığı									4.643.608.917

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi
1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Kaza Yılı									
İhbar Yılı	31 Aralık 2016 ve öncesi	01 Ocak 2017 - 31 Aralık 2017	01 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018	01 Ocak 2019 - 31 Aralık 2019	01 Ocak 2020 - 31 Aralık 2020	01 Ocak 2021 - 31 Aralık 2021	01 Ocak 2022 - 31 Aralık 2022	01 Ocak 2023 - 31 Aralık 2023	Toplam
Kaza yılında	1.878.502.900	10.830.658	623.484	437.401	16.231	70.143	215.460	42.153.031	1.932.849.308
1 yıl sonra	14.606.570	2.699.503	250.561	6.271	1.446	15.709	631.400	-	18.213.460
2 yıl sonra	11.312.761	2.158.055	620.568	122.521	-	41.861	-	-	14.255.766
3 yıl sonra	4.428.954	1.273.080	483.818	135.089	67.346	-	-	-	6.388.287
4 yıl sonra	3.849.121	632.977	113.980	37.194	-	-	-	-	4.633.272
5 yıl sonra	6.658.274	2.252.390	192.947	-	-	-	-	-	9.303.611
6 yıl sonra	6.209.424	454.534	-	-	-	-	-	-	6.663.958
7 yıl sonra	2.693.291	-	-	-	-	-	-	-	2.693.291
Hasar gelişim tablosuna istinaden toplam muallak hasar	1.928.463.295	20.301.197	2.285.358	738.476	85.023	127.713	846.860	42.153.031	1.995.000.953
Gerçekleşmiş ancak rapor edilmemiş hasarlar									2.893.093.157
Alınan işler muallak hasar karşılığı									319.640.708
Muallak hasar karşılığı kotpar (2007 ve öncesi)									(25.491)
Excess of Loss									(93.955.243)
Cut Off									31.298
Kazanılabilir muallaklar									(203.970.053)
MHK Yeterlilik Farkı									(1.475.466.899)
31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla toplam muallak hasar ve teminat karşılığı									3.424.448.430

18. YATIRIM ANLAŞMASI YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

19. TİCARİ VE DİĞER BORÇLAR, ERTELENMİŞ GELİRLER

Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla esas faaliyetlerinden borçları aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Sigortacılık faaliyetlerinden borçlar	612.240.227	429.456.663
Sigortalılara/Aracılara borçlar	612.240.227	429.456.663
Reasürans faaliyetlerinden borçlar	1.659.912.786	1.187.866.615
Reasürans şirketlerine borçlar	1.172.464.611	206.974.482
Aracılara borçlar	155.897.708	167.636.010
Sigorta şirketlerine borçlar	331.550.467	813.256.123
Ödenecek vergi ve benzeri diğer yükümlülükler	582.245.390	151.228.752
Ödenecek vergi ve fonlar	173.485.915	106.701.232
Ödenecek vergi karşılığı	329.785.781	-
Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri	17.246.475	9.516.050
Ödenecek diğer vergi ve benzeri yükümlülükler	61.727.220	35.011.470
Alınan depolar	56.304	56.304
Alınan depolar	56.304	56.304
Diğer borçlar	973.185.906	568.359.465
Alınan depozito ve teminatlar	48.610.934	41.857.195
Tedavi giderlerine ilişkin SGK'ya borçlar	117.472.489	59.437.716
Satıcılara borçlar	801.998.736	464.214.805
Diğer borçlar	5.104.244	2.850.246
Diğer çeşitli borçlar reeskontu	(497)	(497)
Maliyet Giderleri Karşılığı	329.439.983	203.497.197
Maliyet giderleri karşılığı	329.439.983	203.497.197
Toplam	4.157.080.596	2.540.464.996

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla yabancı para ile ifade edilen ticari ve diğer borçlar 4 (a) ii no’lu dipnotta belirtilmiştir.

MAPFRE Sigorta Anonim Şirketi
1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE OLMAYAN FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN DİPNOTLAR
(Para birimi - Aksi belirtilmedikçe Türk lirası (TL) olarak gösterilmiştir)

Şirket’in gelecek aylara ait gelirler ve gider tahakkuklarının 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ertelenmiş komisyon gelirleri	438.527.027	319.667.570
Toplam	438.527.027	319.667.570

20. FİNANSAL BORÇLAR

KGK tarafından TFRS 16 “Kiralamalar” Standardı 16 Nisan 2018 tarihinde yayınlanmıştır ve 1 Ocak 2022 tarihi itibarıyla uygulanmaya başlamıştır. Bu standart kapsamında Şirketin kiralamalara ilişkin yükümlülükleri de Diğer Finansal Borçlar (Yükümlülükler) altında gösterilmeye başlanmıştır. Şirket’in TRFS 16 Kiralamalar standardı dışında kalan bir finansal borcu bulunmamaktadır.

Şirket’in 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla TFRS 16 Kiralamalar standardı kapsamında 9.558.722 TL finansal yükümlülüğü bulunmaktadır (31 Aralık 2023: 8.298.747 TL).

21. ERTELENMİŞ GELİR VERGİSİ

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve etkin vergi oranları kullanılarak ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	Kümülatif geçici farklar	Ertelenen vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)	Kümülatif geçici farklar	Ertelenen vergi varlıkları/ (yükümlülükleri)
	31 Aralık 2024	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023	31 Aralık 2023
Ertelenen vergi varlıkları / (yükümlülükleri)				
Menkul kıymet IFRS-VUK Farkı	2.288.326	686.498	14.544.941	4.363.482
Menkul kıymet değerlemesi	31.642.037	9.492.611	(14.464.999)	(4.339.500)
Şüpheli alacak karşılığı	29.833.934	8.950.180	35.983.988	10.795.196
Devam eden riskler karşılığı	111.964.268	33.589.280	79.940.789	23.982.237
İzin karşılığı	25.951.072	7.785.322	14.661.522	4.398.457
BSMV Karşılığı	24.381.210	7.314.363	21.524.405	6.457.321
TMS21 kur farkı etkisi	3.232.532	969.759	-	-
Personel ikramiye ve bonus karşılığı	103.497.500	31.049.250	54.901.694	16.470.508
IBNR farkı	10.255.631	3.076.689	9.911.715	2.973.515
Rücu ve sovtaj alacak karşılığı	29.205.535	8.761.661	14.126.816	4.238.045
Sosyal yardım sandığı açığı	3.569.436	1.070.831	3.569.436	1.070.831
Kıdem tazminatı karşılığı	55.799.710	16.739.913	42.264.141	12.679.242
Menkul kıymet değer düşüklüğü karşılığı	88.146	26.444	88.146	26.444
Sabit kıymet değer amortisman farkları	(19.165.018)	(5.749.505)	(34.446.584)	(10.333.975)
İndirim ve ikramiye karşılığı	6.669.887	2.000.966	2.567.132	770.140
TFRS 16 kiralamalar	2.377.856	713.357	(1.078.234)	(323.470)
Teşvik komisyonu tahakkuku	100.869.945	30.260.983	58.650.764	17.595.229
Starstone reasürans hasar alacağı karşılığı	58.964.243	17.689.273	49.279.962	14.783.989
Acente toplantı gider karşılığı	2.742.900	822.870	18.000.000	5.400.000
Diğer karşılıklar	63.365.396	19.009.619	22.664.777	6.799.433
Yatırım fonlarından elde edilen kazanç	(292.665)	(87.800)	-	-
Kullanım amaçlı gayrimenkul değer artışı	892.958.380	200.915.635	347.394.354	78.163.729
Satın alınan gayrimenkul maliyet farkı	-	-	41.882.294	12.564.688
İndirilebilir mali zararlar	-	-	156.260.746	46.878.224
Toplam ertelenen vergi varlığı	395.088.199		255.413.765	

31 Aralık 2023 tarihli ertelenmiş vergi hesaplamalarında vergi oranı %30 olarak kullanılmıştır (31 Aralık 2022: %25).

Ertelenmiş vergi varlığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	255.413.765	262.512.145
Özsermayeye yansıtılan ertelenmiş vergi etkisi (Not 15)	141.990.233	71.336.141
Ertelenen vergi geliri / (gideri)	(2.315.798)	(78.434.521)
Dönem sonu	395.088.200	255.413.765

22. EMEKLİLİK SOSYAL YARDIM YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan hizmet yılını dolduran ve emekliliğini kazanan askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu miktar 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 46.655 TL ile sınırlandırılmıştır (31 Aralık 2023 - 23.490 TL). Şirket, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla ilgili yükümlülüğünü TMS 19'a göre hesaplanmış ve 55.799.710 TL (31 Aralık 2023 - 42.264.141 TL) tutarındaki kıdem tazminatı yükümlülüğünü kayıtlarına almıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı, çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bugünkü değeri hesaplanarak ayrılır. Buna bağlı olarak, 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla yükümlülüğü hesaplamak için kullanılan aktüer varsayımları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
İskonto oranı	%3,00	%3,55
Tahmin edilen maaş artış oranı	%24,00	%9,11

1 Ocak - 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için kıdem tazminatı hareketleri karşılığı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	42.264.141	45.756.853
Dönem içinde ödenen	(18.125.176)	(35.094.282)
Aktüeryal kayıp/(kazanç)	18.020.721	19.659.066
Cari dönemde ayrılan karşılık tutarı	13.640.024	11.942.504
Dönem sonu	55.799.710	42.264.141

1 Ocak - 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için sosyal yardım sandığı varlık açıkları karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	3.569.436	3.569.436
Dönem (geliri) gideri, net	-	-
Dönem sonu	3.569.436	3.569.436

1 Ocak - 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için izin karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem başı	14.661.522	11.693.466
Dönem gideri	11.289.550	2.968.056
Dönem sonu	25.951.072	14.661.522

23. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER VE MASRAFLAR KARŞILIKLARI

23.1 Personel sosyal güvencesiyle ilgili karşılıklar ve diğerleri

Şirket çalışanları 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun geçici 20'nci maddesine göre kurulmuş olan T. Genel MAPFRE Sigorta A.Ş. Memur ve Hizmetlileri Emeklilik ve Yardım Sandığı'nın ("Sandık") üyesidir. Şirket Sandık'ın, Not 2'de detaylı olarak belirtilen yasal düzenlemeler gereği, SGK'ya devri sırasında yine söz konusu yasal düzenlemeler çerçevesinde belirlenen yöntemler dikkate alınarak hesaplanacak olan açığı aktüeryal yöntemler kullanarak tespit etmiş ve sandık açığına ilişkin karşılığı TMS 37 kapsamında 3.569.436 TL olarak finansal tablolarına yansıtmıştır (31 Aralık 2023: 3.569.436 TL).

23.2 Maliyet giderleri karşılığı

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Teşvik komisyon karşılığı	100.869.945	99.807.472
Personel ikramiye ve bonus karşılığı	103.497.500	54.901.694
Diğer karşılıklar	125.072.534	48.788.031
Dönem sonu	329.439.983	203.497.197

23.3 Pasifte yer almayan taahhütlerin toplam tutarı

Pasifte yer almayan taahhütler 43 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

24. NET SİGORTA PRİM GELİRİ

Şirket'in 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yazılan net sigorta primlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			1 Ocak - 31 Aralık 2023		
	Brüt	Reasürör payı	Net	Brüt	Reasürör payı	Net
Kara araçları	1.271.551.023	(3.294.938)	1.268.256.085	835.968.528	(2.893.505)	833.075.023
Kara araçları sorumluluk	4.807.997.117	(399.664.073)	4.408.333.044	2.413.580.057	(269.879.047)	2.143.701.010
Finansal kayıplar	22.190.455	(16.244.955)	5.945.500	14.139.803	(11.168.002)	2.971.801
Yangın ve doğal afetler	3.747.112.250	(3.066.052.551)	681.059.699	2.153.279.259	(1.649.191.502)	504.087.757
Genel zararlar	1.718.131.874	(1.371.850.516)	346.281.358	1.218.420.167	(954.025.309)	264.394.858
Hastalık/ sağlık	6.432.297.590	-	6.432.297.590	3.729.249.442	-	3.729.249.442
Nakliyat	316.388.633	(90.292.798)	226.095.835	247.190.725	(73.351.567)	173.839.158
Kaza	252.332.506	(4.207.988)	248.124.518	161.337.824	(2.604.413)	158.733.411
Genel sorumluluk	337.773.964	(111.846.754)	225.927.210	238.826.994	(98.294.274)	140.532.720
Su araçları	210.031.186	(155.255.446)	54.775.740	138.362.539	(104.229.650)	34.132.889
Hava araçları	2.032.410	(2.027.329)	5.081	1.817.651	(1.813.107)	4.544
Hava araçları sorumluluk	530.407	(529.081)	1.326	483.017	(481.809)	1.208
Hukuksal koruma	1.034.009	-	1.034.009	698.424	-	698.424
Kefalet	8.566.695	(2.345.665)	6.221.030	6.404.897	(1.821.680)	4.583.217
Hayat	-	-	-	-	-	-
Toplam prim geliri	19.127.970.119	(5.223.612.095)	13.904.358.025	11.159.759.327	(3.169.753.865)	7.990.005.462

25. AİDAT (ÜCRET) GELİRLERİ

Yoktur (31 Aralık 2023 - Yoktur).

26. YATIRIM GELİRLERİ VE GİDERLERİ

Şirket’in 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerine ait yatırım gelirleri ve giderlerinin detayları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Yatırım Yönetim Giderleri		
Yatırım yönetim giderleri	(7.113.858)	(1.730.300)
Yatırım Yönetim Giderleri Toplamı	(7.113.858)	(1.730.300)
Amortisman Giderleri		
Amortisman Giderleri	(131.847.556)	(72.487.357)
Amortisman Giderleri Toplamı	(131.847.556)	(72.487.357)
Kambiyo Zararları		
Cari işlemler kur farkı zararı	(246.896.941)	(829.520.317)
Diğer kambiyo zararı	(46.463)	(116.001)
Yabancı para satış zararı	(1.472.937)	(1.450.373)
Döviz mevduatı kur farkı zararı	(25.191.150)	(69.644.638)
Kambiyo Zararları Toplamı	(273.607.491)	(900.731.329)
Hayat Dışı Teknik Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri		
Devlet Tahvili Gelirleri	(289.172.407)	(78.864.926)
Repo Gelirleri	(11.702.201)	-
Hazine Bonoları	-	(464.009)
Vadeli Mevduat Gelirleri	(1.848.723.283)	(730.669.093)
Özel Sektör Bonoları	(59.200.044)	-
Gayrimenkullerden Elde Edilen Gelirler	(14.144.682)	(20.270.711)
Yatırım Fonu Katılma Belgeleri (-)	(87.675.683)	-
Hayat Dışı Teknik Bölüme Aktarılan Yatırım Gelirleri Toplamı	(2.310.618.300)	(830.268.739)
Toplam	(2.723.187.205)	(1.805.217.725)

(*) Hayat dışı teknik bölüme aktarılan yatırım gelirleri, T.C. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 4 Ocak 2008 tarihinde yayımlanan “Sigortacılık Tek Düzen Hesap Planı Çerçevesinde Hazırlanmakta Olan Finansal Tablolarda Kullanılan Anahtarların Usul ve Esaslarına İlişkin Genelge” çerçevesinde hesaplanmıştır.

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	211.182.013	82.759.598
Vadeli mevduat faiz gelirleri	2.086.604.601	750.698.072
Finansal Yatırımlardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	2.297.786.614	833.457.670
Finansal Yatırımların Nakte Çevr. Elde Edilen Gelirler		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	-	476.728
Finansal Yatırımların Nakte Çevr. Elde Edilen Gelirler Toplamı	-	476.728
Finansal Yatırımların Değerlendirilmesi		
Satılmaya hazır finansal varlıklar	294.181.835	(1.732.840)
Finansal Yatırımların Değerlendirilme Toplamı	294.181.835	(1.732.840)
Kambiyo Kârları		
Döviz mevduatı kur farkı kârı	390.909.271	1.271.726.329
Cari işlemler kur farkı kârı	267.778.575	926.299.583
Yabancı para satış kârı	1.488.805	1.459.439
Diğer kambiyo kârları	246.248	303.730
Kambiyo Kârları Toplamı	660.422.899	2.199.789.081
Bağlı ortaklıklardan ve iştiraklerden elde edilen gelirler		
Bağlı ortaklıklar ve iştiraklerden elde edilen gelirler	128.874.589	805.426
Bağlı Ortaklıklardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	128.874.589	805.426
Arazi Arsa ve Binalardan Elde Edilen Gelirler		
Kira	15.567.045	11.676.789
Satış	397.680	9.145.096
Arazi Arsa ve Binalardan Elde Edilen Gelirler Toplamı	15.964.725	20.821.885
Toplam	3.397.230.661	3.053.617.950

27. FİNANSAL VARLIKLARIN NET TAHAKKUK GELİR/(GİDER)LERİ

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde satılmaya hazır finansal varlıklarında takip edilen devlet tahvilleri ve özel sektör bonoları ile ilgili gelir ve gider bilgileri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Satılmaya hazır devlet tahvilleri	170.038.127	(1.732.840)
Satılmaya hazır özel sektör bonoları	38.364.759	-
Diğer finansal varlıklar	85.778.949	-
Toplam	294.181.835	(1.732.840)

28. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI GELİR TABLOSUNA VANSITILAN AKTİFLER

Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

29. SİGORTA HAK VE TALEPLERİ

17 no’lu sigorta yükümlülükleri ve reasürans varlıkları dipnotunda açıklanmıştır.

30. YATIRIM ANLAŞMASI HAKLARI

Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

31. ZARURİ DİĞER GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Hayat dışı teknik bölüm altında sınıflandırılan faaliyet giderleri	(2.725.772.070)	(1.623.131.477)
Teknik olmayan bölüm altında sınıflandırılan faaliyet gideri	(131.847.556)	(72.487.357)
Toplam	(2.857.619.626)	(1.695.618.834)

32. GİDER ÇEŞİTLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Personel giderleri	(930.362.508)	(526.743.844)
Net komisyon gideri	(1.260.508.007)	(755.166.455)
Genel yönetim giderleri	(199.434.799)	(134.931.078)
Pazarlama ve satış gideri	(61.226.212)	(32.306.753)
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmet giderleri	(202.052.475)	(130.080.415)
Diğer	(72.188.069)	(43.902.932)
Toplam	(2.725.772.070)	(1.623.131.477)

33. ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDA GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Maaşlar	(785.773.550)	(404.224.580)
Kıdem tazminat ödemesi	(18.125.176)	(35.094.282)
Sosyal yardımlar	(79.382.950)	(53.902.243)
Diğer	(47.080.832)	(33.522.739)
Toplam	(930.362.508)	(526.743.844)

34. FİNANSAL MALİYETLER

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona eren dönemde Şirket, TFRS 16 Kiralama İşlemleri standardına konu ettiği kiralamalardan doğan faiz ve amortisman gideri aşağıdaki gibidir.

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Faiz Gideri	(7.113.858)	(1.730.300)
Amortisman Gideri	(5.033.379)	(6.030.398)
Toplam	(12.147.237)	(7.760.698)

34.2 Dönemin finansman giderlerinden ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle ilgili kısmı (Toplam tutar içindeki payları %20’yi aşanlar ayrıca gösterilecektir): Yoktur (31 Aralık 2023– Yoktur).

34.3 Ortaklar, bağlı ortaklık ve iştiraklerle yapılan satış ve alışlar (Toplam tutar içindeki payları %20’yi aşanlar ayrıca gösterilecektir):

	1 Ocak - 31 Aralık 2024			
	Alınan/(verilen) reasürans komisyonu	Hasarda alınan/(verilen) reasürans primi	(Devredilen) / devralınan reasürans primi	Diğer
MAPFRE Re Compania Reaseguros S.A.	499.850.798	1.058.706.333	(3.602.046.283)	-
Toplam	499.850.798	1.058.706.333	(3.602.046.283)	-

	1 Ocak - 31 Aralık 2023			
	Alınan/(verilen) reasürans komisyonu	Hasarda alınan/(verilen) reasürans primi	(Devredilen) / devralınan reasürans primi	Diğer
MAPFRE Re Compania Reaseguros S.A.	328.417.070	1.182.987.892	(2.154.512.646)	-
Toplam	328.417.070	1.182.498.385	(2.154.512.646)	-

34.4 Ortaklar bağlı ortaklık ve iştiraklerden alınan ve bunlara ödenen faiz, kira ve benzerleri (Toplam tutar içindeki payları %20’yi aşanlar ayrıca gösterilecektir):

45 no’lu dipnotta belirtilmiştir.

35. GELİR VERGİLERİ

Şirket faaliyetleri, Türkiye’de yürürlükte bulunan vergi mevzuatı ve uygulamalarına tabidir.

6 Nisan 2020 tarih 7394 sayılı kanunun 25. maddesi ile 5520 sayılı kanunun “Kurumlar vergisi ve geçici vergi oranı” başlıklı 32. maddesinin birinci fıkrasında yapılan değişiklik; bankalar, finansal kiralama, faktoring, finansman ve tasarruf finansman şirketleri, elektronik ödeme ve para kuruluşları, yetkili döviz müesseseleri, varlık yönetim şirketleri, sermaye piyasası kurumları ile sigorta ve reasürans şirketleri ve emeklilik şirketlerinin kurum kazançları üzerinden kurumlar vergisi oranının %25 olarak uygulanması hükmüne bağlanmıştır. Ancak 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerin yol açtığı ekonomik kayıpların telafisi sebebiyle yayımlanan 7456 sayılı kanun ile sigorta şirketlerinde kurumlar vergisi oranının %30 olarak uygulanması karara bağlanmıştır (31 Aralık 2022: %25). Söz konusu değişiklik kapsamında, 31 Aralık 2023 tarihli solo finansal tablolarda ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülükleri, geçici farkların vergi etkisi oluşturacak kısımları için %30 oranı ile hesaplanmıştır.

Kurumlar Vergisi Kanunu’na göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir. Türkiye’de mukim anonim şirketlerden, kurumlar vergisi ve gelir vergisinden sorumlu olmayanlar ve muaf tutulanlar haricindekilere yapılanlarla Türkiye’de mukim olan ve olmayan gerçek kişilere ve Türkiye’de mukim olmayan tüzel kişilere yapılan temettü ödemeleri %15 gelir vergisine tabidir.

Türkiye’de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye’de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri gelir vergisine tabi değildir. Ayrıca kârın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda gelir vergisi hesaplanmamaktadır.

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştirakten elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kâr payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır. Ayrıca, kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisseleri ile aynı süreyle sahip oldukları gayrimenkullerinin (taşınmazlarının) kurucu senetleri, intifa senetleri ve rüçhan haklarının satışından doğan kazançların %75'lik kısmı, 31 Aralık 2017 itibarıyla kurumlar vergisinden istisnadır. Bununla birlikte, ilgili kanunda yapılan değişikliklerle bu oran taşınmazlar açısından %50'den %25'e indirilmiş ve 2023 yılından itibaren hazırlanacak vergi beyannamelerinde bu oran %25 olarak kullanılmaktadır.

İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi idaresi ile mutabakat sağlama gibi bir uygulama yoktur. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dört ay içerisinde verilir. Vergi incelemesine yetkili makamlar, hesap dönemini takip eden beş yıl süresince vergi beyannamelerini ve bunlara temel olan muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve bulguları neticesinde yeniden tarhiyat yapabilirler.

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla peşin ödenen vergi ve vergi karşılığı tutarı aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ödenecek vergi karşılığı	329.785.781	-
Peşin ödenen vergi	(371.262.818)	(56.965.008)
	(41.477.037)	(56.965.008)

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin gelir tablosunda yansıtılan vergi gider karşılığının analizi aşağıda sunulmuştur:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Vergi öncesi kâr (ertelenmiş vergi dahil)	1.889.399.084	722.864.946
Ertelenmiş vergi geliri/gideri	2.315.798	78.434.521
Matraha ilave/indirimler	(792.428.946)	(957.560.213)
	1.099.285.936	(156.260.746)
Vergi oranı	%30	%30
Hesaplanan kurumlar vergisi karşılığı	(329.785.781)	-
Ertelenmiş vergi geliri/gideri	(2.315.798)	(78.434.521)
Cari vergi gideri, net ertelenmiş vergi geliri	(332.101.579)	(78.434.521)

36. NET KUR DEĞİŞİM GELİRLERİ/GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Döviz mevduatı kur farkı kârı/zararı	365.718.121	1.202.081.691
Cari işlemler kur farkı kârı/zararı	20.881.634	96.779.266
Yabancı para satış kârı	15.868	9.065
Diğer işlemler kur farkı kârı/zararı	199.785	187.730
Kambiyo Kârları Toplamı	386.815.408	1.299.057.752

37. HİSSE BAŞINA KAZANÇ

37.1 Adi ve imtiyazlı hisse senetleri için ayrı ayrı gösterilmek koşuluyla, hisse başına kâr ve kâr payı oranları:

Hisse başına kazanç, net dönem kârının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Hesaplama aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Net cari dönem kârı	1.559.613.303	722.864.946
Beheri 1 TL nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	1.690.098.161	350.000.000
Hisse başına kâr/(zarar) (TL)	0,92	2,07

38. HİSSE BAŞI KÂR PAYI

Hisse başına kâr payı yıl içinde ödenen temettünün Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Hesaplama aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Dönem içinde dağıtılan temettü	-	-
Beheri 1 TL nominal değerli hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	1.690.098.161	350.000.000
Hisse başına temettü (TL)	-	-

39. FAALİYETLERDEN YARATILAN NAKİT

Faaliyetlerden yaratılan nakit Nakit Akış Tablosunda belirtilmiştir.

40. HİSSE SENEDİNE DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR TAHVİL

Yoktur.

41. PARAYA ÇEVİRİLEBİLİR İMTİYAZLI HİSSE SENETLERİ

Yoktur.

42. RİSKLER

Şirket aleyhine açılan davalar 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Hasar davaları	3.213.659.129	2.196.283.153
İş davaları	963.223	1.137.086
Diğer davalar	3.339.152	1.758.036
Toplam	3.217.961.504	2.199.178.275

43. TAAHHÜTLER

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Teminat mektupları	446.295.630	360.191.917
	446.295.630	360.191.917

44. İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

45. İLİŞKİLİ TARAFRLARLA İŞLEMLER

İlişkili taraflar tanımı, hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluş olarak verilmiştir. İlişkili taraflara aynı zamanda sermayedarlar ve Şirket yönetimi de dahildir. İlişkili taraf işlemleri, bir fiyat uygulansın veya uygulanmasın, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili taraflar arasında transfer edilmesini içermektedir. 31 Aralık 2023 tarihli finansal tablolar ve ilgili açıklayıcı dipnotlarda ortakların ilişkili tarafları ve Şirket yönetimi ilişkili taraflar olarak tanımlanmıştır.

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren dönemlere ilişkin Şirket'in diğer ilişkili taraflarıyla yapılan satış ve alışlar aşağıdaki gibidir:

Ortaklar ve bağlı ortaklıklarla olan alışlar ve satışlar 34.3 no'lu dipnotta açıklanmıştır

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
	Alışlar/satışlar (Net)	Alışlar/satışlar (Net)
1- Sigortacılık faaliyetleri		
MAPFRE Yaşam	-	(585.711)
Sigortacılık Faaliyetleri Toplamı	-	(585.711)
2- Kira geliri		
MAPFRE Yaşam	-	398.275
Genel Servis Yedek Parça Dağ. Tic. A.Ş.	-	(1.305.412)
Kira Gelirleri Toplamı	-	(907.137)
3- Diğer Satışlar/Alışlar		
MAPFRE S.A.	(45.972.931)	(34.046.021)
MAPFRE Tech	(68.375.854)	(50.880.889)
MAPFRE Internacional	-	(118.276)
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	-	5.121
Genel Sigorta Memur ve Hiz. Emeklilik ve Yardım Sand. Vakfı	23.552.876	11.980.548
Genel Servis Yedek Parça Dağ. Tic. A.Ş.	-	(8.060.223)
MAPFRE Argentina Seguros	-	(161.892)
MAPFRE MEXICO S.A	(810.812)	(296.275)
Diğer Satışlar/Alışlar Toplamı	(91.606.721)	(81.577.907)

45.1 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklardan alacaklar nedeniyle ayrılan şüpheli alacak tutarları ve bunların borçları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

45.2 Şirket ile dolaylı sermaye ve yönetim ilişkisine sahip iştiraklere ve bağlı ortaklıkların dökümü, iştirakler ve bağlı ortaklıklar hesabında yer alan ortaklıkların isimleri ve iştirak ve oran ve tutarları, söz konusu ortaklıkların düzenlenen en son finansal tablolarında yer alan dönem kârı veya zararı, net dönem kârı veya zararı ile bu finansal tabloların ait olduğu dönem, Kurulumuz standartlarına göre hazırlanıp hazırlanmadığı, bağımsız denetime tabi tutulup tutulmadığı ve bağımsız denetim raporunun olumlu, olumsuz ve şartlı olmak üzere hangi türde düzenlendiği:

	31 Aralık 2024						
Diğer finansal duran varlık	Tutar TL	Pay (%)	Dönemi	Net dönem kâr / (zararı)	Özkaynak	Bağ. denetimden geçip geçmediği	Bağımsız denetim raporu
<u>İştirakler</u>							
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	4.344.996	3,70	31.12.2024	88.589.014	244.432.458	Geçmedi	Yok
	4.344.996			88.589.014	244.432.458		

	31 Aralık 2023						
Diğer finansal duran varlık	Tutar TL	Pay (%)	Dönemi	Net dönem kâr / (zararı)	Özkaynak	Bağ. denetimden geçip geçmediği	Bağımsız denetim raporu
<u>İştirakler</u>							
Tarım Sigortaları Havuz İşletmesi A.Ş. (TARSİM)	1.793.115	3,70	31.12.2023	55.284.925	106.196.442	Geçmedi	Yok
<u>Bağlı ortaklıklar</u>							
MAPFRE Yaşam Sigorta A.Ş.	35.816.506	99,78	31.12.2023	27.886.855	61.343.536	Geçmedi	Yok
Genel Servis Yedek Parça Dağıtım Tic. A.Ş.	2.428.025	51,00	31.12.2023	(4.340.845)	(6.654.485)	Geçmedi	Yok
	40.037.646			78.830.935	160.885.493		

45.3 İştirakler ve bağlı ortaklıklarda içsel kaynaklardan yapılan sermaye artırımını nedeniyle elde edilen bedelsiz hisse senedi tutarları: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

45.4 Taşınmazlar üzerinde sahip olunan aynı haklar ve bunların değerleri: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

45.5 Ortaklar, iştirakler ve bağlı ortaklıklar lehine verilen garanti, taahhüt, kefalet, avans, ciro gibi yükümlülüklerin tutarı: Yoktur (31 Aralık 2023 – Yoktur).

46. BİLANÇO TARİHİNDEN SONRA ORTAYA ÇIKAN OLAYLAR

1.10 no'lu dipnotta belirtilmiştir.

47. DiğER

47.1 Finansal tablolardaki “diğER” ibaresini taşıyan hesap kalemlerinden dahil olduğu grubun toplam tutarının %20’sini veya bilanço aktif toplamının %5’ini aşan kalemlerin ad ve tutarları:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
a) DiğER çeşitli alacaklar:		
Zorunlu deprem sigortasından alacaklılar	(18.223.168)	(5.336.031)
Zorunlu deprem sigortasından borçlular	4.171.398	1.305.066
Devlet destekli tarım sigortasından alacaklılar	(2.677.292)	(1.733.450)
Devlet destekli tarım sigortasından borçlular	5.114.598	4.486.086
Acentelerden muhtelif alacaklar	5.634.645	6.705.664
DiğER	4.097.389	3.757.877
Toplam	(1.882.431)	9.185.212
b) DiğER çeşitli alacaklar (Uzun Vadeli):		
Gayrimenkul Satış-Bağcılar	-	-
Gayrimenkul Satış-Mersin	-	-
Toplam	-	-
b) DiğER çeşitli borçlar:		
Satıcılara borçlar	801.998.736	464.214.805
DiğER	5.104.244	2.850.246
	807.102.980	467.065.051
c) DiğER teknik karşılıklar:		
Dengeleme karşılığı	168.837.791	75.946.257
	168.837.791	75.946.257
d) Gelecek aylara/yıllara ait giderler:		
Ertelenmiş komisyon giderleri	1.246.424.504	755.446.068
Hasar fazlası reasürans anlaşmaları	102.749.001	81.469.200
Gelecek aylara/yıllara ait kira giderleri	10.403.283	6.988.709
Gelecek aylara/yıllara ait sigorta giderleri	7.751.669	3.501.767
DiğER giderler ve gelir tahakkukları	18.341.471	18.408.854
	1.385.669.927	865.814.598
e) Gelecek aylara ait gelirler:		
Ertelenmiş komisyon gelirleri	438.527.027	319.667.570
DiğER giderler ve gelir tahakkukları	-	-
	438.527.027	319.667.570
f) DiğER Çeşitli Kısa Vadeli Yükümlölükler		
DiğER Çeşitli Kısa Vadeli Yükümlölükler	25.637.861	16.915.483
	25.637.861	319.667.570

47.2 “DiğER alacaklar” ile “DiğER kısa veya uzun vadeli borçlar” hesap kalemi içinde bulunan ve bilanço aktif toplamının yüzde birini aşan, personelden alacaklar ile personele borçlar tutarlarının ayrı ayrı toplamaları: Yoktur (31 Aralık 2023– Yoktur).

47.3 Nazım hesaplarda takip edilen rücu alacaklarına ilişkin tutarlar: Yoktur (31 Aralık 2023– Yoktur).

47.4 Önceki döneme ilişkin gelir ve giderler ile önceki döneme ait gider ve zararların tutarlarını ve kaynakları gösteren açıklayıcı not: Yoktur (31 Aralık 2023– Yoktur).

47.5 Yer alması gereken diğER notlar

DiğER gelirler ve kârlar:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Acente faiz gelirleri	291.375	-
DiğER faiz gelirler	7.799.035	1.017.550
DiğER gelirler	2.896.235	2.159.005
Maddi duran varlık satış geliri	24.129.199	543.667
Toplam	35.115.844	3.720.222

DiğER giderler ve zararlar:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Banka sanal POS puan ve komisyonu	(25.664.936)	(13.886.512)
Banka ve sigorta muamele giderleri	(105.607.508)	(50.532.672)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(34.013.195)	(4.643.265)
Faiz gideri	(1.083.275)	(205.426)
DiğER	(17.749.750)	(8.999.862)
Toplam	(184.118.664)	(78.267.737)

Brüt diğER teknik giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Asistans ve destek hizmetleri	(150.526.329)	(101.758.617)
SBM ve TMTB katılım ve sorgulama ücreti	(12.251.142)	(6.138.434)
DiğER	(2.127.998)	(3.067.762)
Toplam	(164.905.469)	(110.964.813)

Dönemin karşılık ve reeskont giderleri:

a) Karşılık giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Teknik olmayan karşılıklar		
DiğER konusu kalmayan karşılıklar	55.569	25.155
Şüpheli alacak karşılığı, net (Not 12.1)	(294.049.812)	(143.021.175)
Kıdem tazminatı karşılığı, net (Not 22)	4.485.152	23.151.778
İzin karşılığı (Not 22)	(11.289.550)	(2.968.056)
DiğER karşılıklar	(1.407.253)	1.094.740
Toplam teknik olmayan karşılıklar	(302.205.894)	(121.717.558)
Teknik karşılıklar		
Kazanılmamış primler karşılığı	(3.376.181.027)	(1.837.051.552)
Muallak hasar tazminat karşılığı	(1.219.160.487)	(1.304.373.961)
Devam eden riskler karşılığı (Not 17)	(32.023.479)	48.465.551
İkramiye ve indirimler karşılığı	(4.547.087)	(6.831.241)
DiğER teknik karşılıklar (dengeleme karşılığı) (Not 17)	(92.891.534)	63.247.401
Toplam teknik karşılıklar	(4.724.803.614)	(3.036.543.802)
Vergi karşılığı		
Vergi karşılığı	(329.785.781)	-
Toplam vergi karşılığı	(329.785.781)	-

b) Reeskont giderleri

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Reeskont faiz giderleri	-	(3.639.205)
Toplam	-	(3.639.205)

47.6 Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Raporlama dönemine ilişkin bağımsız denetçi ücreti	1.505.000	700.000
Toplam (*)	1.505.000	700.000

